

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Основы проектной деятельности |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины(модули). |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 2 з.е. / 72 час. |
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины ознакомление обучающихся с современными методами проектной деятельности на основе системного подхода и методами выбора оптимальных решений с учетом правовых норм, ресурсов и эффективного социального взаимодействия |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Проектная деятельность как объект управления. Методы и средства проектной деятельности. Организационные структуры проектной деятельности Планирование хода реализации проекта. Карта проекта. Ресурсное планирование проекта Формирование команды проекта Роль менеджера в эффективном управлении проектами |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет (3 сем) |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Правоведение |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 2 з.е./72 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Заложить теоретические основы правовых знаний, создание целостного представления о сущности государственно-правовых явлений, взаимосвязи и взаимодействии между ними. Способствовать осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений. Сформировать базовый понятийный аппарат для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве. Способствовать формированию навыков работы с учебником, научной литературой, развивать умение ориентироваться в сложной системе действующего законодательства, способность самостоятельного подбора нормативно – правовых актов к конкретной практической ситуации. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-2.Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Понятие и форма государства. Место права в системе социальных норм. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность. Основы конституционного права России. Основы административного права России. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Уголовное право. Экологическое право. Информационное право |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Социальное взаимодействие |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3/108 |
| Цель изучения дисциплины | Освоение теоретических и практических знаний в области социального взаимодействия в обществе. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Социология как наука о социальном взаимодействии. История возникновения и развития социологии. Общество как система. Социальная структура общества, стратификация и социальная мобильность. Социальные общности и группы. Личность в системе социальных связей и взаимодействий. Социальные конфликты и пути их регулирования. Социологическое исследование: методика и техника проведения. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Русский язык и культура речи |
| Направление (специальность) подготовки | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Обязательная часть Блок 1. Дисциплины (модули). |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 2 ЗЕ / 72 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Повышение речевой культуры, заложение основы становления профессиональной языковой личности и выработки перспективы дальнейшего речевого самосовершенствования. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Современная языковая ситуация. Речевое взаимодействие. Речевой этикет. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Функциональные стили русского языка. Разговорный стиль. Основные признаки научного стиля. Лексические особенности. Жанры научного стиля. Специфика языковых уровней в научной речи. Официально-деловой стиль. Основная характеристика, жанры. Речевое взаимодействие. Доказательность и убедительность речи. Особенности русского литературного языка. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|--|
| Наименование дисциплины | Иностранный язык (Английский) |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организаций» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 5 з.е./180 ч. |
| Цель изучения дисциплины | достижение уровня коммуникативной компетенции, минимально достаточного для решения коммуникативных задач на иностранном языке в соответствии со сферой и ситуацией общения и осуществления в дальнейшем автономной учебно-познавательной деятельности с использованием иностранного языка. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Я и моя семья. Распорядок дня. Мое свободное время. Продукты питания. Одежда. Природный мир. Деловое письмо. Резюме. Карьера. Деятельность компании. Продажи. Бизнес-идеи. Рабочий стресс. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет/экзамен |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Иностранный язык (немецкий) |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль / программа / специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 5 з.е. / 180 час. |
| Цель изучения дисциплины | достижение уровня коммуникативной компетенции, минимально достаточного для решения коммуникативных задач на иностранном языке в соответствии со сферой и ситуацией общения и осуществления в дальнейшем автономной учебно-познавательной деятельности с использованием иностранного языка. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | 1. Лексико-грамматический блок. Я и моя семья. Рассказ о себе. Досуг и развлечения. Семейные путешествия. Здоровый образ жизни. Высшее образование. Студенческая жизнь. Язык как средство межкультурного общения. Образ жизни современного человека в России и за рубежом. Общее и различное в странах и национальных культурах. Страноведение. Информационные технологии. Написание личного письма. 2. Перевод. Правила пользования словарем. Сокращения и условные обозначения. Словообразование. Правила правописания. Осмысленное чтение. Практикум перевода профессионального /технического текста. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет / Экзамен |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | История России |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организаций» |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 4 з.е./144 часа |
| Цель изучения дисциплины | формирование комплексного представления о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучении истории России; выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | <p>РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ВОПРОСЫ КУРСА. История как наука. Хронологические и географические рамки курса Российской истории. История России и всеобщая история.</p> <p>РАЗДЕЛ 2 НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX – ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII вв. Мир в древности. Народы и политические образования на территории современной России в древности. Начало эпохи Средних веков. Восточная Европа в середине I тыс. н. э. Образование государства Русь. Русь в конце X – начале XIII вв. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии.</p> <p>РАЗДЕЛ 3 РУСЬ В XIII–XV вв. Русские земли в середине XIII – XIV вв. Формирование единого Русского государства в XV в. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. Древнерусская культура.</p> <p>РАЗДЕЛ 4 РОССИЯ В XVI–XVII вв. Мир к началу эпохи Нового времени. Россия в начале XVI в. Эпоха Ивана IV Грозного. Россия на рубеже XVI–XVII вв. Смутное время. Россия в XVII в. Ведущие страны Европы и Азии, международные отношения. Культура России в XVI–XVII вв.</p> <p>РАЗДЕЛ 5 РОССИЯ В XVIII в. Россия в эпоху преобразований Петра I. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II. Русская культура XVIII в.</p> <p>РАЗДЕЛ 6 РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX – НАЧАЛЕ XX вв. Россия первой половины XIX в. Время Великих реформ в России. Европа и мир в XIX в. Россия на пороге XX в. Первая русская революция. Российская империя в 1907–1914 гг. Первая мировая</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>война и Россия. Культура в России XIX – начала XX вв. РАЗДЕЛ 7 РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991 гг.). Великая российская революция (1917–1922) и ее основные этапы. Советский Союз в 1920-е – 1930-е гг. Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Борьба советского народа против германского нацизма – ключевая составляющая Второй мировой войны. Преодоление последствий войны. Апогей и кризис советского общества. 1945–1984 гг. Мир после Второй мировой войны. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991 гг.). РАЗДЕЛ 8 СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (1991–2022 гг.). Россия в 1990-е гг. Россия в XXI в.</p> |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Зачет с оценкой |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Философия |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е./108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах философского знания, философских проблемах и методах их решения. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-1.Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. УК-5.Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Предмет философии Античная философия Средневековая философия Философия Возрождения Философия Нового времени Эпоха Просвещения Онтология (Бытие) Познание. Основные точки зрения на процесс познания Материя Движение Сознание Общие познание о человеке Гражданское общество |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Физическая культура и спорт |
| Направление(специальность)по подготовке | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность(профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организаций» |
| Место дисциплины | Обязательная часть Блока 1. Дисциплины (модули) |
| Трудоемкость (з.е./часы) | 23.е./72 часа |
| Цель изучения дисциплины | Целью изучения дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Готовности к выполнению нормативов и требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов История развития и становления Олимпийского движения Социально-биологические основы физической культуры Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями Самоконтроль студентов, занимающихся физическими упражнениями Лечебная физическая культура как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях Психофизиологические основы учебного труда интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | «Безопасность жизнедеятельности» |
| Направление (специальность) подготовки | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Обязательная часть Блока 1. Дисциплины (модули) |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е. / 108 часов |
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Основные понятия и определения Человек и техносфера Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности человека Психофизиологические и эргономические основы безопасности жизнедеятельности Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации Радиационная, химическая и биологическая защита Основы медицинского обеспечения Управление безопасностью жизнедеятельности. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Основы экономики |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 2 з.е./72 ч. |
| Цель изучения дисциплины | обеспечение необходимого уровня базовой подготовки студентов в области экономики, выработка адекватных представлений о сути экономических явлений и их взаимосвязи, формирование у студентов знаний о развитии макроэкономических показателей и решении глобальных экономических проблем. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Введение в экономику. Основные проблемы экономической организации общества. Механизм функционирования рынка на микроуровне. Типы рыночных структур и поведение фирмы в условиях различных типов рыночных структур. Рынки факторов производства. Макроэкономический анализ и СНС. Макроэкономическое равновесие. Макроэкономическая нестабильность. Экономическая политика государства. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|---|--|
| <i>Название дисциплины</i> | Теория менеджмента |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 10 з.е./360 ч. |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Ознакомление с основами теории менеджмента организации. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ОПК-3.Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Введение в курс "Теория менеджмента". Развитие взглядов на менеджмент. Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации. Организация и менеджер. Менеджер: этика и социальная ответственность. Человек в организации. Мотивация деятельности. Организационные процессы. Организационная культура. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Экзамен/курсовая работа/экзамен |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Маркетинг |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть Б1.О.12 |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3/108 |
| Цель изучения дисциплины | Понимание значения и возможностей маркетинга для управления, представления о маркетинге как о философии бизнеса, о роли маркетинга в предпринимательстве и управлении |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Основы маркетинга. Комплекс маркетинга. Маркетинговые исследования |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Учет и анализ |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 5 з.е. /180 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Сформировать систему знаний о бухгалтерском (финансовом) учете, управленческом учете как информационной системе организации, которая дает представление о его предмете и методе, истории возникновения, экономики с современными методами организации информационно-контрольных плановых и учетных моделей. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Общая характеристика бухгалтерского учета его предмет и метод. Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета. Техника и формы бухгалтерского учета. Учет денежных средств . Учет долгосрочных инвестиций. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Учет производственных запасов. Учет заработной платы. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции и ее реализации. Учет финансовых результатов. Учет капитала. Учет текущих обязательств и расчетов. Бухгалтерская отчетность. Предмет и метод анализа. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Экономика предприятия |
| Направление (специальность) подготовки | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Обязательная часть Блока 1. Дисциплины (модули) |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 5 з.е. / 180 час. |
| Цель изучения дисциплины | Цель освоения дисциплины является изучение принципов и закономерностей функционирования производственного предприятия (организации) как хозяйственной системы |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Экономика предприятия: понятие, основные цели и задачи, Виды предприятий, Внутренняя и внешняя среда организации, Производственные и финансовые результаты деятельности современного предприятия, Производственные ресурсы: понятие, виды, Основные фонды, Оборотные средства, Персонал и оплата труда, Себестоимость производства и реализации продукции, работ, услуг |
| Форма промежуточной аттестации | экзамен |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Методы принятия управленческих решений |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули). |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 5 з.е. / 180 час. |
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины является формирование системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие обоснованных и эффективных управленческих решений. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-5 - Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Требования, предъявляемые к управленческим решениям Методологические основы принятия решений Технология принятия управленческих решений Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска Эффективность управленческих решений |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен (6 сем) |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Статистика |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 2 з.е./ 72 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Овладение вопросами теории и практики статистики для изучения не только статистических, но и других экономических дисциплин (экономика предприятия, маркетинг, менеджмент, финансовый менеджмент). |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Предмет, метод, задачи, основные категории и понятия теории статистики Статистическое наблюдение Группировка и сводка материалов статистических наблюдений Средние величины и показатели вариации Выборочное наблюдение Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений Ряды динамики и их применение в анализе социально-экономических явлений Индексный метод |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|---|--|
| <i>Название дисциплины</i> | Введение в профессиональную деятельность |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 4 з.е./144 ч. |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Ознакомление бакалавров с будущей профессиональной деятельностью. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ОПК-3.Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Введение в менеджмент, Предприятие и предпринимательство, Организация производства, Ресурсы предприятия, Сущность управления промышленным предприятием, Основные экономические показатели деятельности промышленного предприятия |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Экзамен |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Введение в информационные технологии |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 5 з.е. /180 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Подготовка к эффективному использованию современных компьютерных средств для решения экономических задач как в процессе обучения в вузе, так и в будущей профессиональной деятельности. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Экономическая информация; архитектура ЭВМ; организация модели данных в виде списков и их анализ; организация хранения данных в базах данных; компьютерные технологии решения задач оптимизации; информационная безопасность; локальные и глобальные сети ЭВМ. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

| | |
|---|---|
| <i>Название дисциплины</i> | Технологии личного и коллективного здоровьесбережения. |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02. Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организаций» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 4 з.е./144 ч. |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Сформировать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции студентов в области технологий личного и коллективного здоровьесбережения |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Нормативно-правовые основы здоровьесберегающей деятельности в организации. Технологии личного здоровьесбережения. Технологии коллективного здоровьесбережения. Использование здоровьесберегающих технологий в профессиональной деятельности (группы здоровья, особенности). Современные технологии в профессиональной деятельности. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Зачет с оценкой |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Региональное управление |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Блок 1. дисциплины (модули). обязательная часть. |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е. /108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Овладение теоретическими основами управления региональной экономикой, навыками применения методов регионального управления |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3 |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Региональное управление как научная дисциплина. Объект, предмет, цели и задачи курса. Задачи государственного регулирования социально-экономического развития страны и ее регионов Методы регионального управления Территориальная организация хозяйства. Оценка экономического потенциала региона и ее использование в региональном управлении. Финансовая система региона. Экономическая основа местного самоуправления. Инвестиционная привлекательность региона и инновационная активность Политика социально-экономического развития региона, особенности ее реализации в Удмуртской Республике. |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Управление человеческими ресурсами |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 5/180 |
| Цель изучения дисциплины | Овладение студентами знаниями о системе управления человеческими ресурсами, ее особенностях, понимание механизмов ее функционирования |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Проектирование организационных структур управления. Стратегия управления человеческими ресурсами. Делегирование полномочий. Технологии формирования организационной культуры. Организационно-управленческое моделирование. Разработка и принятие управленческих решений |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Бизнес-планирование |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Блок 1 дисциплины (модули). обязательная часть. |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 ЗЕ /108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | изучение планирования хозяйственной деятельности предприятия на ближайшие и отдаленные периоды в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Основы бизнес - планирования в организации Методика подготовки бизнес-плана Оценка рисков в бизнес-планировании |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Деловые коммуникации |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е./108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Освоение теоретических и практических знаний в сфере эффективной деловой коммуникации и взаимодействия в профессиональной деятельности. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Общение как социально-психологический механизм взаимодействия в профессиональной деятельности. Особенности деловой коммуникации в организации. Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации и их характеристики. Этика и этикет в деловой коммуникации. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Финансовый менеджмент |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е./108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Ознакомление с основами рационального управления финансами предприятия. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Понятие; цели; задачи; функции финансового менеджмента. Управление структурой капитала предприятия. Управление оборотными активами предприятия. Управление прибылью предприятия. Управление денежными потоками предприятия. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Экономическая теория |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е./108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Формирование научного экономического мышления, представляющего собой целостное понимание ключевых принципов и механизмов функционирования рыночной экономической системы как основы принятия управленческих решений в конкурентной среде и адаптации молодых специалистов к хозяйственной практике. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОПК-1.Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Введение в экономику: предмет, метод и экономический образ мышления. Экономика: потребности и ресурсы. Основные формы общественного хозяйства. Типы и модели экономических систем. Собственность в системе экономических отношений. Рынок, рыночный механизм и его элементы: спрос, предложение, равновесные цены. Поведение потребителя в рыночной экономике. Производство и издержки. Прибыль. Типы рыночных структур, рынки факторов производства. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Основы российской государственности |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 2 з.е., 72 часа |
| Цель изучения дисциплины | формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Что такое Россия. Российское государство – цивилизация. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации. Политическое устройство России. Вызовы будущего и развитие страны. |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

| | |
|--|---|
| <i>Название дисциплины</i> | Организационное поведение |
| <i>Направление (специальность) подготовки</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | профиль «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1.Дисциплины (модули). Обязательная часть |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 2 з.е. / 72 часа |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Целью освоения дисциплины является овладение основами теоретических и практических знаний в области организационного поведения, необходимых студенту для применения со- временных форм и методов воздействия на поведение личности, группы с целью повышения эффективности работы организации. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Общенаучные основы организационного поведения. Организационное поведение на индивидуальном уровне. Организационное поведение на групповом уровне. Поведение в неформальных организациях. Организационное поведение на уровне лидерства и руководства. Культура организации, ее содержание и структура. Пограничные ситуации в трудовом поведении. Управление коммуникациями. Управление мотивацией работников. Научение поведению и адаптация работников. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | «Основы военной подготовки» |
| Направление (специальность) подготовки | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 2 з.е.72 часа |
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины является получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Вооружённые силы России Подготовка граждан к военной службе Правовые основы военной службы Прохождение военной службы |
| Форма промежуточной аттестации | Зачёт |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Гражданская оборона |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 2 з.е./72 часа |
| Цель изучения дисциплины | формирование базовых знаний, умений и навыков в сфере защиты населения от опасностей, вызванных военными конфликтами и чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Введение. Нормативно-правовое обеспечение и Основы Государственной политики в области ГО и защиты от ЧС. Классификация чрезвычайных ситуаций. Опасности военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, особенности их возникновения и развития Риски чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, их источники, условия протекания и последствия Построение и организация деятельности систем ГО и РСЧС Основные принципы и способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций и создания безопасных условий жизнедеятельности. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачёт |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Системный анализ |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е./108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Сформировать общие навыки проведения системных исследований социально-экономических проблем жизни общества и выработки системных решений. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-1. Способен планировать деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Основные положения теории систем, управление с системных позиций Методология системных исследований в экономике, процедуры системного анализа Моделирование систем Модели поведения человека и обществ. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Эконометрика |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 5 з.е./180 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Освоение эконометрических и математических методов, используемых в экономическом анализе для проверки правильности экономических теоретических моделей и способов решения экономических проблем в условиях профессиональной занятости. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-4. Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении). |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Введение. Элементы математической статистики. Модель парной регрессии. Метод наименьших квадратов. Свойства коэффициентов регрессии и проверка гипотез. Линейная модель множественной регрессии. Линейная модель множественной регрессии. Гетероскедастичность и автокоррелированность случайного члена. Динамические эконометрические модели. Системы одновременных уравнений. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Управленческий анализ |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 6 з.е./216 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Формирование представления о роли и месте управленческого учета в принятии и обосновании управленческих решений. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-4. Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении). |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Управленческий учет: основные понятия и инструменты. Управление затратами, как основная составляющая управленческого учета на предприятии. Основные методы калькулирования затрат; калькуляция себестоимости, как источник информации для принятия управленческих решений. Организационные аспекты управления затратами на предприятии. Система сбалансированных показателей и экономически добавленная стоимость (EVA) при планировании целевых показателей. Система материального стимулирования в рамках учета ответственности. |
| Форма промежуточной аттестации | Курсовая работа/ экзамен |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Риск-менеджмент |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 4 / 144 |
| Цель изучения дисциплины | Изучение основ риск- менеджмента и формирование системного подхода в области управления рисками проектов и организации в целом. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-1 - Способен планировать деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Введение в риск-менеджмент Международные и российские стандарты по управлению рисками. Классификация рисков, идентификация факторов риска. Основы построения системы факторов риска. Методы анализа и оценки рисков, проектный подход. Основные методы управления рисками. Обоснование решений в условиях неопределенности и риска. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Основы технологии производства |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 4 / 144 |
| Цель изучения дисциплины | Изучение основных теоретических и практических вопросов построения технологических систем, трудовой деятельности, направленной на реализацию функций или услуг (функциональные технологии) или связанной с воздействием на материальные объекты (производственные технологии) |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-4 - Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении) |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Предмет и содержание курса/ Функциональные технологии. Производственные системы/ Организация производства на промышленных предприятиях. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет с оценкой |

| | |
|---|--|
| <i>Название дисциплины</i> | Маркетинг менеджмент |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.07 |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 6/216 |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Понимание принципов и методов маркетингового управления компанией, изучение методов принятия стратегических и тактических решений в рамках управления маркетингом. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ПК-2. Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию. |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Маркетинговая концепция в менеджменте. Маркетинговое управление. Эффективность маркетинговой деятельности. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Курсовая работа/Экзамен |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Проектная деятельность |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины(модули). |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 6 з.е. / 216 час. |
| Цель изучения дисциплины | ознакомление обучающихся с современными методами хозяйствования в проектной деятельности, а также овладение навыками анализа внешних проблем, имеющих место в становлении рыночных отношений как непосредственно в проектных организациях, так и между другими хозяйствующими субъектами. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-1. Способен планировать деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Проектная деятельность как объект управления. Теоретические и методологические основы проектной деятельности. Организационные структуры проектной деятельности. Планирование хода реализации проекта. Контроль хода реализации проектной деятельности. Проектная деятельность и человеческий фактор |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен (8 сем), Курсовая работа (8 сем) |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Внешнеэкономическая деятельность |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Блок 1. дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 5 ЗЕ /180 ч. |
| Цель изучения дисциплины | формирование представлений об основах внешнеэкономической деятельности и внешнеторговых связях, направлениях, формах и методах государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-1 Способен планировать деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | <p>Основные этапы формирования мирового хозяйства и международного разделения труда</p> <p>Ценообразование в мировой торговле.</p> <p>Основные направления и инструменты наднационального регулирования внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Система регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ.</p> <p>Международная передача технологий как форма внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Сущность, этапы, факторы и показатели развития международной миграции капитала.</p> <p>Сущность и формы международных корпораций.</p> <p>Планирование внешнеэкономической деятельности на предприятии.</p> <p>Международный контракт.</p> |
| Форма промежуточной аттестации | экзамен |

| | |
|---|--|
| <i>Название дисциплины</i> | Иновационный менеджмент |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.10 |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 6/216 |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Подготовка к организационно- управленческой; информационно-аналитической и предпринимательской видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль подготовки: Менеджмент организации) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ПК-1. Способен планировать деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями. |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Введение в инновационный менеджмент. Инновационная деятельность на макроуровне. Инновационная деятельность на предприятии. Инновационный проект. Оценка результатов инновационной деятельности. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Курсовая работа/экзамен |

| | |
|---|--|
| <i>Название дисциплины</i> | Персональный менеджмент и технология карьеры |
| <i>Направление подготовки</i> | 38.03.02 «Менеджмент» |
| <i>Профиль</i> | Менеджмент организации |
| <i>Место дисциплины</i> | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины(модули). |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 4 з.е. / 144 час. |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Целью освоения дисциплины является формирование комплекса знаний, умений и навыков в области самоорганизации менеджера в организации |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ПК-3. Способен поддерживать мотивацию и вести контроль эффективности работы персонала организации (подразделения) |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Основные компоненты эффективности руководителя организации Формирование деловых взаимоотношений с подчиненными Организация кросс-функциональное взаимодействие в организации Моделирование деловой карьеры |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Экзамен (5 сем) |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Корпоративная социальная ответственность |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Блок 1. дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 ЗЕ /108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | ознакомление с концептуальными основами социальной ответственности бизнеса, принципами и направлениями корпоративной социальной ответственности, корпоративной социальной политикой организаций, практикой реализации КСО. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-3 Способен поддерживать мотивацию и вести контроль эффективности работы персонала организации (подразделения) |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Эволюция и содержание концепций КСО. Реализация корпоративной социальной ответственности. Социальные программы российского бизнес-сообщества. Социальная отчетность компании. Эффективность реализации КСО. Стандартизация КСО. Социально ответственный бизнес в системе коммуникаций. |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Стратегический менеджмент |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули). |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 6 з.е. / 216 час. |
| Цель изучения дисциплины | Изучение теоретических подходов к управлению организацией в долгосрочном периоде в условиях быстро меняющейся внешней среды для формирования способности планировать деятельность организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-1. Способен планировать деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Основные составляющие стратегического менеджмента. Анализ стратегических факторов внешней среды, управленческий анализ. Портфельный анализ и конкурентные преимущества. Диверсификация и стратегии предприятий различных отраслей. Стратегические альтернативы и этапы формирования стратегии предприятия. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен (8 сем), Курсовая работа (8 сем) |

| | |
|---|--|
| <i>Название дисциплины</i> | Креативный менеджмент |
| <i>Направление подготовки</i> | 38.03.02 «Менеджмент» |
| <i>Профиль</i> | Менеджмент организации |
| <i>Место дисциплины</i> | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули). |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 6 з.е. / 216 час. |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | формирование базового комплекса знаний и навыков, необходимых для разработки креативной части бизнес-проектов и стратегий |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ПК-1. Способен планировать деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Креатив, творчество и управление творчеством персонала. Диагностика и развитие креатива для совершенствования инновационной деятельности организации Методы и технологии решения нестандартных задач |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Экзамен (7 сем), Курсовая работа (7 сем) |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Маркетинговые исследования |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 6 / 216 |
| Цель изучения дисциплины | Понимание возможностей использования результатов маркетинговых исследований в управленческой деятельности, применимости различных видов исследований, получение практических навыков проектирования исследования, сбора и анализа информации |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-2 - Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Организация маркетингового исследования. Методы маркетингового исследования. Обработка и анализ собранных данных |
| Форма промежуточной аттестации | Курсовая работа/ Экзамен |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Поведение потребителя |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины(модули). |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 4 з.е. / 144 час. |
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины является формирование знаний, умений, навыков в области анализа и интерпретации поведения потребителя для организации эффективной маркетинговой коммуникации |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-2. Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Внутренние факторы, влияющие на поведение потребителей. Внешние факторы, влияющие на поведение потребителей. Процесс влияния организации на поведение потребителей |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет (4 сем) |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Налоги и налогообложение |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 4 з.е./144 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Формирование теоретических знаний и практических навыков в области налогового законодательства в РФ. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-4. Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении). |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Введение (основные термины и определения). Налоговая система РФ. Налоговая реформа. Налоговый Кодекс РФ. Налоги, включаемые в себестоимость продукции Ресурсные налоги. Платежи в государственные социальные внебюджетные фонды. Косвенные налоги. Налог на добавленную стоимость, акцизы, таможенные пошлины. Налог на имущество. Налог на прибыль организаций. Специальные налоговые режимы. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Социальное проектирование |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины(модули). |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 4 з.е. / 144 час. |
| Цель изучения дисциплины | формирование комплекса знаний и навыков, необходимых для разработки и реализации социальной стратегии организации |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-3. Способен поддерживать мотивацию и вести контроль эффективности работы персонала организации (подразделения) |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Теория социального проектирования. Разработка социального проекта. Оценка социального проекта.. Реализация социального проекта. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет (3 сем), Курсовая работа (3 сем) |

| | |
|---|---|
| <i>Название дисциплины</i> | Теория игр |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 3 з.е./108 ч. |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Формирование знаний, навыков и умений – правильного подхода к решению экономических, инженерных и управленческих оптимизационных задач. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ПК-4.Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении). |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Основные понятия. Классификация игр. Матричные игры. Принятие решений в условиях неопределенности. Принятие решений в условиях риска. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Экзамен |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Экономическое планирование операционной деятельности |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 6 / 216 |
| Цель изучения дисциплины | Изучение организационно- экономического механизма функционирования предприятия, как самостоятельного хозяйствующего субъекта. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-4 - Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении) |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Предмет и задачи курса. Образование организаций (предприятий). Основы внутрифирменного планирования. Объект и предмет планирования. Ресурсы хозяйственной деятельности. Издержки производства и обращения. Себестоимость продукции. Формирование и использование финансовых результатов |
| Форма промежуточной аттестации | Курсовая работа/ Экзамен |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Основы предпринимательства |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины по выбору |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 4 з.е./144 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Изучение объектов и субъектов предпринимательства, получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для организации и ведения собственного дела, организации менеджмента и взаимодействия с органами государственного регулирования экономики. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-4. Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении). |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Содержание предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательская идея и её выбор. Основы предпринимательского права. Малое предпринимательство. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности. Внутрифирменное предпринимательство. Предпринимательский риск. Конкуренция предпринимателей и предпринимательская тайна. Финансовая среда предпринимательства. Культура предпринимательства. Оценка эффективности предпринимательской деятельности. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Основы государственного и муниципального управления |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 4 з.е. / 144 час. |
| Цель изучения дисциплины | Сформировать представление о государственном и муниципальном управлении как о целостной системе регулирования социальных и экономических отношений в обществе, и способность оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении) |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-4 - Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении) |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Основы системы государственного и муниципального управления. Планирование и прогнозирование как элемент системы государственного и муниципального управления. Бюджетная система и ее роль в государственном и муниципальном управлении. |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен (9 сем) |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Правовая среда современного бизнеса |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е. / 108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Сформировать у студентов способности правовой оценки при контроле и прогнозировании бизнес- процессов в организации (подразделении) |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-4.Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес- процессов в организации (подразделении). |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Предпринимательская деятельность(бизнес): понятие, механизм ее правового регулирования, требования государства к ее осуществлению, формы осуществления. Особенности правового регулирования отдельных видов договоров в бизнесе. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Защита прав и законных интересов в бизнесе. Юридическая ответственность. Судебная система. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Нормативное регулирование операционной деятельности организации |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е./ 108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Дать студентам знания, и сформировать умения и навыки планирования деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-4. Способен оценивать, контролировать и прогнозировать эффективность бизнес-процессов в организации (подразделении). |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Структурно-функциональное описание операционной деятельности и основные потребности в норматив- ном регулировании «Внешние» источники нормативно-правового регулирования операционной деятельности Локальные нормативные акты, регулирующие операционную деятельность организации |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Брендинг |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 / 108 |
| Цель изучения дисциплины | Понимание будущими менеджерами сущности брендинга, его структуры и элементов, овладение методиками управления брендом |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-2 - Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Разработка бренда. Развитие бренда. Планирование и контроль брендинга |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Реклама и пиар |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03.02 |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3/108 |
| Цель изучения дисциплины | Ознакомление с теорией организации рекламной и ПР-деятельности, практическими методами разработки рекламных материалов, требованиями законодательства, рекламными и ПР-средствами реализации стратегии маркетинговых коммуникаций. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-2. Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Участники рекламного процесса. Рекламная и ПР-деятельность. Оценка эффективности рекламных и ПР-мероприятий. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|---|---|
| <i>Название дисциплины</i> | Продвижение |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.04.01 |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 3/108 |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Целью освоения дисциплины является изучение объекта продвижения, состава, структуры и особенностей применения элементов комплекса продвижения для маркетинговых коммуникаций. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ПК-2. Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию. |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Позиционирование товаров и услуг. Элементы комплекса продвижения. Стратегии формирования интегрированных маркетинговых коммуникаций. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Зачет |

| | |
|--|--|
| <i>Название дисциплины</i> | Цифровые инструменты продвижения |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.04.02 |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 3/108 |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Целью освоения дисциплины является изучение объекта продвижения, состава, структуры и особенностей применения цифровых инструментов в продвижении. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ПК-2. Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию. |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Комплекс продвижения. Стратегии формирования интегрированных маркетинговых коммуникаций. Продвижение в среде интернет. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Зачет |

| | |
|---|---|
| <i>Название дисциплины</i> | Деловые переговоры |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Б1.В.ДВ.5. Дисциплины по выбору |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 4/144 |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Овладение теоретическими знаниями и практическими навыками эффективной (маркетинговой) коммуникации. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ПК-2. Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию. |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Переговоры как форма деловой коммуникации, основные подходы к ведению переговоров. Организация проведения переговоров. Особенности ведения переговоров в различных странах. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Документационное обеспечение управления |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Блок 1. дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплина по выбору |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 4 ЗЕ /144 ч. |
| Цель изучения дисциплины | изучение документа как сложной информационной системы, ознакомление с нормативной базой документирования, способами документирования управленческой деятельности, системами документации. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-2. Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Системы документации и государственные стандарты Организация документооборота Систематизация документов |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Мотивация и стимулирование труда персонала |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины по выбору |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е./108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Формирование представления о сущности, задачах и принципах определения потребностей, стимулов и мотивационных установок как основы управления персоналом. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-3. Способен поддерживать мотивацию и вести контроль эффективности работы персонала организации (подразделения). |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Мотивы в деятельности человека. Социально-психологические теории мотивации. Факторные теории мотивации. Управленческая мотивация. Стимулы в трудовой деятельности. Стимулирование труда. Оплата труда. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|---|--|
| <i>Название дисциплины</i> | Организация, нормирование и оплата труда |
| <i>Направление подготовки (специальность)</i> | 38.03.02 Менеджмент |
| <i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i> | «Менеджмент организации» |
| <i>Место дисциплины</i> | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины по выбору |
| <i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i> | 3 з.е./108 ч. |
| <i>Цель изучения дисциплины</i> | Формирование профессиональных знаний, умений и навыков специалистов управленческого профиля, формирование знаний, умений и навыков по организации рабочих мест, расчету норм труда и проектированию систем заработной платы. |
| <i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i> | ПК-3. Способен поддерживать мотивацию и вести контроль эффективности работы персонала организации (подразделения). |
| <i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i> | Сущность и содержание организации, нормирования и оплаты труда на предприятиях. Организация труда на предприятии. Нормирование труда в современных условиях. Организация нормирования труда на предприятии. Организация оплаты труда на предприятии. |
| <i>Форма промежуточной аттестации</i> | Зачет |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Мерчендайзинг |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины(модули). |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е. / 108 час. |
| Цель изучения дисциплины | формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, а также формирование у студентов теоретических знаний и опыта по продвижению товаров и услуг |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-1. Способен планировать деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | <p>Понятие, функции сущность и принципы мерчендайзинга. Цели и задачи, объект и субъект мерчендайзинга. Методы мерчендайзинга. Происхождение и эволюция мерчендайзинга. Развитие мерчендайзинга на современном этапе. Психологические особенности человеческого восприятия. Визуальный Мерчендайзинг. Функции отдела мерчендайзинга в компании. Основные функции мерчендайзера в торговой точке. Показатели эффективности мерчендайзинга. Принципы эффективного мерчендайзинга. Атмосфера как фактор создания привлекательного образа магазина Факторы, формирующие атмосферу магазина. Сущность выкладки и её разновидности. Общие принципы и стандарты выкладки. Изучение влияния принципов выкладки товаров на изменение объемов товарооборота</p> |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет (9 сем) |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Логистика |
| Направление подготовки (специальность) | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины по выбору |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е./108 ч. |
| Цель изучения дисциплины | Формирование необходимых теоретических знаний и приобретение практических навыков в области методов логистического управления материальными, информационными и финансовыми потоками. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-1. Способен планировать деятельности организации (подразделения) в соответствии со стратегическими целями. |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Сущность и основные понятия логистики. Производственная логистика. Методы организации производственных процессов в непоточном производстве. Оперативно-производственное планирование материальных потоков в непоточном производстве. Методы управления материальными потокам в логистике производственных запасов. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Деловой документооборот |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ФТД. Факультативы. |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е. / 108 час. |
| Цель изучения дисциплины | Дать студентам представление о способах осуществления делового общения, о сущности и формах коммуникаций в менеджменте. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-2. Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | <p>Специфика делового общения в менеджменте. Коммуникационный процесс в деловом общении. Современные средства делового общения. Публичное выступление, переговоры, совещания и пр. формы делового общения. Документальное оформление управленческих решений. Классификация документов. Функции документов. Требования к оформлению бланков и реквизитов. Общие требования к тексту документа. Особенности языка, стиля и редактирования официальных документов. Электронный документооборот, ведение баз данных. Нормативно-правовое регулирование документационного обеспечения управления.</p> |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет (6 сем) |

| | |
|--|--|
| Название дисциплины | Траектория деловой карьеры |
| Направление подготовки | 38.03.02 «Менеджмент» |
| Профиль | Менеджмент организации |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ФТД Факультативы. |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 3 з.е. / 108 час. |
| Цель изучения дисциплины | формирование у будущих в области государственного и муниципального управления представления об основных направлениях и методах аналитической и практической работы в сфере управления карьерой персонала. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ПК-2. Способен поддерживать эффективную (маркетинговую) коммуникацию |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Карьерные цели и планирование карьеры. Управление деловой карьерой на разных этапах управления персоналом. Кадровый резерв персонала и планирование карьеры. Система управления карьерой в современных условиях. Профессиональная ориентация. Система обучения персонала |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет (8 сем) |

| | |
|--|---|
| Название дисциплины | Технологическое предпринимательство |
| Направление (специальность) подготовки | 38.03.02 Менеджмент |
| Направленность (профиль/программа/специализация) | профиль «Менеджмент организации» |
| Место дисциплины | Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ФТД. Факультативные дисциплины |
| Трудоемкость (з.е. / часы) | 2 з.е. / 72 часа |
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины является формирование комплекса теоретических и практических навыков в сфере коммерциализации сложных технологий, организации процесса технологического предпринимательства и реализация управления инновационными проектами. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Содержание дисциплины (основные разделы и темы) | Общая характеристика технологического предпринимательства: понятие, сущность, особенности технологического предпринимательства. Инновации в сложных технологиях. Технологическое предпринимательство: путь стартапа от идеи до бизнеса и этапы деятельности. Основы бизнес-планирования для реализации предпринимательской идеи. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |