

**ДОГОВОР № 01**  
**оказания услуг**

г. Сарапул

«09» 01 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности директора Сарапульского политехнического института (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ижевский государственный технический университет имени М.Т.Калашникова" Кочетова Дмитрия Сергеевича действующего на основании доверенности № 106 от 06.12.2024г с одной стороны, и Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской республики «Сарапульская городская больница министерства здравоохранения Удмуртской республики» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Яковлевой Вероники Владимировны, действующей на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель берет на себя обязательства по организации медицинского обслуживания для студентов и сотрудников Заказчика на базе Сарапульской ГБ Поликлиники №3 находящейся по адресу: УР, г. Сарапул, ул. Гоголя д.34.

1.2. Объем и направление медицинского обслуживания определяется действующими приказами и инструкциями Минсоцразвития РФ, Роспотребнадзора, а также по потребностям Заказчика в рамках регламентирующих приказов.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать Заказчику медицинское обслуживание, вне зависимости от прикрепления полиса обязательного медицинского страхования в соответствии с требованиями, предъявляемыми к методам диагностики, профилактики и лечения разрешенным на территории Российской Федерации.

2.1.2. Осуществлять достоверный учет вида, объемов, сроков и стоимости медицинского обслуживания, оказанной Заказчику.

2.1.3. Не допускать разглашение информации о Заказчике, полученной в связи с окончанием медицинского обслуживания и являющейся конфиденциальной, за исключением случаев, предусмотренных законом.

2.1.4. Осуществлять контроль качества предоставляемого обслуживания.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Предоставлять достоверную информацию и все имеющиеся медицинские документы о состоянии здоровья с письменного согласия сотрудников и студентов.

2.2.2. Производить все зависящие от него действия для обеспечения своевременного получения студентами и сотрудниками медицинского обслуживания.

2.2.3. Строго соблюдать условия договора.

### **3. Порядок оказания медицинского обслуживания**

3.1. Исполнитель предоставляет медицинское обслуживание студентам и сотрудникам Заказчика в соответствии с установленным режимом работы и правилами внутреннего распорядка при наличии документа, удостоверяющего личность. В случае нарушения студентами и сотрудниками Заказчика правил внутреннего распорядка Исполнитель имеет право отказать ему в медицинском обслуживании.

3.2. Порядок оказания и объем медицинского обслуживания, необходимый Заказчику определяет Исполнитель. Лечащий врач, а также другой медицинский персонал может быть заменен Исполнителем.

3.3. Бесплатное и льготное обеспечение медицинскими препаратами, изделиями медицинского назначения и предметами ухода за больными и средствами диагностики Заказчику предоставляется в объемах, определенных законодательствам.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. За невыполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Обязательства, освобождающие от ответственности**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение являлось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить (пожар, наводнение, землетрясение, иные явления природы, а также военные действия, решения органов государственной власти и другие обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон).

5.2. При поступлениях указанных в п. 5.1, настоящего Договора обстоятельств, каждая из Сторон должна без промедления известить о них другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку и влияние на возможность исполнения обязательств по настоящему Договору.

### **6. Порядок рассмотрения споров**

6.1. При возникновении у Заказчика претензий по оказанию медицинского обслуживания он обязан известить об этом Исполнителя, который обязан принять безотлагательные меры к устранению недостатка, либо дать соответствующие разъяснения Заказчику. Если Заказчик не удовлетворен принятыми мерами, либо данными разъяснениями, он направляет Исполнителю претензии в письменном виде.

6.2. Претензии рассматриваются в соответствии с нормами действующего законодательства и положениями Договора.

### **7. Досрочное расторжение договора**

7.1. Настоящий договор может быть изменен или досрочно прекращен по взаимному согласию Сторон, оформленному в виде Соглашения и подписанному Заказчиком и Исполнителем.

- 7.2. Настоящий договор может быть досрочно в одностороннем порядке:
- при письменном уведомлении другой стороны об этом намерении, как минимум за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения;
  - в случае невыполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору.
  - в случае прекращения деятельности, ликвидации или реорганизации одной из сторн.

## 8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор заключен и вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2025 г.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 9. Юридические адреса. Банковские реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель:

**БУЗ УР "САРАПУЛЬСКАЯ ГБ МЗ УР"**

Юр. адрес: 427967, Удмуртская республика, г. Сарапул, ул. Гагарина, д. 67 тел., e-mail: 8 34147 4 06 62,  
Факт. адрес: 427967, Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Молодежная, д.7  
8(912) 993 85 30  
Retukhova.raia@yandex.ru

ИНН/КПП 1827000231/ 183801001  
ОГРН 1021800998911

### Заказчик:

**ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени**

**М.Т.Калашникова»**

**СПИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»**

Адрес юридический: 427960, Удмуртская Республика, Сарапул, ул. Красноармейская, 93  
ОГРН 1021801145794

ИНН/КПП 1831032740/183101001

БИК 019401100

ЕКС 40102810545370000081

Счет 03214643000000011300

Отделение — НБ Удмуртская Республика

банка России/УФК по Удмуртской

Республике г. Ижевск (Отдел № 23, СПИ

(филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т.

Калашникова») л/с. 20136Х86870 (внимание в

л/с буква Х набирается на английском языке)

Телефон: +7 (34147) 4-16-03

Адрес электронной почты:

inbox@politehupo.ru

Главный врач

М.П.

Яковлева В.В.



И.О. директора

/Д.С. Кочетов

