

ДОГОВОР № 63
оказания услуг

г. Сарапул

«12» 01 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющей обязанности директора Сарапульского политехнического института (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова" Кривоноговой Татьяны Валерьевны действующей на основании доверенности №136 от 24.12.2025г с одной стороны, и Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской республики «Сарапульская городская больница Министерства здравоохранения Удмуртской республики» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Оганян Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель берет на себя обязательства по организации медицинского обслуживания для студентов и сотрудников Заказчика на базе Сарапульской ГБ Поликлиники №1 находящейся по адресу: УР, г. Сарапул, ул. Амурская, д. 62.

1.2. Объем и направление медицинского обслуживания определяется действующими приказами и инструкциями Минсоцразвития РФ, Роспотребнадзора, а также по потребностям Заказчика в рамках регламентирующих приказов.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать Заказчику медицинское обслуживание, вне зависимости от прикрепления полиса обязательного медицинского страхования в соответствии с требованиями, предъявляемыми к методам диагностики, профилактики и лечения разрешенным на территории Российской Федерации.

2.1.2. Осуществлять достоверный учет вида, объемов, сроков и стоимости медицинского обслуживания, оказанной Заказчику.

2.1.3. Не допускать разглашение информации о Заказчике, полученной в связи с окончанием медицинского обслуживания и являющейся конфиденциальной, за исключением случаев, предусмотренных законом.

2.1.4. Осуществлять контроль качества предоставляемого обслуживания.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Предоставлять достоверную информацию и все имеющиеся медицинские документы о состоянии здоровья с письменного согласия сотрудников и студентов.

2.2.2. Производить все зависящие от него действия для обеспечения своевременного получения студентами и сотрудниками медицинского обслуживания.

2.2.3. Строго соблюдать условия договора.

№ 03 от 12.01.2026г.

3. Порядок оказания медицинского обслуживания

3.1. Исполнитель предоставляет медицинское обслуживание студентам и сотрудникам Заказчика в соответствии с установленным режимом работы и правилами внутреннего распорядка при наличии документа, удостоверяющего личность. В случае нарушения студентами и сотрудниками Заказчика правил внутреннего распорядка Исполнитель имеет право отказать ему в медицинском обслуживании.

3.2. Порядок оказания и объем медицинского обслуживания, необходимый Заказчику определяет Исполнитель. Лечащий врач, а также другой медицинский персонал может быть заменен Исполнителем.

3.3. Бесплатное и льготное обеспечение медицинскими препаратами, изделиями медицинского назначения и предметами ухода за больными и средствами диагностики Заказчику предоставляется в объемах, определенных законодательствам.

4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Обязательства, освобождающие от ответственности

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение являлось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить (пожар, наводнение, землетрясение, иные явления природы, а также военные действия, решения органов государственной власти и другие обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон).

5.2. При поступлениях указанных в п. 5.1, настоящего Договора обстоятельств, каждая из Сторон должна без промедления известить о них другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку и влияние на возможность исполнения обязательств по настоящему Договору.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. При возникновении у Заказчика претензий по оказанию медицинского обслуживания он обязан известить об этом Исполнителя, который обязан принять безотлагательные меры к устранению недостатка, либо дать соответствующие разъяснения Заказчику. Если Заказчик не удовлетворен принятыми мерами, либо данными разъяснениями, он направляет Исполнителю претензии в письменном виде.

6.2. Претензии рассматриваются в соответствии с нормами действующего законодательства и положениями Договора.

7. Досрочное расторжение договора

7.1. Настоящий договор может быть изменен или досрочно прекращен по взаимному согласию Сторон, оформленному в виде Соглашения и подписанному Заказчиком и Исполнителем.

- 7.2. Настоящий договор может быть досрочно в одностороннем порядке:
- при письменном уведомлении другой стороны об этом намерении, как минимум за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения;
 - в случае невыполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору.
 - в случае прекращения деятельности, ликвидации или реорганизации одной из сторн.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор заключен и вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2026 г.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Юридические адреса. Банковские реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

БУЗ УР «Сарапульская городская
больница МЗ УР»

Юридический адрес: 427900, г. Сарапул,
ул. Гагарина, 67
ИНН 1827000231, КПП 183801001

МИНФИН УДМУРТИИ

БУЗ УР «Сарапульская ГБ МЗ УР»,
л/с 20855723580

ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК
по Удмуртской Республике, г Ижевск

БИК 042202118

Р/сч. 03224643940000001300

Кор. Счет 40102810745370000118

ОКТМО 94740000

тел./ факс (34147) 4-06-42,

Адрес электронной почты: sgb-1@mail.ru

Главный врач



/ Н.Н. Оганян

Заказчик:

ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»
СПИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ
имени М.Т. Калашникова».

Адрес местонахождения: 427960, РФ, Удмуртская
Республика, г. Сарапул, ул. Красноармейская, д. 93
ИНН 1831032740/КПП 182702001

Наименование органа Федерального казначейства
УФК по Удмуртской Республике (Отдел № 23,
СПИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т.
Калашникова»):

Банковские реквизиты счета, открытого органу
Федерального казначейства: ЕКС
40102810545370000081

Счет 03214643000000011300

Отделение - ОКЦ № 9 ВВГУ БАНКА РОССИИ //
УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск
Лицевой счет: 20136X86870

(внимание в л/с буква Х набирается на английском
языке)

БИК 019401100

ОГРН 1021801145794

ОКТМО 94701000

КБК 000000000000000000140

Телефон/факс: 8(34147) 4-16-03

Адрес электронной почты: info@politehvro.ru

И.о. директора



/ Т.В. Кривоногова