Название дисциплины	**Иностранный язык (базовый) (немецкий язык)**					
Номер				**семестр**	**1,2**	
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Самарина Наталия Владимировна, кандидат педагогических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** повышение уровня иноязычной коммуникативной компетенции (ИКК) студентов до уровня достаточного для осуществления иноязычного общения в устной и письменной форме в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия, а также для дальнейшего самообразования и саморазвития. **Задачи**: дальнейшее развитие иноязычной языковой, речевой и социокультурной субкомпетенции ИКК, развитие способности и готовности к социальному взаимодействию и сотрудничеству, воспитание толерантного отношения к социальным и культурным различиям других стран. **Знания:** основные грамматические структуры, достаточное количество лексических единиц и выражений для успешного осуществления межличностного устного и письменного общения; основные правила речевого этикета; стратегии самообучения. У**мения:** синтаксически и морфологически верно строить иноязычные устные и письменные высказывания в ситуациях межкультурного общения; понимать на слух несложные тексты, переводить несложные тексты, работать в коллективе и самостоятельно. **Навыки:** владение иноязычной коммуникативной компетенцией на уровне достаточном для осуществления иноязычного общения в устной и письменной форме в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия; владеть стратегиями самостоятельного совершенствования иноязычной коммуникативной компетенции. **Практические работы**: выполнение языковых, условно-речевых и речевых упражнений, чтение/слушание, перевод и обсуждение несложных текстов, составление устных высказываний диалогического и монологического характера.					
Основная литература	Гильфанова Ф.Х. Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров и магистрантов экономических направлений и специальностей/ Гильфанова Ф.Х., Гильфанов Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 232 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70772.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-4** - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **ОК-5** - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **ОК-6** - способностью к самоорганизации и самообразованию					
Профессиональные	-					

Зачетных единиц	**4**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 144	**-**	20	нет	113

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено» / Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	**Форма проведения самостоятельной работы**	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачёт (2)/ экзамен (36)	Нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Немецкий язык (среднее (полное) общее образование)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4F49FEB62021E022B54385E72CFB69134FC00229
Владелец: Миловзоров Георгий Владимирович
Действителен: с 10.09.2021 до 10.12.2022

Название дисциплины	**Иностранный язык (базовый) (английский язык)**						
Номер					**семестр**	**1,2**	
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Самарина Наталия Владимировна, кандидат педагогических наук						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** повышение уровня иноязычной коммуникативной компетенции (ИКК) студентов до уровня достаточного для осуществления иноязычного общения в устной и письменной форме в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия, а также для дальнейшего самообразования и саморазвития. **Задачи**: дальнейшее развитие иноязычной языковой, речевой и социокультурной субкомпетенции ИКК, развитие способности и готовности к социальному взаимодействию и сотрудничеству, воспитание толерантного отношения к социальным и культурным различиям других стран. **Знания:** основные грамматические структуры, достаточное количество лексических единиц и выражений для успешного осуществления межличностного устного и письменного общения; основные правила речевого этикета; стратегии самообучения. У**мения:** синтаксически и морфологически верно строить иноязычные устные и письменные высказывания в ситуациях межкультурного общения; понимать на слух несложные тексты, переводить несложные тексты, работать в коллективе и самостоятельно. **Навыки:** владение иноязычной коммуникативной компетенцией на уровне достаточном для осуществления иноязычного общения в устной и письменной форме в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия; владеть стратегиями самостоятельного совершенствования иноязычной коммуникативной компетенции. **Практические работы**: выполнение языковых, условно-речевых и речевых упражнений, чтение/слушание, перевод и обсуждение несложных текстов, составление устных высказываний диалогического и монологического характера.						
Основная литература	Шимановская, Л. А. Английский язык для студентов направлений подготовки 38.03.01 «Экономика» и 38.03.02 «Менеджмент» [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л. А. Шимановская. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 88 с. — 978-5-7882-1988-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79267.html						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	**ОК-4** - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **ОК-5** - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **ОК-6** - способностью к самоорганизации и самообразованию						
Профессиональные	-						

Зачетных единиц	**4**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 144	**-**	20	нет	113

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено» / Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	**Форма проведения самостоятельной работы**	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачёт (2)/ экзамен (36)	Нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Английский язык (среднее (полное) общее образование)

Название дисциплины	**Иностранный язык (деловой) (немецкий)**					
Номер					**семестр**	**3**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Самарина Наталия Владимировна, кандидат педагогических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** повышение уровня иноязычной коммуникативной компетенции (ИКК) студентов до уровня, достаточного для осуществления профессионально-делового иноязычного общения в устной и письменной форме в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия, а также для дальнейшего самообразования и саморазвития. **Задачи**: дальнейшее развитие иноязычной языковой, речевой и социокультурной субкомпетенции ИКК, развитие способности и готовности к социальному деловому взаимодействию и сотрудничеству, воспитание толерантного отношения к социальным и культурным различиям других стран. **Знания:** синтаксическую структуру немецкого предложения, достаточное количество лексических единиц и выражений для успешного осуществления делового межличностного устного и письменного общения; культурные особенности страны изучаемого языка, основные правила делового речевого этикета; принципы и техника осуществления непосредственного общения, стратегии самообучения У**мения:** синтаксически и морфологически верно строить иноязычные устные и письменные высказывания в ситуациях профессионально-делового общения; переводить несложные профессиональные тексты, работать в коллективе. **Навыки:** владение иноязычной коммуникативной компетенцией на уровне, достаточном для осуществления делового иноязычного общения в устной и письменной форме в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия; владеть стратегиями самостоятельного совершенствования иноязычной коммуникативной компетенции. **Практические работы**: выполнение языковых, условно-речевых и речевых упражнений, чтение/слушание, перевод и обсуждение несложных текстов профессионально-деловой направленности, составление устных высказываний диалогического и монологического характера, написание делового письма, составление резюме.					
Основная литература	Володина Л.М. Деловой немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Володина. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 172 c. — 978-5-7882-1911-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61842.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-4** - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **ОК-5** - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **ОК-6** - способностью к самоорганизации и самообразованию					
Общепрофессиональные	**ОПК-4** - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации					
Профессиональные						

Зачетных единиц	**2**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 72	-	6	-	64

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено»	**Форма проведения самостоятельной работы**	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачёт (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Иностранный язык (базовый) (немецкий)

Название дисциплины	**Иностранный язык (деловой) (английский)**						
Номер					**семестр**	**3**	
кафедра	89 ЭГН	**Программа**	**38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Самарина Наталия Владимировна, кандидат педагогических наук						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** повышение уровня иноязычной коммуникативной компетенции (ИКК) студентов до уровня достаточного для осуществления профессионально-делового иноязычного общения в устной и письменной форме в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия, а также для дальнейшего самообразования и саморазвития. **Задачи**: дальнейшее развитие иноязычной языковой, речевой и социокультурной субкомпетенции ИКК, развитие способности и готовности к социальному деловому взаимодействию и сотрудничеству, воспитание толерантного отношения к социальным и культурным различиям других стран. **Знания:** синтаксическую структуру английского предложения, достаточное количество лексических единиц и выражений для успешного осуществления делового межличностного устного и письменного общения; культурные особенности страны изучаемого языка, основные правила делового речевого этикета; принципы и техника осуществления непосредственного общения, стратегии самообучения У**мения:** синтаксически и морфологически верно строить иноязычные устные и письменные высказывания в ситуациях профессионально-делового общения; переводить несложные профессиональные тексты, работать в коллективе. **Навыки:** владение иноязычной коммуникативной компетенцией на уровне достаточном для осуществления делового иноязычного общения в устной и письменной форме в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия; владеть стратегиями самостоятельного совершенствования иноязычной коммуникативной компетенции. **Практические работы**: выполнение языковых, условно-речевых и речевых упражнений, чтение/слушание, перевод и обсуждение несложных текстов профессионально-деловой направленности, составление устных высказываний диалогического и монологического характера, написание делового письма, составление резюме.						
Основная литература	Гуслякова, А. В. Business English in the New Millennium [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Гуслякова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 180 c. — 978-5-4263-0358-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70106.html, по паролю						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	**ОК-4** - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **ОК-5** - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **ОК-6** - способностью к самоорганизации и самообразованию						
Общепрофессиональные	**ОПК-4** - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации						
Профессиональные							
Зачетных единиц	**2**	**Форма прове-дения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**	
		Всего часов 72	-	6	-	64	
Виды контроля формы	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено»	**Форма проведения самостоятельной работы**	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации	
	зачёт (2)	нет					
Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Иностранный язык (базовый) (английский)						

Название дисциплины	**Иностранный язык (профессиональный перевод) (немецкий язык)**					
Номер					**семестр**	**4**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организаций»**			
Составитель	Самарина Наталия Владимировна, кандидат педагогических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции, необходимой для решения стандартных задач профессиональной деятельности через поиск, отбор и интерпретацию данных из иноязычных профессионально-ориентированных источников посредством осуществления переводческой деятельности с иностранного языка на родной, а также способности к осуществлению элементарной устной и письменной профессионально-ориентированной коммуникации на иностранном языке. **Задачи**: ознакомление студентов с лексическими и грамматическими особенностями перевода профессиональных текстов, овладение студентами основными профессиональными терминами на иностранном языке и способами их перевода, выработка первичных навыков перевода специальных текстов с иностранного языка на родной и наоборот. **Знания:** основные способы словообразования, виды лексических соответствий, лексические приемы перевода, комплексные виды переводческих трансформаций, грамматические основы перевода, основные грамматические трудности перевода, профессиональные и общенаучные термины, самообразовательные стратегии. У**мения:** содержательно адекватно переводить профессионально-ориентированные тексты различных жанров с иностранного языка на родной; вести элементарную устную и письменную профессионально-ориентированную коммуникацию на иностранном языке на основе прочитанного специализированного текста, выбирать оптимальный способ получения необходимой информации, в том числе с использованием сети Интернет; **Навыки:** поиск, отбор и интерпретация данных из иноязычных профессионально-ориентированных источников посредством осуществления переводческой деятельности с иностранного языка на родной; осуществление профессионально-ориентированного общения на иностранном языке на элементарном уровне, владение самообразовательными стратегиями. **Практические занятия**: выполнение лексических и грамматических переводческих упражнений, поиск, отбор и перевод информации по обозначенной тематике из иноязычных источников научной, деловой, профессионально-ориентированной направленности, составление устных монологических сообщений по обозначенной тематике на основе прочитанных текстов, обсуждение специализированных текстов.					
Основная литература	Гильфанова Ф.Х. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров и магистрантов экономических направлений и специальностей / Ф.Х. Гильфанова, Р.Т. Гильфанов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 232 c. — 978-5-4486-0171-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70772.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-4** - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **ОК-6** - способностью к самоорганизации и самообразованию					
Профессиональные						

Зачетных единиц	**4**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 144	-	8	-	127

Виды Контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	**Форма проведения самостоятельной работы**	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Экз (9 часов)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Немецкий язык (базовый), Немецкий язык (деловой)

Название дисциплины	**Иностранный язык (профессиональный перевод) (Английский язык)**					
Номер					**семестр**	**4**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организаций»**			
Составитель	Самарина Наталия Владимировна, кандидат педагогических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции, необходимой для решения стандартных задач профессиональной деятельности через поиск, отбор и интерпретацию данных из иноязычных профессионально-ориентированных источников посредством осуществления переводческой деятельности с иностранного языка на родной, а также способности к осуществлению элементарной устной и письменной профессионально-ориентированной коммуникации на иностранном языке. **Задачи**: ознакомление студентов с лексическими и грамматическими особенностями перевода профессиональных текстов, овладение студентами основными профессиональными терминами на иностранном языке и способами их перевода, выработка первичных навыков перевода специальных текстов с иностранного языка на родной и наоборот. **Знания:** основные способы словообразования, виды лексических соответствий, лексические приемы перевода, комплексные виды переводческих трансформаций, грамматические основы перевода, основные грамматические трудности перевода, профессиональные и общенаучные термины, самообразовательные стратегии. У**мения:** содержательно адекватно переводить профессионально-ориентированные тексты различных жанров с иностранного языка на родной; вести элементарную устную и письменную профессионально-ориентированную коммуникацию на иностранном языке на основе прочитанного специализированного текста, выбирать оптимальный способ получения необходимой информации, в том числе с использованием сети Интернет; **Навыки:** поиск, отбор и интерпретация данных из иноязычных профессионально-ориентированных источников посредством осуществления переводческой деятельности с иностранного языка на родной; осуществление профессионально-ориентированного общения на иностранном языке на элементарном уровне, владение самообразовательными стратегиями. **Практические занятия**: выполнение лексических и грамматических переводческих упражнений, поиск, отбор и перевод информации по обозначенной тематике из иноязычных источников научной, деловой, профессионально-ориентированной направленности, составление устных монологических сообщений по обозначенной тематике на основе прочитанных текстов, обсуждение специализированных текстов.					
Основная литература	Шевелёва, С. А. English on Economics [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / С. А. Шевелёва. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 c. — 978-5-238-01587-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71188.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-4** - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **ОК-6** - способностью к самоорганизации и самообразованию					
Общепрофессиональные	-					
Профессиональные	–					

Зачетных единиц	**4**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 144	-	8	-	127

Виды Контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	**Форма проведения самостоятельной работы**	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Экз (9 часов)	**нет**				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Английский язык (базовый), Немецкий язык (деловой)

Название дисциплины	**История**					
Номер					**семестр**	**1,2**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Рябая Светлана Анатольевна, кандидат исторических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** сформировать представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков, получения, анализа и обобщения исторической информации. **Задачи**: формирование гражданственности и патриотизма; воспитание нравственности, морали, толерантности; знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества; понимание многовариантности исторического процесса; приобретение навыков исторической аналитики; способность работы с разноплановыми источниками; развитие творческого мышления, самостоятельности суждений. **Знания:** основные направления, проблемы теории и методы истории; движущие силы и закономерности исторического процесса; основные исторические этапы, события, понятия, выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории, тенденций развития; различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории; достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития. **Умения:** логически мыслить, работать с разноплановыми источниками; преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; осмысленно применять исторические термины, логически верно объяснять ход исторического процесса; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения. **Навыки:** Владеть представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма; навыками анализа исторических источников; приемами ведения дискуссии и полемики. **Лекции** (основные темы): История как наука. Предмет, источники и методология. Древняя Русь (IX – начало XII в.). Русские земли в период политической раздробленности (XII – первая половина XV в.). Образование и развитие Российского государства (втор. пол. XV – XVII вв.). Российская империя в XVIII – первой половине XIX в. Российская империя во второй половине XIX – начале XX в. Россия в условиях войн и революций (1914–1922 гг.). СССР в 1922–1953 гг. СССР в 1953–1991 гг. Россия в конце XX – начале XXI в.					
Основная литература	1. История России с древнейших времен до наших дней: Учебник / Под ред. Сахарова А.Н. - М.: Проспект, 2015. - 768 с. 2. Кузнецов И.Н. История [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 576 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10930.— ЭБС «IPRbooks».					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-2 - с**пособностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции					
Общепрофессиональные	-					
Профессиональные	–					

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	8	8	нет	119

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***		***Форма проведения самостоятельной работы***	
формы	Экз (9)	нет		Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	История, Обществознание (среднее (полное) общее образование)

Название дисциплины	**Философия**					
Номер					**Семестр**	**2**
кафедра	**ЭГН**	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент»** профиль **«Менеджмент организации»**			
Составитель	Багровникова Светлана Владимировна, кандидат философских наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах философского знания, философских проблемах и методах их решения. **Задачи:** развитие навыков критического восприятия и оценки информации и ее источников, выработка умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения. **Знания**: ***основных*** направлений, проблем, теории и методов философии, содержания современных философских дискуссий по проблемам общественного развития. У**мения**: формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии. **Навыки:** критического мышления, публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения. **Лекции** (основные темы): Философия, ее предмет и место в культуре; Исторические типы философии; Философская онтология; Философия познания; Социальная философия и философия истории; Человек как предмет философии; Будущее человечества.					
Основная литература	Горелов А.А. Философия [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Горелов, Т.А. Горелова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский гуманитарный университет, 2015. — 284 c. — 978-5-906822-14-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50675.html Крюков В.В. Философия [Электронный ресурс]: учебник для студентов технических вузов / В.В. Крюков. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2015. — 212 c. — 978-5-7782-2519-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47702.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-1** - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции					
Общепрофессиональные	-					
Профессиональные	–					

Зачетных единиц	**4**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 144	8	8	нет	119

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	**Форма проведения самостоятельной работы**	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Экзамен (9)	**нет**				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Обществознание (среднее общее образование)

Название дисциплины	**Правоведение**				
Номер				*Семестр*	**4**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Калугин Станислав Станиславович, кандидат юридических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель:** заложить теоретические основы правовых знаний, создание у студентов целостного представления о сущности государственно-правовых явлений, взаимосвязи и взаимодействии между ними. Способствовать осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений. Сформировать базовый понятийный аппарат для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве. Способствовать формированию у студентов навыков работы с учебником, научной литературой, развивать умение ориентироваться в сложной системе действующего законодательства, способность самостоятельного подбора нормативно – правовых актов к конкретной практической ситуации. **Задачи:** выработать у студентов ряд профессиональных и личностных качеств, а именно: получить широкие и глубокие знания в области государства и права; вникнуть в проблематику науке о государстве и праве; ознакомиться с основами российской правовой системы и законодательства, организацией судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов; раскрыть права и свободы человека и гражданина, научить их реализовать в различных сферах жизнедеятельности; сформировать базовые правовые понятия, необходимые для дальнейшего восприятия правовых дисциплин; сформировать навыки ориентации в системе нормативно – правовых актов; научиться использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; научиться предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав; сформировать умение правильно понимать и оценивать происходящие государственно-правовые явления; приобрести ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности; познать основы законотворчества, законодательной техники и законности; овладеть основами всех отраслей права, осознать их место в системе российского права и роль в преобразовании политических и социально-экономических отношений; развить способность к юридически грамотным действиям в условиях рыночных отношений современного правового государства; понять роль и место России как субъекта международного права в мировом сообществе на современном этапе истории **Знания:** правильное толкование законов и иных нормативных правовых актов; основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений; иметь базовые знания об основах конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права Российской Федерации. **Умения**: самостоятельно толковать правовые нормы; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом; ориентироваться в специальной юридической литературе; использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. **Навыки**: решение типичных правовых проблем, подбирать и толковать необходимые законы (в гражданском, трудовом, семейном праве); нахождение путей защиты своих прав в конфликтах с государственными органами, должностными лицами, физическими и юридическими лицами; составлять юридических документов (договоры, исковые заявления, трудовые контракты и т.д.). **Лекции (основные темы):** Понятие и форма государства. Место права в системе социальных норм. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность. Основы конституционного права России. Основы административного права России. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Уголовное право. Экологическое право. Информационное право				
Основная литература	Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ Маилян С.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52046.html.— ЭБС «IPRbooks»				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные	**ОК-2** - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;				
Общепрофессиональные	**ОПК-1** - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности				
Профессиональные					

Зачетных единиц	3	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	6	6	нет	94

Виды контроля	**Диф.зач/зач/эк**	**КП/КР**	Условие зачета модуля	получение оценки «зачтено»	Форма проведения самостоятельной работы	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	История

Название дисциплины	**Математика**						
Номер						***Семестр***	**1,2**
кафедра	КиПР	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент»** профиль **«Менеджмент организации»**				
Составитель	Искандерова Алла Борисовна, кандидат педагогических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Заложить основы математического образования будущего специалиста, познакомить с основными понятиями раздела математического анализа. **Задачи:** знакомить студентов с основами математического аппарата; привить умение самостоятельно изучать литературу; развить логическое и алгоритмическое мышление; научить четко излагать свои мысли; выработать навыки к математическому исследованию прикладных вопросов; изучить базовые положения МА в объеме, соответствующем программе обучения; **Знания**: знания основных понятий и методов решения задач раздела математического анализа; формулировки и доказательства утверждений, методы их доказательства; возможные сферы их связи и приложения в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного и технического содержания. основные методы исследования функций, навыки формулирования и решения простейших задач, методами доказательства утверждений. навыки применения математических понятий в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного и технического содержания У**мения:** использовать полученные знания, находить значения по основным функциям, дифференциального и интегрального исчисления методам интегрирования и исследования дифференциальных уравнений первого порядка и их систем, уравнений, допускающих понижение порядка, методам решения линейных дифференциальных уравнений; решать задачи по теории функций комплексного переменного, основам функционального анализа; применять полученные навыки в других дисциплинах; самостоятельно работать с литературой по математическому анализу и его простейшим приложениям .**Навыки: р**азвить технику применения формул сокращенного умножения, формул дифференциального и интегрального исчисления, технику решения уравнений и неравенств (разложение на множители, замена переменной), свободное чтение графиков функций, построение их, владение техникой параллельного переноса, применение графического метода для решения уравнений и неравенств, решение задач с применением математического анализа; **Лекции** (основные темы): Элементарные понятия теории множеств. Общее понятие функциональной зависимости Предел числовой последовательности. Комплексные числа и действия над ними. Функции нескольких переменных. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных. Предел функции. Непрерывные функции. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Производная и дифференциал функции. Приложение дифференциального исчисления к исследованию функций и построению графиков функций. Геометрические приложения определенного интеграла. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Однородные дифференциальные уравнения 1 -го порядка;. Линейные однородные дифференциальные уравнения n-го порядка с постоянными коэффициентам Комплексные числа и действия над ними. Интегральная формула Коши. Вычеты аналитических функций. Основные теоремы о вычетах. Преобразование Лапласа некоторых функций, основные свойства. Решение дифференциальных уравнений операционным методом.						
Основная литература	Елькин, А. Г. Линейная алгебра и аналитическая геометрия [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Г. Елькин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 95 c. — 978-5-4487-0325-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77939.html Задачи и упражнения по математическому анализу и дифференциальным уравнениям [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Власов, С. И. Митрохин, А. В. Прошкина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. — 376 c. — 978-5-4487-0077-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67393.html Балабаева, Н. П. Математический анализ. Функции многих переменных [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. П. Балабаева, Е. А. Энбом. — Электрон. текстовые данные. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 119 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71852.html						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общепрофессиональные	**ОПК-5 -** владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем						
Профессиональные							

Зачетных единиц	**9**	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 324	14	18	нет	274

Виды контроля	**Диф.зач/зач/эк**	***КП/КР***	*Условие зачета модуля*	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	*Форма проведения самостоятельной работы*	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	экз (9)/ экз (9)	Нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Математика, линейная алгебра и аналитическая геометрия (среднее общее образование)

Название дисциплины	**Статистика**				
Номер				***Семестр***	***4***
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.01 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Соколова Ирина Николаевна, кандидат экономических наук				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Овладение студентами вопросами теории и практики статистики для изучения не только статистических, но и других экономических дисциплин (экономика предприятия, маркетинг, менеджмент, финансовый менеджмент) **Задачи:** Изучение методологии сбора, обработки, анализа и представления экономической информации. Изучение методологии исчисления важнейших статистических показателей и приобретение практических навыков проведения статистических исследований при анализе экономических и социальных явлений и процессов в условиях рыночной экономики. Знания: основных понятий теории статистики, основных статистических методов анализа эмпирических, экономических и социальных данных: методов сводки и группировки, средних величин, рядов динамики, принципов изучения массовых явлений, методов построения и анализа основных статистических показателей. **Умения**: использовать в профессиональной деятельности основные методы обработки и анализа данных наблюдений и эксперимента, применять статистику при решении управленческих и иных задач, строить статистические модели, применять статистические методы при анализе экономических и социальных явлений и процессов **Навыки:** работы с программными продуктами MO Excel, исчисления важнейших статистических показателей, проведения статистических исследований при анализе экономических и социальных явлений и процессов в условиях рыночной экономики **Лекции:** Предмет, метод, задачи, основные категории и понятия теории статистики. Статистическое наблюдение. Группировка и сводка материалов статистических наблюдений. Средние величины и показатели вариации. Выборочное наблюдение. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений. Ряды динамики и их применение в анализе социально-экономических явлений. Индексный метод.				
Основная литература	1. Балдин К.В. Общая теория статистики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Балдин К.В., Рукосуев А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 312 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5262.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Гусаров В.М. Статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Гусаров В.М., Кузнецова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 479 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71166.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Илышев А.М. Общая теория статистики [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ Илышев А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 535 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71220.html.— ЭБС «IPRbooks»				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные	**ОПК-5 -** владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем				
Общепрофессиональные	-				
Профессиональные					

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	6	10	-	119

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***		***Форма проведения самостоятельной работы***	
формы	Экз (9)	нет		Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Математика, Теория вероятности и математическая статистика

Название дисциплины	**Безопасность жизнедеятельности**				
Номер				семестр	9
кафедра	**ТММСиИ**	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Митрошина Людмила Александровна, кандидат биологических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование профессиональной компетентности в соответствии с развитием у студентов качеств личности безопасного типа, осваивающей основы защиты человека и общества от современного комплекса опасных факторов. **Задачи:** ознакомить с опасностями, угрожающими человеку в жизни, в опасных ситуациях социального и техногенного характера, изучить и освоить методы и приемы защиты, позволяющие минимизировать возможный ущерб личности и обществу в возможных опасных ситуациях, -изучить и освоить основы медицинских знаний и правил оказания первой медицинской помощи в опасных ситуациях, изучить в комплексе современные проблемы безопасности жизни и жизнедеятельности, формирующие у студентов адекватную современному уровню знаний картину мира, целостное миропонимание и научное мировоззрение, а также социально-значимую ценностную ориентацию личности. **Знания:** основных техносферных опасностей, их свойств и характера воздействия их на человека и природную среду, основных методов и средств обеспечения безопасности, экологичности и устойчивости жизнедеятельности в техносфере, основных способов повышения устойчивости функционирования объектов экономики и территорий в чрезвычайных ситуациях, мероприятий по защите населения и персонала в чрезвычайных ситуациях, включая военные условия, и основных способов ликвидации их последствий **Умения:** идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать их риск, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности; выбирать способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности. **Навыки:** владеть законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности, базовыми способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях, методами контроля основных параметров среды обитания, влияющих на здоровье человека. **Лекции** (основные темы): Опасности техносферы, действие их на человека и окружающую среду, электробезопасность, взрывопожаробезопасность, вредные производственные факторы условий труда, защита от чрезвычайных опасных воздействий.				
Основная литература	1.Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.В. Тягунов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 236 c. — 978-5-321-02487-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68224.html 2.Бурцев С.П. 2. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / С.П. Бурцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 296 c. — 978-5-907017-03-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74714.html 3. Основы безопасности жизнедеятельности и первой медицинской помощи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.И. Айзман [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. — 463 c. — 978-5-379-02006-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65283.html				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные	**ОК-8 -** способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций				
Профессиональные					

Зачетных единиц	3	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	4	4	4	94

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	Условие зачета модуля		Форма проведения самостоятельной работы	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	Зач.(2)	нет		Получение оценки «зачтено»		

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Химия, физика, ОБЖ (среднее общее образование)

Название дисциплины	**Русский язык и культура речи**					
Номер					**семестр**	**1**
кафедра	**ЭГН**	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Самарина Наталия Владимировна, кандидат педагогических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Целью** преподавания дисциплины является повышение речевой культуры студента, заложение основы становления профессиональной языковой личности и выработки перспективы дальнейшего речевого самосовершенствования. **Задачи:** формирование у студентов представления о коммуникативных качествах речи и профессиональных требованиях, предъявляемых к речи специалиста; закрепление и углубление знания о стилистической дифференциации языка; углубление знания о нормах современного русского языка и вариативности нормы. **Знания:** приобрести знания норм современного литературного языка; специфики функционирования стилей русского языка; знать правила оформления научного и делового текста. **Умения:** уметь грамотно оформлять письменные тексты на русском языке, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; контролировать собственный уровень языковой грамотности. **Навыки**: владеть языковыми нормами, различными жанрами устной и письменной речи в сфере профессиональной деятельности; владеть приемами дискуссии, полемики. **Лекции (основные темы):** Современная языковая ситуация. Научный стиль русского языка. Официально-деловой стиль русского языка.					
Основная литература	1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.В. Невежина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 351 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71053.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Грибанская Е.Э. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Грибанская Е.Э., Береснева Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2018.— 140 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78310.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Решетникова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 118 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70278.html.— ЭБС «IPRbooks» 4. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалавров всех направлений/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 72 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54478.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-4** - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; **ОК-5**-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; **ОК-6** - способность к самоорганизации и самообразованию.					
Общепрофессиональные	-					
Профессиональные	-					

Зачетных единиц	2	Форма проведения занятий	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		Всего часов 72	4	4	-	62

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	получение оценки «зачтено»	Форма проведения самостоятельной работы	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	Зач (2)	-				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Русский язык (среднее (полное) общее образование).

Название дисциплины	**Культурология**					
Номер					*семестр*	**2**
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели**: развитие социокультурной компоненты в инженерном мышлении и деятельности, расширение профессионального кругозора через приобщение к ценностям и смыслам мировой культуры, развитие способности и интереса к культурной (творческой) деятельности. **Задачи**: ознакомление студентов с закономерностями культурных процессов и перспективами развития культуры; формирование навыков по овладению достижений мировой и отечественной культуры в аспекте самостоятельного формирования гуманистических культурных ориентаций; становления личности как субъекта культурной деятельности. **Знания**: знать сущность культуры, ее структуру, функции, типологию; основные закономерности развития культуры, модели социокультурной динамики; основные этапы и принципы развития мировой культуры; культурные программы деятельности, ее ценностные и нормативные аспекты; семиотический характер культуры, классификацию языков культуры, основные типы знаковых систем культур; специфику культурологического анализа процессов и отдельных событий; об основных формах межкультурного взаимодействия; место и роль России в мировой культуре и диалоге культур. **Умения**: применять культурные знания в формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности; применять методы и средства культурологического познания для интеллектуального развития и повышения профессиональной компетентности; разбираться в особенностях культурных эпох и стилей; выделять и анализировать типологические особенности культур; работать с культурологическими текстами; осуществлять эффективную межкультурную коммуникацию. **Навыки:** владения основным аппаратом понятий и категорий культурологии; владения методами культурологического анализа; ведения дискуссии на социально-гуманитарные, научные и профессиональные темы; владения культурой мышления, способностью к восприятию новой информации, обобщению и анализу; социального взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и профессионально-этических норм; межкультурного общения на основе толерантности, уважения к разнообразным культурным, конфессиональным, национальным традициям и формам. **Лекции (основные темы):** Культурология как наука. Генезис и сущность понятия «культура». Морфология и структурное содержание культуры.					
Основная литература	1. Каверин Б.И. Культурология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.И. Каверин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 c. — 5-238-00782-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71015.html 2. Нестерова В.Л. Культурология [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Л. Нестерова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 206 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69394.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	***ОК-5 –*** способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия					
Профессиональные	-					

Зачетных единиц	***3***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	**Лабораторные работы**	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 108	6	6	нет	94

Виды контроля	*Диф.зач /зач/ экз*	*КП/КР*	Условие зачета модуля	Получение оценки «зачтено»	Форма проведения самостоятельной работы	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	Зач (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Подготовка по гуманитарным и общественным дисциплинам на уровне, предусмотренном стандартами среднего образования

Название дисциплины	**Информатика**				
Номер				***семестр***	1, 2
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Титова Ольга Вячеславовна, кандидат экономических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель:** подготовка студентов к эффективному использованию современных компьютерных средств для решения экономических задач как в процессе обучения в вузе, так и в будущей профессиональной деятельности. **Задачи:** изучение студентами комплекса базовых теоретических знаний в области информатики и применения информационных технологий для создания экономических документов, вычислений и анализа данных; практическое освоение студентами широко применяемых на практике современных программно - инструментальных средств, моделей и методов решения задач экономики и финансов. **Знать:** основные понятия, связанные с хранением и обработкой данных; принципы функционирования компьютера (основные узлы и их роль в обработке и хранении данных); принципы управления компьютером – структура программного обеспечения (системное и прикладное программное обеспечение); задачи, выполняемые операционной системой; основные прикладные программы, используемые для решения задач, связанных с профессиональной деятельностью; основы технологии хранения данных и извлечения из них информации (технологии баз данных и систем управления базами данных); основные принципы построения и возможности компьютерных сетей; о возможностях несанкционированного доступа к данным и способы защиты информации, доступные обычному пользователю. **Умения:** работать на персональном компьютере, работающем под управлением операционной системы из семейства MS Windows; создавать и редактировать документы с использованием текстового процессора MS Word; обрабатывать и хранить данные с использованием электронных таблиц MS Excel; создавать презентации с использованием пакета PowerPoint; работать с приложениями, созданными на основе систем управления базами данных (включая умение создавать запросы); пользоваться документами, сохранёнными в файлах различных форматов (txt, pdf, html… преобразовывать файлы из одного формата в другой); находить необходимую информацию, используя Интернет; пользоваться электронной почтой; защищать компьютер от вирусов (пользоваться антивирусным программным обеспечением). **Навыки:** методами защиты данных с помощью паролей; методами преобразования «бумажных» документов в «электронные». **Лекции:** экономическая информация; архитектура ЭВМ; организация модели данных в виде списков и их анализ**;** организация хранения данных в базах данных; компьютерные технологии решения задач оптимизации; информационная безопасность; локальные и глобальные сети ЭВМ.				
Основная литература	1Романова, А. А. Информатика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. А. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омская юридическая академия, 2015. — 144 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49647.html Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. — 128 c. — 978-5-9909865-3-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81296.html Маховиков, А. Б. Информатика. Табличные процессоры и системы управления базами данных для решения инженерных задач [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Б. Маховиков, И. И. Пивоварова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 102 c. — 978-5-4487-0012-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64811.html				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общепрофессиональные	**ОПК-5 -** владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; **ОПК – 7 -** способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности				

Зачетных единиц	*6*	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 216	8	18	нет	179

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	**КП/КР**	***Условие зачета модуля***		***Форма проведения самостоятельной работы***	
формы	*Зач (2) /Экз (9)*	нет		Получение оценки «зачтено»/ Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	*Информатика, Математика (среднее (полное) общее образование)*

Название дисциплины	**Теория менеджмента**					
Номер					**семестр**	**3,4**
кафедра	**ЭГН**	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Ознакомление с основами теории менеджмента организации. **Задачи**: знать базовые понятия, особенности и способы реализации основных функций, этапы развития менеджмента, основные теории мотивации, лидерства и власти; иметь представление о методах менеджмента, стилях управления, теории групп, управлении конфликтами; уметь применять знания при разборе конкретных ситуаций. **Знания**: основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; основные роли, функции и задачи менеджера в современной организации; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений. **Умения**: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этичных управленческих решений. **Навыки**: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами формирования и поддержания этичного климата в организации; навыками деловых коммуникаций. **Лекции** (основные темы): Введение в курс "Теория менеджмента". Развитие взглядов на менеджмент. Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации. Организация и менеджер. Менеджер: этика и социальная ответственность. Человек в организации. Мотивация деятельности. Организационные процессы. Организационная культура					
Основная литература	2. Герчикова И.Н. Менеджмент (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Герчикова И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 511 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52505.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Маслова Е.Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: практикум для бакалавров/ Маслова Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 160 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52272.html.— ЭБС «IPRbooks» 4. Семенов А.К. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Семенов А.К., Набоков В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 491 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35318.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Общепрофессиональные	**ОПК-2** - способностью находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений); **ОПК-3** - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия					
Профессиональные						

Зачетных единиц	9	Форма проведения занятий	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		Всего часов 324	24	24	-	265

Виды контроля	Диф.зач /зач/ экз	КП/КР	Условие зачета модуля	Получение оценки «зачтено»/ Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	Форма проведения самостоятельной работы	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачет (2)/ экз (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	«Введение в менеджмент», «История экономических учений»

Название дисциплины	**Маркетинг**					
Номер					***семестр***	**5,6**
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Груздева Татьяна Витальевна, кандидат экономических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Формирование у студентов представления о значении маркетинга в условиях рынка, о маркетинге как о философии бизнеса, о роли маркетинга в предпринимательстве и управлении. **Задачи**: Приобретение знаний по использованию методов маркетинга в работе организации, по применению инструментов маркетинга при формировании стратегического и тактического плана развития организации. **Знания:** Развитие маркетинга. Комплексный подход к товару в маркетинге. Основные направления и инструменты исследования рынка. Поведение потребителей на рынке и выделение целевого потребителя. Мероприятия коммуникационной политики. Рыночную стратегию и товарную политику. **Умения:** Выделять целевой сегмент. Определять приоритеты в потребительских группах. Оценивать потенциал рынка. Проектировать ассортимент в соответствии с требованиями рынка. Оценивать конкурентоспособность товара. Формировать цену в зависимости от различных факторов. Выбирать оптимальные маркетинговые мероприятия. Проектировать маркетинговое исследование, разрабатывать инструменты, собирать и анализировать информацию. **Навыки:** Составление форм сбора информации. Выбор маркетинговых мероприятий и его обоснование. Анализ и представление маркетинговой информации. **Лекции** (основные темы): Сущность, содержание, инструментарий, концепции маркетинга. Сегментация рынка. Поведение потребителей. Товар в системе маркетинга. Ценовая политика и ценообразование. Система товародвижения. Маркетинговые коммуникации. Комплексное исследование товарного рынка. Методы сбора первичной информации.					
Основная литература	Цахаев Р.К. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник/ Цахаев Р.К., Муртузалиева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 550 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52249.html Романов А.А. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Романов, В.П. Басенко, Б.М. Жуков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 440 c. — 978-5-394-01311-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35291.html Маркетинг. Основной курс, практикум и наглядные пособия [Электронный ресурс] : учебное пособие / ред. М. В. Москалев. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Проспект Науки, 2017. — 216 c. — 978-5-903090-24-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80091.html Соколова Н.Г. Основы маркетинга [Электронный ресурс] : практикум / Н.Г. Соколова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 266 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54505.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	***ОК-3*** - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности					
Профессиональные						

Зачетных единиц	***8***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 288	12	12	-	253

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»/ Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*Зач(2)/экз (9)*	КР (36)				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	*Экономика, статистика, теория менеджмента, психология.*

Название модуля. Название дисциплины	**Учёт и анализ. Финансовый учет и анализ**				
Номер				***Семестр***	**5**
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Соколова Ирина Николаевна, кандидат экономических наук				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** сформировать систему знаний о бухгалтерском (финансовом) учете, управленческом учете как информационной системе организации, которая дает представление о его предмете и методе, истории возникновения, экономики с современными методами организации информационно-контрольных плановых и учетных моделей. **Задачи:** формирует систему знаний о бухгалтерском (финансовом) учете, управленческом учете как информационной системе организации, дает представление о его предмете и методе, истории возникновения, экономики с современными методами организации информационно-контрольных плановых и учетных моделей. Выстроенная на базе определенна видов компетенций подготовка бакалавров по дисциплине «Учет и анализ» позволяет в дальнейшем выпускнику бакалавриата ориентироваться в направлениях профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета и соответствовать изменяющимся потребностям на рынке труда. **Знания:** средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, первичной и отчетной информации, формируемую в рамках бухгалтерского учета, предмета и метода бухгалтерского учета, основные принципы, проводки, порядок формирования основных документов в бухгалтерском учете, **Умения:** анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, формировать первичную и отчетную информацию, основные документы, используемые в бухгалтерском учете, **Навыки:** культуры мышления, способностью к общению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, формирования и анализа отчетной документации, используемой в бухгалтерском учете. **Лекции:** Общая характеристика бухгалтерского учета его предмет и метод. Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета. Техника и формы бухгалтерского учета. Учет денежных средств . Учет долгосрочных инвестиций. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Учет производственных запасов. Учет заработной платы. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции и ее реализации. Учет финансовых результатов. Учет капитала. Учет текущих обязательств и расчетов. Бухгалтерская отчетность. Предмет и метод анализа				
Основная литература	1. Бородин В.А. Бухгалтерский учет (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Бородин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 528 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52444.html.— ЭБС «IPRbooks». 2. Демина И.Д. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Демина И.Д.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 232 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54489.html.— ЭБС «IPRbooks». Смелик Р.Г. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Смелик Р.Г., Лаврова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015.— 348 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59587.html.— ЭБС «IPRbooks».				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные	-				
Общепрофессиональные	**ОПК-5** - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем				
Профессиональные					

Зачетных единиц	3	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 108	8	8	нет	90

Виды контроля	*Диф.зач /зач/ экз*	*КП/КР*	*Условие зачета модуля*	Получение оценки «зачтено»	*Форма проведения самостоятельной работы*	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика, Теория менеджмента, Статистика

Название модуля. Название дисциплины	**Учёт и анализ. Управленческий учёт**					
Номер					***Семестр***	**6**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Соколова Ирина Николаевна, кандидат экономических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование у студентов представления о роли и месте управленческого учета в принятии и обосновании управленческих решений. **Задачи:** ознакомление с отличительными особенностями управленческого учета от бухгалтерского учета, с его ролью в принятии решений; изучение современных системы управления затратами, используемых в зарубежной и российской практике; формирование представления об основных инструментах управленческого учета и их практическое применение. **Знания**: понятия и структуры себестоимости продукции; классификации издержек для целей принятия решений; основных инструментов управленческого учета; отечественного и зарубежного опыта в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятия в условиях рыночной экономики У**мения:** применять различные инструменты управленческого учета для решения конкретных экономических задач выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты, систематизировать и обобщать информацию, готовить справки, обзоры, отчеты по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты, проводить анализ бюджетов (сметы); применять различные инструменты управленческого учета для решения конкретных экономических задач, **Навыки:** владения терминологией, используемой в управлении предприятием (организацией); использования методик расчета себестоимости нормативным методом, методом «директ-кост», методики функционально-стоимостного анализа; владение навыками формирования центров ответственности и показателей, характеризующих их эффективность; владение навыками формирования отчетов по результатам анализа деятельности предприятия **Лекции** (основные темы): Управленческий учет: основные понятия и инструменты. Управление затратами, как основная составляющая управленческого учета на предприятии. Основные методы калькулирования затрат; калькуляция себестоимости, как источник информации для принятия управленческих решений. Организационные аспекты управления затратами на предприятии. Система сбалансированных показателей и экономически добавленная стоимость (EVA) при планировании целевых показателей. Система материального стимулирования в рамках учета ответственности. **Практические занятия:** Влияние релевантных и нерелевантных затрат на принятие решений. Расчет себестоимости нормативным методом. Расчет и построение точки безубыточности. Одно- и двухшаговое распределение косвенных затрат в рамках нормативного метода калькулирования себестоимости. Использование системы «директ-кост» при принятии решений относительно установления цены и формирования ассортимента. Расчет себестоимости в рамках функционально-стоимостного анализа. Разработка бюджета: традиционный подход; особенности разработки бюджета при использовании ФСА. Расчет финансовых показателей эффективности оценки деятельности центров ответственности. Планирование целевых показателей центров ответственности в рамках системы сбалансированных показателей. Расчет премиального фонда в рамках учета ответственности.					
Основная литература	1. Глущенко И.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Глущенко И.Н., Устич Д.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2015.— 324 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45329.html.— ЭБС «IPRbooks». 2. Демина И.Д. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Демина И.Д.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 232 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54489.html.— ЭБС «IPRbooks». 3. Друри Колин Управленческий и производственный учет (6-е издание) [Электронный ресурс]: учебный комплекс для студентов вузов/ Друри Колин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 1423 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52583.html.— ЭБС «IPRbooks». 4. Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584.html.— ЭБС «IPRbooks».					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные	**ОПК-5** - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем					
Профессиональные						

Зачетных единиц	4	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	8	8	нет	119

Виды контроля	*Диф.зач /зач/ экз*	*КП/КР*	*Условие зачета модуля*	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	*Форма проведения самостоятельной работы*	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	экзамен (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика, Экономика предприятия, Менеджмент, Статистика, Учет и анализ (финансовый учет, финансовый анализ)

Название дисциплины	**Социология**				
Номер				***семестр***	**3**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование у бакалавров социологической культуры, основанной на научных знаниях, стремлении к самостоятельности в анализе социальных процессов, умении применять полученные знания в общественной и профессиональной деятельности, а также формирование у студентов активной гражданской позиции, необходимой для успешного решения социальных проблем. **Задачи**: дать студентам глубокие знания теоретических основ и закономерностей функционирования общества; способствовать подготовке широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, способных к анализу и прогнозированию сложных социальных проблем, владеющих методикой проведения прикладных социологических исследований. **Знания**: знать и понимать законы развития общества; основные этапы развития социологической мысли и современные направления социологической теории; социальную структуру общества, теории стратификации и мобильности; виды и функции социальных институтов, типы организаций и их признаки; типологию, основные источники возникновения и развития массовых социальных движений, формы социальных взаимодействий, факторы социального развития общества; основные виды и признаки социальных общностей и групп; социологический подход к личности, факторы ее формирования в процессе социализации; о процессе и методах социологического исследования. **Умения**: ориентироваться в современных социальных процессах, происходящих в России и в мировом сообществе; анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе и прогнозировать возможное их последствие в будущем; анализировать социальную структуру, проблемы стратификации и мобильности в российском обществе; разрабатывать программу социологического исследования, включающую постановку целей, задач, гипотезы, обоснование выборки конкретного социологического исследования; разрабатывать инструментарий (анкету) для проведения социологического опроса; применять методы и средства социологического познания в профессиональной деятельности; кооперироваться с коллегами, работать в коллективе. **Навыки:** владения основными категориями социологии и культурой социологического мышления; целостного подхода к анализу проблем общества; формулирования и обоснования личной позиции по социально значимым проблемам; владения процедурой и организацией социологического исследования; конструктивного делового взаимодействия. **Лекции** (основные темы): Социология как наука. Возникновение и развитие социологии. Общество как целостная система. Социальная структура общества, стратификация и социальная мобильность. Социальная общность и социальные группы. Социальные институты и организации. Социальные движения как форма социальных процессов. Социальные изменения; теории развития общества. Культура как фактор изменений. Личность в структуре общества. Социальный контроль и девиантное поведение. Методика и техника проведения конкретных социологических исследований. **Практические занятия**: Семинары: 1.Социальная структура, социальная стратификация и социальная мобильность. 2.Личность в структуре общества. 3.Мировая система и процессы глобализации. Место России в мировом сообществе. 4-5.Социологический практикум. 6-7. Семинары: Доклады по результатам социологических исследований и их обсуждение. 8. Контрольный тест.				
Основная литература	1. Социология [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / В.К. Батурин [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 c. — 978-5-238-02266-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71057.html 2. Социология [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Андреев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017. — 275 c. — 978-5-7264-1450-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60764.html				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные	**ОК-5** - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия				
Общепрофессиональные	**ОПК-2** - Способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений				
Профессиональные	-				

Зачетных единиц	***2***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 72	6	6	нет	58

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Математика, психология

Название дисциплины	**Технологические системы производства**					
Номер					**семестр**	**3**
кафедра	**ТММСиИ**	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Иванова Татьяна Николаевна, доктор технических наук, профессор					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Получение представления об основных понятий технологии машиностроения, получение представления о связях в производственных процессах. **Задачи:** Ознакомиться с терминами и определениями технологии машиностроения; изучить принципы построения производственных процессов в машиностроении; изучение технологической и конструкторской документации. **Знания:** классификационные группы материально-технических ресурсов; основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте; состав разделов проектной документации и требования к их содержанию; основные виды материально-технических ресурсов и их экономические и технические параметры **Умения:** обосновывать выбор варианта технологического процесса и формы организации производства; работать с технологической и конструкторской документацией **Навыки:** навыками определения формы организации производственных процессов; навыками составления маршрута обработки детали; определять состав и структуру основной системы. **Лекции (основные темы):** Теоретические основы. Основы технологической подготовки производства. **Практические занятия:** Конструкционные материалы. Знакомство с металлообрабатывающим оборудованием. Анализ чертежа детали. Расчет типа производства. Разработка маршрута обработки. Расчет режимов резания. Расчет технической нормы времени. Расчет основной системы					
Основная литература	1. Холодилина Е.В. Организация машиностроительного производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Холодилина. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 180 c. — 978-985-503-560-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67681.html 2. Шабашов А.А. Проектирование машиностроительного производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Шабашов. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 76 c. — 978-5-7996-1789-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66583.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	–					
Общепрофессиональные	**ОПК-6 -** владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций					
Профессиональные	-					

Зачетных единиц	**2**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 72	6	6	нет	58

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено»	**Форма проведения самостоятельной работы**	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	**зачет (2)**	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Физика, математика (среднее (полное) общее образование)

Название дисциплины	**Корпоративная социальная ответственность**					
Номер					***семестр***	***7***
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль « Менеджмент организации»**			
Составитель	Гайнутдинова Екатерина Александровна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** ознакомление с концептуальными основами деятельности в социальной сфере, принципами корпоративной социальной ответственности и методами социального партнерства. **Задачи:** приобретение теоретических знаний об основах формирования социальной ответственности организации перед обществом в целом, обслуживаемым населением, своими работниками, а также по отношению ко всем заинтересованным группам; осознание роли корпоративной социальной ответственности в устойчивом развитии и формировании конкурентных преимуществ организации; освоение средств и методов эффективности реализации корпоративной социальной ответственности. **Знания:** основные концепции корпоративной социальной ответственности (КСО); методику анализа КСО; значение социального партнерства при ведении бизнеса; приоритеты социальной политики организации (предприятия); общие подходы к реализации и разработке корпоративных социальных программ. **Умения:** оценивать эффективность корпоративных социальных программ; формулировать корпоративную социальную цель и миссию; применять на практике основные теоретические положения КСО; осуществлять диагностику корпоративных социальных программ. **Навыки:** построения и проектирования корпоративных социальных программ; анализа и проектирования социально ориентированных коммуникаций; определения взаимосвязи корпоративной социальной ответственности при формулировании цели, миссии и стратегии организации; разработки рекомендаций по совершенствованию КСО. **Лекции (основные темы):** Эволюция и содержание концепции КСО. Реализация корпоративной социальной ответственности. Социальные программы российского бизнес-сообщества. Управление социальными программами организации. Социальная отчетность компании. Эффективность реализации КСО. Стандартизация КСО. Социально ответственный бизнес в системе коммуникаций. **Практические занятия:** Определение подходов к оценке КСО. История КСО в России. Социальное партнерство государства, бизнеса и общества в решении социальных проблем. Формирование российской модели КСО. Индекс социальной ответственности (методика Ассоциации менеджеров России). Экологическая сертификация в системе социальной ответственности бизнеса.					
Основная литература	1. Беляева Ж.С. Формирование национальных моделей социальной ответственности бизнеса в мировой экономике [Электронный ресурс] : монография / Ж.С. Беляева, А.Д. Чертищева. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 172 с. — 978-5-7996-1635-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66001.html 2. Григорян Е.С. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Григорян Е.С., Юрасов И.А. - Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, 2016. - 248 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62444.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Ермакова Ж.А. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ермакова Ж.А., Корабейников И.Н., Прытков Р.М.— Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 256 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54121.html.— ЭБС «IPRbooks» 4. Социальная ответственность менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / В.Я. Горфинкель [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 287 c. — 978-5-238-02455-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52641.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Общепрофессиональные	**ОПК-2 - с**пособностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений					
Профессиональные						

Зачетных единиц	*3*	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 108	4	4	-	98

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	*Условие зачета модуля*		*Форма проведения самостоятельной работы*	
формы	Зач (2)	нет		Получение оценки «зачтено»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Теория менеджмента, социология

Название дисциплины	**Хозяйственное право**					
Номер				***семестр***	**7**	
кафедра	**ЭГН**	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Калугин Станислав Станиславович, кандидат юридических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Целью** изучения дисциплины «Хозяйственное право» являются: ознакомление с доктриной российского хозяйственного права; формирование навыков и умений по анализу законодательства, регламентирующего хозяйственную деятельность; приобретение навыков, позволяющих ориентироваться в судебно-арбитражной практике, которая складывается в процессе применения правовых норм, регламентирующих хозяйственную деятельность. **Задачи:** усвоение общих положений российского законодательства, регулирующего предпринимательские отношения; формирование умения анализировать действующее законодательство; выработка навыков правильного применения соответствующего законодательства. **Знания:** основные понятия и виды источников хозяйственного права; организационно-правовые формы ведения хозяйственной деятельности; методы государственного регулирования хозяйственной деятельности; законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность; на основе синтеза экономических и правовых знаний - формы выхода предпринимателя на рынок товаров, работ и услуг, включая рекламу и внешнеэкономическую деятельность; основные принципы хозяйственной деятельности. **Умения:** ориентироваться и пользоваться правовыми документами; составлять документы хозяйственно-правового характера; самостоятельно принимать правомерные решения в конкретной ситуации; осуществлять поиск, сбор, хранение и обработку правовой и экономическойинформации для подготовки решений, обеспечивающих повышение эффективности деятельности предприятий, а также для разработки стратегии и тактики деятельности предприятий и организаций; в условиях развития правовой и экономической науки и изменяющейся социальной политики и практики переоценивать имеющиеся знания, а также приобретать новые экономические и юридические знания. **Навыки:** основными понятиями и терминологией дисциплины; теоретическими знаниями для осуществления хозяйственной деятельности; практическими навыками осуществления защиты предпринимательских интересов в области хозяйственной деятельности. методами работы с нормативными правовыми актами и иными документами, регулирующими хозяйственные правоотношения; способами оценки законности собственного поведения и поведения других участников в хозяйственной деятельности. **Лекции (основные темы):** Хозяйственное право как отрасль Российского права. Субъекты хозяйственной деятельности и организационно-правовые формы предпринимательства. Несостоятельность (банкротство) субъектов хозяйственной деятельности. Имущественная основа хозяйственной деятельности. Правовое регулирование конкуренции и монополии в хозяйственной деятельности. Правовое регулирование посреднической и оценочной деятельности. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Защита прав предпринимателей.					
Основная литература	Круглова, Н.Ю. Хозяйственное право (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 456 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53284; Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кудинов О.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 268 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10955.— ЭБС «IPRbooks», по паролю; Хозяйственное право : учеб. пособие / А.Г. Чепурной, М.В. Кибакин, Н.Д. Эриашвили, Л.Ю. Грудцына, ред.: А.Г. Чепурной, ред.: Н.Д. Эриашвили .— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— (Dura lex, sed lex) .— Авт. указ. на обороте тит. листа .— ISBN 978-5-238-02301-4— Режим доступа: http://www.rucont.ru/efd/358663; Предпринимательское право : учебник / Н.Д. Эриашвили, Н.М. Коршунов, А.В. Барков, П.В. Алексий, ред.: Н.М. Коршунов, ред.: Н.Д. Эриашвили, ред.: П.В. Алексий .— 6-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— (Dura lex, sed lex) .— ISBN 978-5-238-02289-5. Режим досту-па: ЭБС http://rucont.ru/efd/358691.; Батрова Т.А.					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные	**ОПК-1** - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности					

Зачетных единиц	3	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	6	4	нет	96
Виды контроля	**Диф.зач/зач/эк**	**КП/КР**	Условие зачета модуля	Получение оценки «зачтено»	Форма проведения самостоятельной работы	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Правоведение, Экономика

Название дисциплины	**Трудовое право**					
Номер					*семестр*	**5**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Калугин Станислав Станиславович, кандидат юридических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Целью** преподавания дисциплины является формирование у студентов системного представления о закономерностях и особенностях правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, изучение усвоение основных понятий науки трудового права, действующего законодательства. **Задачи:** ознакомление с теоретическими аспектами трудового права; освоение основ правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений; умение разрешать коллизии действующих правовых норм. **Знания:** приобрести знания об основных положениях, сущности и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отрасли трудового права. **Умения:** оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере труда; толковать и правильно применять нормы трудового права; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законами, регулирующими трудовые правоотношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам трудового права; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. **Навыки**: применять юридическую терминологию в сфере трудового права; владеть работой с правовыми актами в сфере трудового права; анализ различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности юриста в трудовом праве; анализ правоприменительной практики; - реализации норм трудового права и необходимых мер правовой защиты прав человека и гражданина. **Лекции (основные темы):** Понятие трудового права. Предмет и метод трудового права. Источники и принципы трудового права. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договора и соглашения. Обеспечение занятости и трудоустройства. Трудовой договор. Рабочее время. Время отдыха. Оплата и нормирование труда. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Защита трудовых прав работников.					
Основная литература	Трудовое право (5-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59309.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные	**ОПК-1 - в**ладением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности					
Профессиональные						

Зачетных единиц	3	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	6	6	-	94

Виды контроля	**Диф.зач/зач/эк**	**КП/КР**	Условие зачета модуля	получение оценки «зачтено»	Форма проведения самостоятельной работы	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	Зач (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Правоведение, Экономика

Название дисциплины	**Внешнеэкономическая деятельность**						
Номер					***Семестр***	**8**	
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Гайнутдинова Екатерина Александровна, кандидат экономических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Формирование представлений о системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации **Задачи:** ознакомиться с теорией и практиками внешнеторговых операций. **Знания:** основные понятия, характеризующие внешнеторговые сделки; организационно-функциональные основы системы государственного контроля в Российской Федерации за экономической деятельностью на внешних рынках. **Умения:** использовать основные принципы заключения договоров; использовать социальные и управленческие технологии в условиях различных культур; использовать административно – распорядительные и правовые методы международных организаций. **Навыки:** решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; знакомства с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде; представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, презентации. **Лекции:** Основные этапы формирования мирового хозяйства; Сущность и содержание международных экономических отношений; Понятие и основные формы внешнеэкономической деятельности; Современные тенденции развития внешнеэкономических связей и факторы, их определяющие; Сущность и формы международного разделения труда. РФ в системе международного разделения труда; Теоретические основы международной торговли.						
Основная литература	1.Накарякова В.И. Основы внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Накарякова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 306 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50623.html 2.Ткаченко М.Ф. Основы внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Ф. Ткаченко, И.И. Шатская. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2016. — 232 c. — 978-5-4377-0061-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40879.html 3.Уткина С.И. Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.И. Уткина, Э.А. Попова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 132 c. — 978-5-906846-61-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71668.html						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	**ОК-3** - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности						
Общепрофессиональные	**ОПК-2** способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений						

Зачетных единиц	***5***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 180	6	6	-	159

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	экзамен (9)	-				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика, Маркетинг, Социология, Право, История, Культурология.

<table>
<tr><td>Название дисциплины</td><td colspan="6">Экономика</td></tr>
<tr><td>Номер</td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>семестр</td><td>2,3</td></tr>
<tr><td>кафедра</td><td>ЭГН</td><td>Программа</td><td colspan="4">38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»</td></tr>
<tr><td>Составитель</td><td colspan="6">Гайнутдинова Екатерина Александровна, кандидат экономических наук, доцент</td></tr>
<tr><td>Цели и задачи дисциплины, основные темы</td><td colspan="6">Цели: формирование научного экономического мышления, представляющего собой целостное понимание ключевых принципов и механизмов функционирования рыночной экономической системы как основы принятия управленческих решений в конкурентной среде и адаптации молодых специалистов к хозяйственной практике.
Задачи: изучение теоретических основ современной экономики; изучение поведения отдельных экономических субъектов: потребителей, фирм, наёмных работников, инвесторов и т.д. на товарных и факторных рынках; изучение функционирования экономической системы в целом и её крупных секторов; развитие навыков и умений в области экономического анализа.
Знания: теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики; основные категории и понятия экономики, систем управления предприятиями.
Умения: применять понятийно - и категориальный аппарат, основные законы экономики в профессиональной деятельности; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели.
Навыки: владения понятийно - и категориальным аппаратом в профессиональной деятельности; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро и макроуровне; самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
Лекции (основные темы): Введение в экономику: предмет, метод и экономический образ мышления. Экономика: потребности и ресурсы. Основные формы общественного хозяйства. Типы и модели экономических систем. Собственность в системе экономических отношений. Рынок, рыночный механизм и его элементы: спрос, предложение, равновесные цены. Поведение потребителя в рыночной экономике. Производство и издержки. Прибыль. Типы рыночных структур, рынки факторов производства.
Практические занятия: решение задач, построение графиков спроса и предложения; влияние различных факторов на равновесие, расчет эластичности спроса и предложения; построение графиков издержек; условия максимизации прибыли в совершенной конкуренции и монополии в долгосрочном и краткосрочном периодах</td></tr>
<tr><td>Основная литература</td><td colspan="6">1. Беланова Н.Н. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Беланова Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 154 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58829.html.— ЭБС «IPRbooks»
2. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А.И. Балашов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 527 c. — 978-5-238-02464-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66309.html</td></tr>
<tr><td>Технические средства</td><td colspan="6">Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов</td></tr>
<tr><td>Компетенции</td><td colspan="6">Приобретаются студентами при освоении дисциплины</td></tr>
<tr><td>Общекультурные</td><td colspan="6">ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
ОК-6 - способностью к самоорганизации и самообразованию;</td></tr>
<tr><td>Общепрофессиональные</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>Профессиональные</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>Зачетных единиц</td><td rowspan="2">6</td><td>Форма проведения занятий</td><td>Лекции</td><td>Практические занятия</td><td>Лабораторные работы</td><td>Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td></td><td>Всего часов 216</td><td>20</td><td>22</td><td>–</td><td>163</td></tr>
<tr><td>Виды контроля</td><td>Диф.зач /зач/ экз.</td><td>КП/КР</td><td rowspan="2">Условие зачета модуля</td><td rowspan="2">Получение отметки «зачтено»;
Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»</td><td rowspan="2">Форма проведения самостоятельной работы</td><td rowspan="2">Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>формы</td><td>З (2)/ экз (9)</td><td>нет</td></tr>
<tr><td colspan="3">Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины</td><td colspan="4">Математика, дисциплины, изучаемые в средней школе в рамках образовательной области «Обществознание»</td></tr>
</table>

Название дисциплины	**История экономических учений**					
Номер					*семестр*	**1,2**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Гайнутдинова Екатерина Александровна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель дисциплины:** предоставление студентам необходимого набора знаний об экономической мысли, идеях, взглядах, учениях, течениях, направлениях и научных школах на разных этапах общественного развития в хронологической последовательности; изучение основных представителей научных школ с целью выявления взаимосвязи между потребностями экономического развития и экономической политики. **Задачи дисциплины:** усвоение экономической терминологии, исторического подхода к изучению научных взглядов на экономику во всем ее многообразии; выработка навыков систематизации экономических учений, сравнительного анализа экономических учений и взглядов; обобщение взглядов различных представителей экономических учений; формирование экономического мышления. **Знания:** основные понятия и категории истории экономических учений; хронологический материал; основных представителей экономических учений, их взгляды и научные школы; точки зрения относительно роли и значения экономических фактов в контексте общеисторического развития; исторический опыт важнейших экономических реформ, особенности экономической политики ведущих стран мира в определенные исторические моменты. **Умения:** использовать основные положения историко-экономической науки для анализа конкретных проблем; обобщать и анализировать экономическую информацию, определять общие, типологические черты и особенности различных явлений и процессов экономической практики, делать выводы и заключения; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; ориентироваться в научных течениях, школах, анализировать во взаимосвязи экономические процессы и явления, происходящие в обществе; объективно оценивать экономические мероприятия, программы (находить сильные и слабые стороны) с позиций теоретического осмысления и практического опыта, накопленного историей экономических учений. **Навыки:** владение методами анализа и синтеза с целью оценки историко-экономических учений; понятийным аппаратом истории экономических учений; навыками самостоятельного применения накопленного в истории экономических учений опыта для оценки текущей экономической ситуации и принятия правильных решений в профессиональной деятельности. **Лекции (основные темы):** Предмет, метод, структура и основные задачи истории экономических учений. Экономические воззрения древнего мира (V в. до н.э. – V в. н.э.) и средневековья (VI–XV вв.). Новое время: первые экономические школы. Классическая школа политической экономии. Экономическое учение К. Маркса и его влияние на мировое развитие. Историческая школа в политической экономии. Маржинализм: сущность, этапы и особенности. Возникновение теорий о рынке. Теории государственного регулирования экономики. Эволюция российской экономической мысли. Российская экономическая мысль в советский и постсоветский периоды. Традиционный институционализм. его развитие во второй половине XX века. Современные экономические доктрины. **Практические работы:** Предмет, метод, структура и основные задачи истории экономических учений. Экономические воззрения древнего мира (V в. до н.э. – V в. н.э.) и средневековья (VI–XV вв.). Новое время: первые экономические школы. Классическая школа политической экономии. Экономическое учение К. Маркса и его влияние на мировое развитие. Историческая школа в политической экономии. Маржинализм: сущность, этапы и особенности. Возникновение теорий о рынке. Теории государственного регулирования экономики. Эволюция российской экономической мысли. Российская экономическая мысль в советский и постсоветский периоды. Традиционный институционализм. его развитие во второй половине XX века. Современные экономические доктрины.					
Основная литература	1) Войтов А.Г. История экономических учений [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / А.Г. Войтов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 228 c. 2) История экономических учений [Электронный ресурс] : учебник для студентов, обучающихся по экономическим специальностям / В.С. Адвадзе [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 495 c. 3) Мамаева Л.Н. История экономических учений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Н. Мамаева. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. — 255 c.					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-2** - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции **ОК-3** - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности					

Зачетных единиц	**4**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 144	6	6	нет	123

Виды контроля	**Диф.зач/зач/ экзамен**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	**Форма проведения самостоятельной работы**	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	Экз (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	История, обществознание (среднее (полное) общее образование)

Название дисциплины	**Введение в менеджмент**				
Номер				*семестр*	**2**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** ознакомление бакалавров с будущей профессиональной деятельностью. **Задачи:** сформировать представление о роли менеджмента на предприятиях, приобретение студентами теоретических знаний о сфере будущей профессиональной деятельности; приобретение практических навыков обучения программе менеджмента **Знания**: основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность предприятия, классификацию предприятий; суть экономики, организации и управления производством **Умения:** применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; ориентироваться в системе нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность предприятия; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, статьи; **Навыки:** целостного подхода к освоению будущей профессиональной деятельности, работы в микрогруппах, выражать свои мысли и мнение навыками извлечения необходимой информации при решении поставленной задачи, навыками самостоятельной работы **Лекции** (основные темы): Введение в менеджмент, Предприятие и предпринимательство, Организация производства, Ресурсы предприятия, Сущность управления промышленным предприятием, Основные экономические показатели деятельности промышленного предприятия **Практические занятия:** Анализ темпов экономического развития экономики России, Анализ основных показателей отраслей промышленного производства, Анализ структуры народного хозяйства по организационно-правовым формам, по размерам предприятий, Анализ факторов, влияющих на выбор организационно-правовой форм, Обоснование выбора бизнес-идеи для предпринимательского проекта, Определение состава и количества необходимых ресурсов в рамках бизнес-проекта, Формирование организационной структуры будущего предприятия, Прогноз основных показателей деятельности будущего предприятия и презентация проекта, Тест				
Основная литература	1. Пудич В.С. Введение в специальность менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Пудич В.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 323 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52449.html.— ЭБС «IPRbook				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные	-.				
Общепрофессиональные	**ОПК-2** - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;				
Профессиональные	-				

Зачетных единиц	***2***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 72	4	4	-	62

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*зач* (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	История, обществознание (среднее (полное) общее образование)

Название дисциплины	**Анализ маркетинговой информации**					
Номер					*семестр*	**7,8**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Груздева Татьяна Витальевна, кандидат экономических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Формирование у будущих менеджеров умения использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований. **Задачи:** формирование основных навыков проведения маркетинговых исследований и анализа маркетинговой информации. **Знания:** методов и инструментов маркетингового исследования; методов анализа маркетинговой информации. **Умения:** анализировать рынок; осуществлять выбор источников и методов сбора маркетинговой информации; анализировать маркетинговую информацию; **Навыки:** проведения маркетинговых исследований, обработки, анализа и обобщения маркетинговой информации, в том числе с использованием ИТ. **Лекции** (основные темы): Система маркетинговой информации. Маркетинговые исследования: основные понятия, цели и этапы. Методы и инструменты маркетингового исследования. Методы обработки и анализа маркетинговой информации **Практические занятия:** Практическая работа № 1: Система маркетинговой информации. Практическая работа № 2: Система маркетинговой информации о рынке. Практическая работа № 3: Классификация и сущность видов маркетинговых исследований. Практическая работа № 4: Определение методологии маркетингового исследования. Практическая работа № 5: Определение вида и объема выборки. Практическая работа № 6: Решение ситуационной задачи «Составление плана маркетингового исследования». Семинар №1:Проведение маркетинговых исследований. Методы маркетинговых исследований. Семинар № 2: Опрос как основной метод сбора маркетинговой информации. Практическая работа № 7: Выбор метода маркетинговых исследований. Практическая работа № 8: Разработка таблицы для проведения наблюдения. Практическая работа № 9: Разработка анкеты. Практическая работа № 10: Применение Дельфи-метода в маркетинговых исследованиях. Практическая работа № 11: Исследование рынка автокомпонентов. Семинар № 3: Подготовка докладов с презентацией по результатам маркетингового исследования. Контрольный тест.					
Основная литература	Александровская, Ю. П. Многомерный статистический анализ в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. П. Александровская. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 96 c. — 978-5-7882-2191-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79330.html Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия предприятия [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Маркетинг» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / сост. Н. А. Бондарева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 44 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72596.html Горелов, В. И. Анализ статистических данных [Электронный ресурс] : практикум / В. И. Горелов, Т. Н. Ледащева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2015. — 120 c. — 978-5-98699-151-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70537.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные	***ОПК-2*** - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; ***ОПК-7***- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности					

Зачетных единиц	***2***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 72	4	4	-	62

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*зач (2)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	*Экономика, статистика, теория менеджмента, маркетинг, информатика*

Название дисциплины	**Системный анализ**						
Номер						***семестр***	**5**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Соколова Ирина Николаевна, кандидат экономических наук						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** сформировать у студентов общие навыки проведения системных исследований социально-экономических проблем жизни общества и выработки системных решений. **Задачи:** освоение основных положений теории систем, идеологии системных исследований в социально-экономической сфере, методологии решения задач экспертного и конструктивного характера, методов системного моделирования; выработка навыков организации и проведения системных исследований различных организационных структур (предприятий, территориальных образований и др.) и конкретных проблемных ситуаций на различных этапах жизненного цикла исследуемой системы; **Знания:** основные положения теории систем; процедуры системного анализа и методы системного моделирования. Умения: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности; применять системный подход к анализу и синтезу сложных систем; использовать методы системного моделирования для формализации предметной области исследования. Навыки: системного мышления; формализации и построения моделей предметной области; сбора, систематизации, анализа, обобщения и интерпретации фактических данных. **Лекции** (основные темы): основные положения теории систем, управление с системных позиций Методология системных исследований в экономике, процедуры системного анализа Моделирование систем Модели поведения человека и обществ **Практические работы:** Основные положения теории систем Методология системных исследований в экономике Моделирование систем						
Основная литература	Попов, В. П. Теория и анализ систем [Электронный ресурс] / В. П. Попов, И. В. Крайнюченко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 250 c. — 978-5-4486-0211-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70283.html						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общепрофессиональные	**ОПК-6** - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;						
Профессиональные							

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	6	6	нет	123

Виды контроля	***Диф. зач/ зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	***Экз (9)***	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	информатика, математика, экономика, теория менеджмента

Название дисциплины	**Психология**					
Номер					***Семестр***	**1,2**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** повышение общей и психологической культуры студентов, формирование целостного представления о психологических особенностях человека как факторах успешности его деятельности. **Задачи:** приобретение теоретических знаний по психологическим основам организации и регуляции субъективной активности в условиях индивидуальной и совместной деятельности (учебной, профессиональной, общей жизнедеятельности); привитие культуры рефлексивного анализа и саморегуляции; формирование навыков продуктивного взаимодействия и общения. **Знания**: знать основные понятия и категории психологической науки; основные функции психики и механизмы психической регуляции поведения и деятельности; о мотивации поведения и деятельности; психологию личности; роль рефлексии в формировании осознанной саморегуляции деятельности; познавательные психические процессы, их роль в профессиональной деятельности; особенности групповой психологии, межличностных процессов, отношений и общения; основы конфликтологии. **Умения**: ориентироваться в современных проблемах психологии; использовать понятийно-категориальный аппарат психологической науки в анализе основных процессов и явлений в сфере профессиональной деятельности; управлять своим эмоциональным состоянием; применять полученные знания в учебной и профессиональной деятельности, адекватно оценивать свои возможности и находить оптимальные пути достижения целей и преодоления жизненных трудностей; осуществлять продуктивное деловое взаимодействие и разрешать конфликтные ситуации. **Навыки:** владения приёмами мотивации и психической регуляции поведения и деятельности; владения способами развития памяти, внимания, воли; анализа психологических свойств личности (ее характер, темперамент, способности); самодиагностики и самоанализа; коллективной работы. **Лекции** (основные темы): 1.Психология как наука. 2.Психика и ее особенности. 3.Психика, поведение и деятельность. 4.Познавательные психические процессы5.Личность и ее индивидуальные проявления и особенности. 6.Психология рефлексии и саморегуляции. 7.Социальная психология малой группы. 8.Проблемы взаимоотношений. Конфликты и пути их разрешения.					
Основная литература	1. Гуревич П.С. Психология [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 c. — 5-238-00905-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71045.html 2. Смольникова Л.В. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов всех направлений / Л.В. Смольникова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 337 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72361.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-5** - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия					
Профессиональные						

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	8	8	нет	119

Виды контроля	*Диф.зач /зач/ экз*	*КП/КР*	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «отлично", «хорошо», «удовлетворительно»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	экзамен (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Подготовка по гуманитарным и общественным дисциплинам на уровне, предусмотренном стандартами среднего образования.

Название дисциплины	**Этика**					
Номер					***семестр***	**1**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели**: активизировать формирование и развитие нравственной культуры студентов, в том числе культуры этического мышления, культуры поведения и профессиональной нравственности; формирование у студентов нравственного сознания и самосознания. **Задачи**: актуализировать у студентов значимость нравственных ценностей; познакомить с нравственным опытом человечества, сориентировать в системе моральных ценностей, сформировать способность рассматривать человеческие поступки через призму высоких требований морали, заложить навыки применения на практике знаний основных этических принципов; познакомить с особенности профессиональной этики. **Знания:** знать основные этические категории и высшие моральные ценности; специфику этических проблем; основные этические учения и направления; проблемы структуры и содержания морали как сферы сознания и практической деятельности; нравственные аспекты формирования личности; систему этических понятий, принципов, норм, используемых в профессиональной деятельности; основные принципы делового этикета, национальные особенности делового этикета; этические аспекты общения в современном обществе; особенности делового общения. **Умения**: анализировать этические явления; оценивать поступки человека и мотивы человеческой деятельности с точки зрения этических категорий и ценностей; соотносить этические знания с конкретными жизненными ситуациями, проблемами своей профессиональной деятельности и собственной личностью; осуществлять деловое общение с соблюдением требований этики; логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение этических проблем и способов их разрешения. **Навыки:** владения анализом текстов, имеющих этическое содержание; владения деловым этикетом; активного участия в дискуссиях по этическим проблемам; эффективной коммуникации на основе этических норм; нравственной рефлексии, нравственного самоанализа и самооценки. **Лекции** (основные темы): Этика как наука. История и теория морали. Нормативная этика. Высшие моральные ценности. Нравственный мир человека. Прикладная этика. Особенности профессиональной этики.					
Основная литература	1. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Е. Виговская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 144 c. — 978-5-394-02409-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75205.html 2. Гуревич П.С. Этика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 416 c. — 978-5-238-01023-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71049.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	**ОК-5** - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия					
Профессиональные	-					

Зачетных единиц	***3***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 108	6	6	нет	94

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зач (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Подготовка по гуманитарным и общественным дисциплинам на уровне, предусмотренном стандартами среднего образования.

Название дисциплины	**Теория вероятностей и математическая статистика**				
Номер				***семестр***	**3**
кафедра	**КиПР**	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент»,** профиль **«Менеджмент организации»**		
Составитель	Искандерова Алла Борисовна, кандидат педагогических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель:** Заложить основы математического образования будущего специалиста, познакомить с основными понятиями раздела теория вероятностей и математическая статистика **Задачи:** ознакомить студентов с основами математического аппарата; привить умение самостоятельно изучать литературу; развить логическое и алгоритмическое мышление; научить четко излагать свои мысли; Изучить базовые положения теория вероятностей и математическая статистика в объеме, соответствующем программе обучения Приобретение студентами практических навыков решения задач, требующих применения методов теории вероятностей и математической статистики. **Знания:** Студенты должны знать основы методов теории вероятностей и статистических методов обработки информации; терминологию, используемую в теории вероятностей, критерии проверки гипотез и физический смысл изучаемых понятий.; знания основных понятий и методов решения задач раздела теория вероятностей и математическая статистика; возможные сферы их связи и приложения в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного и технического содержания. **Умения**: Проводить математический анализ прикладных задач, составлять математические модели, используя приобретенные знания по дисциплине. Студенты должны уметь применять полученные знания для решения практических задач. использовать понятия математического анализа **Навыки:** Использовать полученные базовые знания по теория вероятностей и математическая статистика в различных сферах профессиональной деятельности, применять основные теоретические положения к решению конкретных задач. Решение задач, требующих применения методов теории вероятностей и математической статистики **Лекции** (основные темы): Непрерывные случайные величины, законы распределения, числовые характеристики непрерывных случайных величин. Понятие вариационного ряда. Статистические оценки параметров распределения. Точечные, интервальные оценки. Нахождение сводных характеристик выборки. Регрессивный анализ. Выборка, эмпирическая функция распределения.				
Основная литература	Гусак А.А. Теория вероятностей. Примеры и задачи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гусак А.А., Бричикова Е.А.— Электрон.текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2013.— 287 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28244. Емельянов А.М., Кидяева Н.П., Подолько Е.А., Шпилев Е.М.Статистические методы обработки, планирования инженерного эксперимента [Электронный ресурс] : учебное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Благовещенск: Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015. — 93 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55912.html				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные					
Общепрофессиональные	**ОПК-5** - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем				

Зачетных единиц	**4**	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	6	10	нет	119

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	***Форма проведения самостоятельной работы***	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
Формы	Экзамен (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Математика

Название дисциплины	**Финансы**					
Номер					***семестр***	**6**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Селезнева Ирина Ахматясавеевна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** знакомство студентов с сущностью финансовой системы РФ, характером предстоящей деятельности, углубление ориентации студентов на избранную профессию; обеспечение осознания студентами значимости навыков финансовой работы в деятельности предприятия. **Задачи:** формирование системных фундаментальных знаний в области финансов; изучение организации финансовой системы, включая государственные и муниципальные финансы, финансы предприятий и организаций и финансы населения; изучение актуальных тенденций развития национальной и мировой экономики, усвоение методов выявления и анализа кратко-, средне- и долгосрочных тенденций развития экономики и финансовых отношений; изучение целей, задач и методов государственной бюджетной, налоговой и денежно-кредитной политики, их места в системе государственного управления, формирование навыков анализа последствий тех или иных мер государственной политики для национальной экономики в целом и ее отдельных сегментов; формирование навыков анализа финансового состояния предприятий и организаций, количественной оценки рисков, связанных с функционированием организации; освоение источников общей экономической, банковской и биржевой статистики, а также иных источников данных, характеризующих конъюнктуру национального и мирового финансовых рынков; овладение основными приемами и навыками анализа кредитного, валютного, фондового и страхового рынков. **Знания:** Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. Законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Международные стандарты финансовой отчетности или международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); международные стандарты аудита; практика применения указанного законодательства. Передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками. Основы финансового планирования и прогнозирования. Законодательство Российской Федерации бюджетное законодательство, законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства. Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. **Умения:** Составлять консолидированную финансовую отчетность. Осуществлять проверку качества составления бюджетов денежных средств и финансовых планов. Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта. Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта. Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта. **Навыки:** Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости. Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта. Представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения. Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта. **Лекции** (основные темы)**:** История возникновения финансовой системы РФ, Теоретические основы финансов; Управление финансами, Бюджет государства; Внебюджетные фонды; Финансы предприятий и организаций .					
Основная литература	Мавлютов Р.Р. Финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Мавлютов Р.Р.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградское научное издательство, 2015.— 268 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44381.html.— ЭБС «IPRbooks» Финансы (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Г.Б. Поляк [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 735 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52591.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	***ОК-3*** - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности					

Зачетных единиц	5	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 180	6	6	нет	159

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Экз (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика, Статистика

Название дисциплины	**Физическая культура и спорт**						
Номер						**семестр**	**1**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Пелевин Иван Павлович, старший преподаватель						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и к будущей жизни и профессиональной деятельности. **Задачи:** формирование у студентов понимания социальной значимости физической культуры и ее роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; знание научно - биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; формирование мотивационно - ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей. **Знания:** влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;- правила и способы планирования занятий различной целевой направленности **Умения:** выполнять комплексы подобные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий (спортивные и подвижные игры) физической культуры **Навыки:** владеть системой практических умений навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья. **Лекции (основные темы):** легкая атлетика, общефизическая подготовка, специальная физическая подготовка, спортивные игры. **Практические занятия:** легкая атлетика, общефизическая подготовка, специальная физическая подготовка, спортивные игры.						
Основная литература	1. Быченков С.В. Методика работы кафедры физического воспитания вуза [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Быченков С.В.− Электрон. текстовые данные.– Саратов: Вузовское образование, 2016.−99 с.−Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49863.html−ЭБС «IPRbooks» 2. Врублевский Е.П. Легкая атлетика. Основы знаний (в вопросах и ответах) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Врублевский Е.П. −Электрон. текстовые данные. − М.: Спорт, 2016. −240 с. − Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55556.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Легкая атлетика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В. Караван [и др.]. − Электрон. текстовые данные. − СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 85 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49959.html. −ЭБС «IPRbooks»						
Технические средства	Стандартное спортивное оборудование, спортивный зал, стадион.						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	**ОК-7** - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности						
Профессиональные	-						

Зачетных единиц	**2**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 72	4	-		66

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено»	**Форма проведения самостоятельной работы**	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
-	Зач (2)	-				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	**Физическая культура и спорт, элективная дисциплина (модуль)**

Название дисциплины	**Основы государственного и муниципального управления**						
Номер						***семестр***	**6**
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Рябая Светлана Анатольевна, кандидат исторических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Сформировать представление о государственном и муниципальном управлении как о целостной системе регулирования социальных и экономических отношений в обществе. **Задачи:** формирование представлений, знаний об устройстве, целях системы государственного и муниципального управления в РФ, о функционировании государственных и муниципальных органов управления, распределении полномочий при принятии решений по социально-экономическому развитию общества; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) в части стратегии социально-экономического развития регионов, государственных, муниципальных программ, проектов; сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений в части внешнего окружения государства, внешней и внутренней среды региона и муниципального образования; организация и ведение предпринимательской деятельности в части создания условий органами власти для ведения предпринимательской деятельности. **Знания**: теоретические основы устройства, целей, системы государственного и муниципального управления в РФ, основы функционировании государственных и муниципальных органов управления, распределении полномочий при принятии решений по социально-экономическому развитию общества; основных законов и официальных документов, регулирующих реализацию региональной политики в России; современные проблемы и закономерности регионального управления У**мения**: разрабатывать и организовывать реализацию проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) в части стратегии социально-экономического развития регионов, государственных, муниципальных программ, проектов; разрабатывать программы регионального развития; оценивать существующие и перспективные тенденции регионального экономического развития; осуществлять системный анализ и диагностику региональных процессов; **Навыки:** использования терминологии государственного и муниципального управления; предложения обоснованных решений основных региональных экономических проблем; прогнозирования эффективность данных решений; сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений в части внешнего окружения государства, внешней и внутренней среды региона и муниципального образования, навыками целостного подхода к анализу проблем общества. **Лекции (основные темы):** Основы государственного и муниципального управления; Система органов муниципального управления; Государственная экономическая политика, социально-экономическое развитие России; Региональное и муниципальное управление; Инновационные направления развития государственного и муниципального управления; Бюджетно-налоговая система Российской Федерации и регулирование рынков.						
Основная литература	2. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление»/ Самойлов В.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 311 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52613.html.— ЭБС «IPRbooks»						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	-						
Общепрофессиональные	**ОПК-1-**владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности						
Профессиональные	**ПК -9 -** способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; **ПК-11 -** владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов						

Зачетных единиц	***4***	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 144	6	6	нет	123

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	КП/КР	Условие зачета модуля	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	Форма проведения самостоятельной работы	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	*Экзамен (9)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика. Введение в менеджмент. Теория менеджмента, Региональное управление.

Название дисциплины	**Финансовый менеджмент**						
Номер						*семестр*	**7,8**
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент»; профиль « Менеджмент организации»**				
Составитель	Селезнева Ирина Ахматясавеевна, кандидат экономических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** ознакомление с основами рационального управления финансами предприятия. **Задачи:** приобретение теоретических знаний по управлению финансовыми отношениями предприятия; создание условий для развития творческого мышления и способностей принимать оправданные финансовые решения в конкретных ситуациях; формирование у студентов потребности в постоянном обогащении своих знаний и умения риентироваться в финансовой информации; содействие развитию деловых качеств; необходимых финансовому менеджеру **Знания**: Фундаментальные концепции финансового менеджмента; назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций, основные теории корпоративных финансов, модели оценки капитальных (финансовых) активов, источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка **Умения**: Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию, использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации, анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации, оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений, уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, проводить оценку финансовых инструментов **Навыки**: Владение методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в сфере финансового менеджмента, методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования, методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков. **Лекции** (основные темы): Понятие; цели; задачи; функции финансового менеджмента. Управление структурой капитала предприятия. Управление оборотными активами предприятия. Управление прибылью предприятия. Управление денежными потоками предприятия. **Практические занятия:** операционный и финансовый левереджи. Управление запасами и дебиторской задолженностью предприятия. Расчет денежных потоков предприятия.						
Основная литература	1.Герасименко А. Финансовый менеджмент - это просто [Электронный ресурс]: базовый курс для руководителей и начинающих специалистов/ Герасименко А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер; 2016.— 481 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41491.— ЭБС «IPRbooks»; по паролю 2.Джозеф Синки-мл. Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг [Электронный ресурс]/ Джозеф Синки-мл.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер; 2016.— 1017 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41492.— ЭБС «IPRbooks» 3.Иванов И.В. Финансовый менеджмент. Стоимостной подход [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Иванов И.В.; Баранов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер; 2016.— 502 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41493.— ЭБС «IPRbooks»; 4.Питер Этрилл Финансы и бухгалтерский учет для неспециалистов [Электронный ресурс]/ Питер Этрилл; Эдди Маклейни— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер; 2016.— 502 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41494.— ЭБС «IPRbooks»						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	-						
Профессиональные	**ПК-4** - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом; принятия инвестиционных решений; решений по финансированию; формированию дивидендной политики и структуры капитала; в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; **ПК-5** - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; **ПК-14** -умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета **ПК-15**-умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании **ПК-16** - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов						

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	8	8	нет	119

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***		Форма проведения самостоятельной работы	
формы	*Экз (9)*	нет		Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Теория менеджмента; Финансы, Экономика предприятия

Название дисциплины	**Стратегический менеджмент**					
Номер					***семестр***	**8,9**
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	***38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»***			
Составитель	*Шибанова* Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Обучение студентов теоретическим подходам к управлению организацией в долгосрочном периоде в условиях быстро меняющейся внешней среды и умению использовать их в профессиональной деятельности. **Задачи**: Освоить основные этапы процесса стратегического управления: стратегический анализ; стратегический выбор; реализация стратегии. **Знания**: основные теории стратегического менеджмента; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления. **Умения**: разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; применять основные методические подходы к реализации этапов стратегического управления. **Навыки**: владеть методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; основными методами планирования и прогнозирования; навыками формулирования целей и установления их приоритетов; навыками выбора и обоснования стратегии. **Лекции** (основные темы): Сущность стратегического менеджмента. Стратегия предприятия. Стратегическое управление. Основные составляющие стратегического менеджмента. Стратегия и организационная структура. Стратегическая единица Бизнеса. Портфель Бизнеса. Анализ стратегических факторов внешней среды. Стратегический маркетинг. Основные составляющие внешней среды. Управленческий анализ. Цели, принципы и методы экономического анализа. Ситуационный анализ. Портфельный анализ. Цели и этапы портфельного анализа. Матрица Бостонской консультационной группы.					
Основная литература	Курс MBA по стратегическому менеджменту [Электронный ресурс]/ Айзенштат Расселл [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 586 c. Томпсон А.А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации страте-гии [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Томпсон А.А., Стрикленд А. Дж.— Элек-трон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 577 c.					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Профессиональные	**ПК-2 –** владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; **ПК-3 - в**ладением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; **ПК-5 - с**пособностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; **ПК-9 - с**пособностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; **ПК-12 –** умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) **ПК-17 - с**пособностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели					

Зачетных единиц	***5***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	**Лабораторные работы**	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 180	16	22	-	131

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***		***Форма проведения самостоятельной работы***	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	*Зач (2) / Экз (9)*	КР (36)		Получение оценки «зачтено» / Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»		

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	*Теория менеджмента Учёт и анализ; Маркетинг*

Название дисциплины	**Производственный менеджмент**						
Номер						***семестр***	**7,8**
кафедра	**ЭГН**	*Программа*	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Лобанова Галина Анатольевна, кандидат экономических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Сформировать системный подход при постановке и решении задач, связанных с функционированием коммерческих организаций различных правовых форм хозяйствования (производственных систем, предприятий, фирм), осуществляющих производственную деятельность или предоставление услуг. **Задачи:** Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области функционирования предприятия и получение знаний по организации обеспечивающего, основного и вспомогательного производства, а также сервиса потребителей. **Знания**: Основные функции управления организацией; основы организационного проектирования производственных систем в соответствии с трудоемкостью и объемами производства; показатели и последовательность оценки эффективности управления производством У**мения**: Сформировать систему управления производством, организовать производство или процесс предоставления услуги более эффективным способом, обеспечивающим рациональное сочетание производственных, трудовых и финансовых ресурсов. **Навыки:** Владение методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в операционной деятельности предприятия. **Лекции** (основные темы): Введение в дисциплину. Предприятие с точки зрения производственного менеджмента. Производственный процесс в организации и его элементы. Этапы развития науки о производственном менеджменте. Типы производств. Расчет длительности производственного цикла. Производственная структура предприятия. Организация поточных производств. Организация обслуживающих и вспомогательных хозяйств предприятия. Организация работы с персоналом предприятия.						
Основная литература	Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 1. Процессы и операции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Ф Требухин— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 222 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32242.html.— ЭБС «IPRbooks» .Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Ф Требухин— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 143 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32243.html.— ЭБС «IPRbooks»						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	-						
Общепрофессиональные	***ОПК-6 -в***ладением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций						
Профессиональные	***ПК-5 - с***пособностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений						

Зачетных единиц	***6***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	Лабораторные работы	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 216	12	12	-	181

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	*Условие зачета модуля*	Получение оценки «зачтено», Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	*Форма проведения самостоятельной работы*	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зач (2)/ Экзамен (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Теория менеджмента, Технологические системы производства

Название дисциплины	**Маркетинг менеджмент**					
Номер					***семестр***	**7**
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Груздева Татьяна Витальевна, кандидат экономических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели**: Раскрыть принципы и методы маркетингового управления компанией, принятия стратегических и тактических решений в рамках понимания управления маркетингом: как современной управленческой концепции, управления важнейшей функцией компании, управления спросом на основе создания ценностей и активного формирования рынка для компании. **Задачи:** Формирование знаний, умений и навыков подготовки и принятия стратегических маркетинговых решений на корпоративном уровне; формирование знаний, умений и навыков подготовки принятия маркетинговых решений по выбору целевых рынков и позиционированию; формирование знаний, умений и навыков организации маркетинговой деятельности на предприятиях различных сфер деятельности. **Знания:** Концепции управления маркетингом; особенности и методы управления маркетингом на различных уровнях; принципы организации маркетинга; методы и направления стратегического маркетингового анализа. **Умения:** Использовать современные технологии, методические приемы и процедуры разработки и принятия маркетинговых решений, организации маркетинговой деятельности, анализа информации для целей маркетинга. **Навыки**: Эффективное участие в разработке и реализации маркетинговых программ, совершенствовании управления деятельностью организации на основе маркетингового подхода. **Лекции (основные темы):** Маркетинг как интегрирующая функция в принятии управленческих решений. Разработка маркетинговых решений. Управление и осуществление маркетинговых программ. Влияние маркетинга на результативность бизнеса. Организация маркетинговой деятельности на предприятии.					
Основная литература	1. Кметь Е.Б. Управление маркетингом [Электронный ресурс]: учебник/ Кметь Е.Б., Ким А.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 284 c.— Режим доступа: http:// www.iprbookshop.ru /43373.— ЭБС «IPRbooks», по паролю 2. Костылева С.Ю. Экономический маркетинг [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «экономика», «менеджмент»/ Костылева С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 187 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34306.— ЭБС «IPRbooks», по паролю					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Профессиональные	**ПК-3** - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; **ПК-5** - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; **ПК-15** - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании					

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	6	6	нет	123

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***		***Форма проведения самостоятельной работы***	
формы	*Экз.(9)*	нет		Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	«Маркетинг», «Статистика».

Название дисциплины	**Региональное управление**					
Номер					*Семестр*	**5**
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Гайнутдинова Екатерина Александровна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** дать целостное представление о необходимости, сущности и содержании государственного, регионального и муниципального управления. **Задачи:** ознакомиться с теорией и практиками организации регионального управления и местного самоуправления. **Знания:** основные понятия, характеризующие государственное управление; организационно-функциональные основы системы государственного управления в РФ на федеральном и региональном уровнях; ключевые положения, сформулированные зарубежными и отечественными школами регионального управления. **Умения:** использовать основные принципы организации региональной и местной власти; использовать социальные и управленческие технологии; использовать административно – распорядительные и правовые методы управления; управлять системой образования, системой здравоохранения, системой социальной защиты населения, анализировать структуры и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления; **Навыки:** поиска научной литературы, нормативных актов, иными документами, регламентирующими работу региональной власти и органов муниципального образования; самостоятельного проведения экономического исследования с использованием его современных методов; представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, презентации. **Лекции:** Различие целей государственного, регионального, муниципального управления. Диффузия уровней развития регионов, их индикаторы. Функции государственных органов управления субъекта федерации в сфере регулирования инновационной активности. Политика развития особенности ее реализации в Удмуртской Республике. Оценка производственного потенциала региона и ее использование в региональном управлении. Финансовая система региона. Хозяйственная основа местного самоуправления. Роль инновационного фактора в региональном развитии. Территориальная организация хозяйства.					
Основная литература	1. Актуальные проблемы регионального управления [электронный ресурс] : коллективная монография / в.в. новикова [и др.]. — электрон. текстовые данные. — ставрополь: северо-кавказский федеральный университет, 2017. — 154 c. — 978-5-9296-0902-2. — режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75567.html 2. Буров М.П. Региональная экономика и управление территориальным развитием [Электронный ресурс] : учебник для магистров / М.П. Буров. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 446 c. — 978-5-394-02734-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70865.html 3.Русинова О.С. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.С. Русинова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 243 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63002.html 4.Щуков В.Н. Основы национальной и региональной экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Щуков В.Н.— Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2015. — 191 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48928.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Профессиональные	**ПК-9** - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли**;** **ПК-17** - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели**.**					

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	6	6	нет	123

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Экз (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика, Социология, Правоведение

Название дисциплины	**Инновационный менеджмент**					
Номер					*Семестр*	**7,8**
кафедра	ЭГН	*Программа*	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Абашева Ольга Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель:** подготовка обучающихся к организационно- управленческой; информационно-аналитической и предпринимательской видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль подготовки: Менеджмент организации) посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков. **Задачи:** изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения профессиональных задач. З**нания:** основные принципы и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях; основы разработки и использования инноваций; сущность инновационного менеджмента, основные понятия и определения; формы продуктовых и технологических инноваций; основные количественные и качественные методы инновационного анализа; сущность, определения и классификации рисков; взаимосвязь между рисками и результатами инновационной деятельности; принципы и показатели оценки рисков; основы организации страхования рисков; место и роль инноваций в создании инфраструктуры предпринимательской деятельности. **Умения:** проводить анализ критериев инновационной производственной политики организации; определять содержание, цели и задачи инновационного менеджмента; вносить вклад в планирование, создание и реализацию программ развития организации; осуществлять выбор направления; инвестирования и форм инноваций; использовать на практике современные количественные и качественные методы анализа инновационных решений; определять и оценивать уровни рисков; работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки рисков; прогнозировать развитие финансовых и страховых ситуаций; использовать возможности венчурных компаний в развитии предпринимательства. **Навыки:** анализа внешней и внутренней инновационной среды организации; анализа объекта с целью оценки его инновационного потенциала; выбора направлений и форм инноваций; владения современными IT-технологиями в области оценки инновационных проектов; обработки исходной финансовой статистической информации для оценки рисков и эффективного управления ими; использования маркетингового инструментария анализа и оценки общественной потребности в результатах инновации. **Лекции** (основные темы): Научно-технический прогресс - основа экономического развития; Управление инновациями - новое направление в менеджменте; Научно-технический инновационный процесс как объект управления; Система управления и формы организации нововведений; Методы оценки эффективности нововведений; Особенности работы научных и инновационных организаций в условиях рыночных отношений; Договор на разработку нововведений. Калькулирование затрат и цена инновационной продукции; Планирование деятельности научной и инновационной организации; Нормирование труда в научной и инновационной организации; Стратегическое прогнозирование и управление нововведениями; Технико-экономическое обоснование инновационных мероприятий; Принципы измерения и оценки качества инновационной продукции; Организация научно-технического прогресса в отраслях народного хозяйства России; Организация инновационной деятельности в промышленных фирмах западных стран.					
Основная литература	Корчин О.П. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.П. Корчин, И.В. Макарова, А.Б. Юрасов— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 269 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61612.html.— ЭБС «IPRbooks» Круглова Н.Ю. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Ю. Круглова, С.И. Резник— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 249 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48889.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Профессиональные	**ПК-5** - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; **ПК-6** - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; **ПК-15** - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании					

Зачетных единиц	6	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 216	6	6	нет	123

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	*Условие зачета модуля*	Получение оценки «зачтено» / Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	*Форма проведения самостоятельной работы*	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	Зач (2) / Экз (9)	*КР (36)*				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Теория менеджмента

Название дисциплины	**Экономика предприятия**					
Номер					***семестр***	**5,6**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Соколова Ирина Николаевна, кандидат экономических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель:** формирование у студентов представление об основах экономики современного производственного предприятия, являющегося в условиях рынка самостоятельным товаропроизводителем, обеспечивающем удовлетворение потребностей общества в продукции, работах, услугах, создающем рабочие места для населения, получающем прибыль и увеличивающим капитал. **Задачи:** получить представление о предприятии как основном субъекте рыночного хозяйства, об основах организации производственного процесса, аналитической и плановой работы, инновационной деятельности предприятии; знать основные виды производственных ресурсов, их отражение в экономике, показатели эффективности их использования, понятия доходов, расходов, прибыли, уметь рассчитывать прибыль; знать каким образом формируется себестоимость. **Знания:** основных видов производственных ресурсов и их отражение в экономике, каким образом производственные ресурсы переносят свою стоимость на стоимость произведенной продукции, работ, услуг; понятие и структуру себестоимости продукции, классификацию издержек для разных целей; показатели, характеризующие эффективность деятельности предприятия; основные методы ценообразования; понятие и состав имущества предприятия; основных законодательных актов, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия, **Умения:** рассчитывать себестоимость продукции, рассчитывать прибыль в рамках формирования Отчета о прибылях и убытках, рассчитывать цену продукции (работ, услуг) затратным методом, оценивать эффективность деятельности предприятия, формулировать выводы о результатах деятельности предприятия, анализировать отечественные и зарубежные источники и подготовить отчет по результатам анализа. **Навыки:** владения терминологией, используемой в управлении предприятием (организацией), владения методикой расчета себестоимости нормативным методом, методикой расчета прибыли и рентабельности, методикой расчета цены методом «полных затрат», формирования отчетов по результатам анализа литературных источников и результатам деятельности предприятия. **Лекции** (основные темы): Экономика предприятия: понятие, основные цели и задачи. Виды предприятия. Производство как основа экономики современного предприятия. Производственные результаты деятельности современного предприятия. Имущество предприятия: понятие и состав. Производственные ресурсы: понятие, виды. Основные фонды. Оборотные средства. Персонал и оплата труда. Себестоимость продукции как отражение затрат на производство и реализацию продукции. Методы калькулирования затрат. Основы рыночного ценообразования. Прибыль и рентабельность.					
Основная литература	1. Григоренко О.В. Экономика предприятия и управление организацией: учеб. пособие / О.В. Григоренко, А.Н. Мыльникова, И.О. Садовничая. – М.: РУСНАЙС, 2017.- 268 с. https://www.book.ru/book/922850/view/2 2. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А.П. Агарков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 400 c. 3. http://www.iprbookshop.ru/60632.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Общепрофессиональные	**ОПК-6** - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций					
Профессиональные	**ПК-17** - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; **ПК-18** - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)					

Зачетных единиц	***6***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 216	14	14	-	177

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»/ Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*Зач (2)/ Экз (9)*	КР (36)				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика

Название дисциплины	**Бизнес-планирование**					
Номер					***Семестр***	**8,9**
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 направление «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Гайнутдинова Екатерина Александровна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** изучение планирования хозяйственной деятельности предприятия на ближайшие и отдаленные периоды в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов. преодоление дефицита товаров и услуг, оздоровление экологической обстановки, улучшение психологического климата, создание новых духовных и культурных ценностей, развитие научно-технического и творческого потенциала, расширение деловых контактов, международных связей; повышение статуса предпринимателя – развитие и укрепление экономического потенциала предпринимателя. **Задачи:** получение и подготовка достоверной исходной (статистической, аналитической и прогнозной) информации для проработки проекта. четкое понимание содержания инвестиционных мероприятий, их целей, всесторонняя и объективная оценка эффективности планируемых вложений. **Знания:** основы менеджмента, основы маркетинга, механизмы ценообразования, формирование себестоимости, калькулирование цены, формирование штатного расписания, выбор системы налогообложения, организация предпринимательской деятельности. **Умения:** выявлять ресурсы и потребности; анализировать риски и проблемы, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; проводить исследования внешней и внутренней среды предприятия; применять на практике функции планирования, организации и контроля, управлении производством и трудом в условиях рыночной системы хозяйствования. **Навыки:** методы стандартных форм бизнес-планирования в сфере экономики и управления; специальной экономическая терминологией и лексика специальности. определение рыночной потребности в работах, товарах или услугах, расчёт себестоимости, стоимости инвестиций, точки безубыточности и окупаемости проекта. **Лекции** (основные темы): Основы бизнес-планирования в организации. Методика подготовки бизнес-плана. Оценка рисков в бизнес-планирования.					
Основная литература	1.Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 c. — 978-5-238-01812-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71209.html 2.Горбунов В.Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / В.Л. Горбунов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 141 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56371.html 3.Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 432 c. — 978-5-394-02658-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60386.html 4.Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Е.И. Мазилкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 336 c. — 978-5-4487-0007-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63198.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Профессиональные	**ПК-6** - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; **ПК-7** - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ **ПК-8** - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; **ПК-15** -умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15); **ПК-18** - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) **ПК-19** - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками					

Зачетных единиц	***5***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 180	10	18	-	141

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***		***Форма проведения самостоятельной работы***	
формы	Зач (2) / Экз (39)	КР (36)		Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика, Теория менеджмента, Статистика, Маркетинг

Название дисциплины	**Организационное поведение**				
Номер				***семестр***	**3**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** овладение основами теоретических и практических знаний в области организационного поведения, необходимых студентам для применения современных форм и методов воздействия на поведение личности, группы с целью повышения эффективности работы организации. **Задачи:** получить представление о теоретических основах поведения, общения, взаимодействия и деятельности сотрудников в организации; изучить способы управления организационным поведением; приобрести умения применять накопленные теоретические знания для анализа различных аспектов организационного поведения; развить способности к формированию психологического здоровья и оптимального морально-психологического состояния, как у отдельных сотрудников, так и в организации в целом. **Знания**: психологические основы управления организационным поведением; основные модели организационного поведения членов организации; сущность феноменов лидерство и руководство, типы лидерства, основные теоретические концепции лидерства, стили руководства; основные теоретические подходы к мотивации поведения членов организации; характеристики группового сплочения в организации; виды коммуникаций в организации; аспекты формирования, поддержания и изменения организационной культуры; пограничные ситуации в трудовом поведении и способы управлениями ими; методологию вхождения и адаптации человека в организации. **Умения:** применять теоретические разработки поведения людей в организации на практике; определять методы эффективного взаимодействия людей в организации; выбирать эффективный стиль управления; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны; управлять конфликтами, стрессами и агрессией на рабочем месте; распознавать манипулирование и противостоять ему; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникаций. **Навыки:** оценивания потенциальных возможностей специалистов; методами управления формальными и неформальными группами; владения приемами мотивации профессиональной деятельности; оценивания стиля руководства и его влияния на деятельность людей в организации; владения приемами формирования групповых норм; оценивания действий менеджера по формированию корпоративной культуры; организации эффективной групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; деловых коммуникаций. **Лекции** (основные темы): Общенаучные основы организационного поведения. Организационное поведение на индивидуальном уровне. Организационное поведение на групповом уровне. Поведение в неформальных организациях. Организационное поведение на уровне лидерства и руководства. Культура организации, ее содержание и структура. Пограничные ситуации в трудовом поведении. Управление коммуникациями. Управление мотивацией работников. Научение поведению и адаптация работников. **Практические занятия:** Семинары: чтение докладов и их обсуждение. Практическая работа: самодиагностика личностных и профессиональных качеств менеджера. Разбор проблемных ситуаций (кейсов). Практическая работа «Сравнение различных методов влияния». Практическая работа «Стиль руководства». Деловая игра «Социально-психологический климат в коллективе».				
Основная литература	1. Красовский Ю.Д. Организационное поведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Менеджмент» и специальности «Социология» / Ю.Д. Красовский. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 c. — 978-5-238-02186-7. — Режим доступа: HTTP://WWW.IPRBOOKSHOP.RU/71032.HTML 2. Организационное поведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Назаренко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 168 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76042.html				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные					
Профессиональные	**ПК -1** - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. **ПК-2** - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде				

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	6	6	нет	123

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***		***Форма проведения самостоятельной работы***	
формы	*Экз (9)*	нет		Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Психология, философия

Название дисциплины	**Персональный менеджмент**					
Номер					***семестр***	**3**
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Формирование комплекса знаний, умений и навыков в области самоорганизации менеджера. **Задачи:** Освоение основных принципов поведения на рынке труда, в организации, планирования карьеры; приобретение знаний о формировании имиджа, об управлении своим временем, использовании различных форм делового общения. **Знания**: Основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; типов организационной культуры и методов ее формирования; основ делового общения, принципов и методов организации деловых коммуникаций. У**мения**: Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию. **Навыки:** Владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами формирования и поддержания этичного климата в организации; навыками деловых коммуникаций; методами планирования карьеры. **Лекции** (основные темы): Основы персонального менеджмента, Управление личной карьерой, Технология поиска и получения работы, Управление собственным временем, Рабочее место и информационное обеспечение работы руководителя					
Основная литература	1. Резник С.Д. Персональный менеджмент в рисунках, схемах и определениях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.Д. Резник, И.С. Чемезов— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 257 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61638.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Григорьев Д.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.А. Григорьев— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 114 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59252.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные						
Профессиональные	**ПК -1** - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. **ПК-2** - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде					

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	6	6	нет	123

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***		***Форма проведения самостоятельной работы***	
формы	*Экз (9)*	нет		Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Психология, философия

Название дисциплины	**Основы предпринимательской деятельности**					
Номер					***семестр***	***7***
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** изучение объектов и субъектов предпринимательства, получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для организации и ведения собственного дела, организации менеджмента и взаимодействия с органами государственного регулирования экономики. **Задачи:** приобретение системного представления о предпринимательстве как науке; изучение теоретических основ предпринимательства; получение системного представления о методах и инструментах ведения дела; приобретение навыков обоснования управленческих решений; изучение специфики предпринимательства в условиях России. **Знания:** основные виды предпринимательской деятельности; организационно – правовые формы предпринимательской деятельности; источники и процесс формирования предпринимательского капитала; формы партнерских связей; основы договорного права; основы технологии принятия управленческих решений. **Умения:** осуществлять основные расчеты необходимой величины предпринимательского капитала; разрабатывать простейшие формы предпринимательских договоров; обосновывать управленческие решения в производственной и инвестиционной деятельности; ориентироваться в основных формах предпринимательских связей. **Навыки:** работы с финансовой отчетностью предприятия; работы с нормативной документацией и методиками по основным направлениям предпринимательской деятельности. **Лекции** (основные темы): Содержание предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательская идея и её выбор. Основы предпринимательского права. Малое предпринимательство. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности. Внутрифирменное предпринимательство. Предпринимательский риск. Конкуренция предпринимателей и предпринимательская тайна. Финансовая среда предпринимательства. Культура предпринимательства. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.					
Основная литература	Костылева С.Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент»/ Костылева С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Букс, 2015.— 171 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34305.html. - ЭБС «IPRbooks» Скрябин О.О. Основы предпринимательства [Электронный ресурс]: практикум / Скрябин О.О., Гудилин А.А. - Электрон. текстовые данные. - М.: Издательский Дом МИСиС, 2016. - 126 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64190.html. - ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Общепрофессиональные	-					
Профессиональные	**ПК-17** - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; **ПК-19** - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; **ПК-20** - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.					

Зачетных единиц	*2*	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 72	4	4	-	62

Виды контроля	*Диф.зач /зач/ экз*	*КП/КР*	*Условие зачета модуля*	Получение оценки «зачтено»	*Форма проведения самостоятельной работы*	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	зач (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	теория менеджмента, маркетинг, правоведение

Название дисциплины	**Регулирование предпринимательской деятельности**					
Номер					***Семестр***	**7**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** - сформировать знания, умения и навыки в области регулирования предпринимательской деятельности **Задачи:** - дать знания по теоретическим основам регулирования предпринимательской деятельности - обучить практическими навыками по применению элементов и принципов регулирования предпринимательской деятельности. **Знания**: - принципы регулирования предпринимательской деятельности - методы регулирования предпринимательской деятельности У**мения**: - применять нормативные акты в предпринимательской деятельности - разрабатывать локальные нормативные акты; - разрешать споры в предпринимательской деятельности; - взаимодействовать с регулирующими органами; **Навыки:** - анализа регулирования предпринимательской деятельности - применения нормативных актов, регулирующих предпринимательскую деятельность; - самостоятельного овладения новыми знаниями по регулированию предпринимательской деятельности. **Лекции** (основные темы): - Теоретические и нормативные основы регулирования предпринимательской деятельности - Процесс регулирования предпринимательской деятельности - Способы и методы регулирования предпринимательской деятельности.					
Основная литература	1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: монография/ О.Н. Васильева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 279 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61605.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Ообщепрофессиональные						
Профессиональные	**ПК-17** - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; **ПК-19** - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; **ПК-20** - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.					

Зачетных единиц	*2*	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 72	4	4	-	62

Виды контроля	*Диф.зач /зач/ экз*	*КП/КР*	*Условие зачета модуля*	Получение оценки «зачтено»	*Форма проведения самостоятельной работы*	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	**Зач (2)**	**нет**				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	теория менеджмента, маркетинг, правоведение

Название дисциплины	**Оценка бизнеса**						
Номер						***семестр***	**8**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Абашева Ольга Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** обучение теоретическим, методическим и практическим подходам к оценке и управлению стоимостью бизнеса **Задачи** дисциплины: изучить организационно-нормативную базу проведения оценки стоимости бизнеса; провести изучение и сравнительный анализ существующих методик оценки стоимости бизнеса; освоить техники оценки стоимости бизнеса и организации и отдельных групп активов; изучить и отработать методики использования полученных знаний и навыков для принятия решений по управлению стоимостью бизнеса. **Знания:** принципы и стандарты оценки предприятия, нормативно-правовую базу оценочной деятельности; современные методы оценки стоимости бизнеса; цели и принципы управления стоимостью бизнеса; теоретические подходы к управлению через стоимость бизнеса. **Умения**: выявлять и анализировать факторы стоимости бизнеса, учитываемые при оценке; проводить расчеты стоимости бизнеса; принимать управленческие решения на основе результатов оценки стоимости. **Навыки**: основами экономико-математических методов и методов оценки стоимости бизнеса; навыками использования экономических и социально-экономических показателей для прогнозирования развития предприятия. **Лекции** (основные темы): Методологические положения оценки. Правовое регулирование оценочной деятельности. Процедура (процесс) оценки. Оценка стоимости бизнеса. Применение подходов и методов оценки. Теоретические основы подходов и методов оценки при расчете активов предприятия. Влияние факторов на стоимость. Методы управления стоимостью бизнеса.						
Основная литература	1. Чеботарев Н.Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Чеботарев Н.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 253 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52285.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Соколова А.А. Оценка стоимости бизнеса [Электронный ресурс]: практикум/ Соколова А.А., Гарибов В.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 106 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66085.html.— ЭБС «IPRbooks»						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	-						
Профессиональные	**ПК-4** - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации **ПК-17** - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели						

Зачетных единиц	**3**	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 108	6	6	-	94

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	учет и анализ, экономика предприятия

Название дисциплины	**Экономический анализ**					
Номер					*семестр*	**8**
кафедра	**ЭГН**	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Абашева Ольга Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** получение целостного представления об экономическом анализе как важнейшей функции управления организациями, осмысливание и понимание основных методов экономического анализа, и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности **Задачи:** обоснования основных направлений комплексного анализа, последовательности и взаимосвязи их проведения; использования комплексного экономического анализа как метода обоснования бизнес-плана; анализа технико-организационного уровня производства и обоснования тенденций его развития; анализа результатов деятельности организации; анализа и оценки производственного потенциала организации и его использования; оценки финансового состояния организации **Знания**: основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности; методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа; приемы выявления и оценки резервов производства; направления использования результатов комплексного экономического анализа **Умения**: провести экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях; оценить производственный потенциал организации и его использование; выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов; определить финансовое состояние организации и тенденции его развития **Навыки:** использования информации в процессе экономического анализа; применения основных методик экономического анализа; обоснования управленческих решений, направленных на повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации. **Лекции** (основные темы): Теоретические основы экономического анализа; Комплексный анализ хозяйственной деятельности организации; Основы финансового анализа; Обобщенная комплексная оценка деятельности организации					
Основная литература	1.Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Любушин Н.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 575 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71233.html.— ЭБС «IPRbooks» 2.Прыкина Л.В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Прыкина Л.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 253 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60567.html.— ЭБС «IPRbooks» .					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные						
Профессиональные	**ПК-4** - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации **ПК-17** - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели					

Зачетных единиц	**3**	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 108	6	6	-	94

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*Зачет (2)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика; Правоведение; Экономика предприятия.

Название дисциплины	**Мотивация и стимулирование персонала**					
Номер					***Семестр***	**5**
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель:** формирование у студентов представления о сущности, задачах и принципах определения потребностей, стимулов и мотивационных установок как основы управления персоналом **Задачи:** изучение современной теории и практики мотивации трудовой деятельности персонала; овладение практическими умениями по организации и мотивации трудовой деятельности персонала; управление процессами, нацеленных на эффективное распределение трудовых ресурсов и повышение их качества; изучение и использование различных систем стимулирования и оплаты труда. **Знания**: базовых теорий мотивации труда; систем оплаты труда и компенсации, принципов расчёта премиальных и бонусных выплат, методов материального и нематериального стимулирования труда У**мения**: определять ведущие потребности персонала; разрабатывать и оценивать систему стимулирования организации, формулировать предложения по разработке и совершенствованию системы стимулирования персонала; применять методы мотивации трудовой деятельности на предприятии; **Навыки:** владения методами исследования системы мотивации персонала; владения методами оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации, управления трудовыми ресурсами посредством их стимулирования и мотивации. **Лекции** (основные темы): Мотивы в деятельности человека. Социально-психологические теории мотивации. Факторные теории мотивации. Управленческая мотивация. Стимулы в трудовой деятельности. Стимулирование труда. Оплата труда					
Основная литература	1. Бакирова Г.Х. Психология развития и мотивации персонала [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом»/ Бакирова Г.Х.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 439 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52552.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные	**ОПК-3 -** способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия					
Профессиональные	**ПК-1 -** владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; **ПК-2 -** владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде					

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	8	8	нет	119

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Экз (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Введение в менеджмент, Теория менеджмента

Название дисциплины	**Управление человеческими ресурсами**				
Номер				***семестр***	**5**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование у студентов системных представлений о содержании и тенденциях развития управления человеческими ресурсами как научной дисциплины и как области практической деятельности, позволяющей повысить эффективность и конкурентоспособность организации. **Задачи:** овладение теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследования в области управления человеческими ресурсами; овладение навыками практического применения современных форм управления человеческими ресурсами, позволяющих повысить социально-экономическую эффективность любого предприятия. **Знания**: понятие, содержание, цели, функции и основные принципы современного HR-менеджмента; современные технологии и методы планирования, найма и отбора, стимулирования и оплаты труда, обучения и развития, оценки и аттестации персонала; роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; лучшие практики и зарубежный опыт в сфере управления человеческими ресурсами; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; основы стратегического управления человеческим ресурсом и умение применять их на практике; основы разработки требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала и умение применять их на практике; специфику управления конфликтами на предприятии и способы их разрешения; правовые аспекты управления человеческими ресурсами. **Умения:** формулировать стратегические цели и определять основные направления политики управления человеческими ресурсами; использовать на практике современные методы и технологии управления человеческими ресурсами; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации; анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; применять полезный зарубежный опыт в сфере управления персоналом. **Навыки:** владение современными технологиями управления человеческими ресурсами; методами и инструментами подбора, отбора, адаптации, профессионально-должностных перемещений персонала, технологиями обучения и развития, деловой оценки; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами планирования карьеры; методами преодоления конфликтных ситуаций; формирования и реализации стратегий в области человеческих ресурсов; применения правовых регуляторов управления человеческими ресурсами. **Лекции** (основные темы): Сущность управления человеческими ресурсами. Основы организации использования человеческих ресурсов. Формирование человеческих ресурсов коммерческой организации. Развитие человеческих ресурсов коммерческой организации. Управление мотивацией и системами вознаграждения персонала компании. Правовое обеспечение управления человеческими ресурсами. Международные аспекты управления человеческими ресурсами.				
Основная литература	1. Люшина Э.Ю. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.Ю. Люшина, Е.Г. Моисеева, Е.О. Тихонова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 235 c. — 978-5-4487-0158-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68733.html 2. Накарякова В.И. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Накарякова В.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 275 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50626.html.— ЭБС «IPRbooks»				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные	-				
Общепрофессиональные	**ОПК-3** - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				
Профессиональные	**ПК-1** - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; **ПК-2** - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде				

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	8	8	нет	119

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*Экзамен (9)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Введение в менеджмент, Теория менеджмента

Название дисциплины	**Управление проектами**					
Номер					***семестр***	**9**
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Формирование у студентов представления о роли проектов в организации и об основных положениях современной концепции управления проектами. **Задачи:** Формирование теоретических знаний и практических навыков по вопросам управления проектом по фазам его жизненного цикла с применением сложившегося в современной концепции управления проектами методического и инструментальных средств. **Знания**: Роли, функции и задачи менеджера в современной организации, принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; методы, принципы и способы управления проектами, их разработки, реализации и контроля. **Умения**: Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций (в сфере управления проектами); анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию (в целях эффективного управления проектом); организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач (в сфере управления проектом); разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений **Навыки:** Владение методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); владение методами разработки, планирования, реализации и контроля проектов. **Лекции** (основные темы): Основные понятия «проект» и «управление проектом» История развития дисциплины «Управление проектами». Основы управления проектами. Жизненный цикл проекта и основные функции управления проектом. Управление предпроектной фазой. Управление разработкой проекта. Управление реализацией проекта. Управление завершением проекта. Организация управления проектом.					
Основная литература	Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.И. Куценко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 269 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61421.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	Приобретаются студентами при освоении дисциплины					
Общекультурные	-					
Общепрофессиональные						
Профессиональные	**ПК-6** - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений**;** **ПК-10** - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления **ПК-13**- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций**;** **ПК-16** - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов**;** **ПК-17**- **с**пособностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели					

Зачетных единиц	**3**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	12	12	нет	82

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета дисциплины***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*Зач (2)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Теория менеджмента, Маркетинг, Экономика предприятия

Название дисциплины	**Моделирование корпоративной стратегии**				
Номер				***семестр***	**9**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** изучение концептуальных, методологических основ и методического инструментария стратегического моделирования развития бизнеса и финансового обеспечения для дальнейшего практического использования. **Задачи:** анализ, планирование и реализация производственной, маркетинговой, финансовой и инвестиционной стратегий предприятия; адаптация сформированной стратегии к устойчивым тенденциям изменения экономической ситуации на рынке сбыта продукции; изучение и практическое освоение методов анализа производственной и финансовой устойчивости, а также результатов рыночной деятельности предприятия **Знания:** основных элементов корпоративной стратегии; основных этапов разработки корпоративной стратегии; финансовых коэффициентов, оценивающих финансовую и производственную устойчивость предприятия; интегрального результата рыночной деятельности компании **Умения: с**амостоятельно проводить анализ эффективности производственно-коммерческой и финансово-инвестиционной деятельности производственного предприятия; формировать стратегию оптимизации производственных и внепроизводственных издержек; разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия и программу продаж; увязывать дивидендную политику предприятия со стадией его развития**;** прогнозировать рыночную стоимость акций компании; проводить комплексный анализ результатов рыночной деятельности предприятия, его финансового и имущественного положения**;** оценивать эффективность рыночной деятельности предприятия для выбранной стратегии **Навыки:** анализа результатов рыночной деятельности компании и планирования корпоративной стратегии компании; управления производственной и финансовой деятельностью предприятия в конкурентной рыночной среде с учетом практического использования знаний по базисным экономическим дисциплинам, разработки корпоративной стратегии в целом, включая отдельные функциональные стратегии **Лекции:** Общее определение стратегии бизнеса, Выявление стратегических бизнес-единиц, Анализ привлекательности отрасли, Анализ внешней среды бизнеса, Анализ ресурсов бизнеса, Анализ интересов заинтересованных в бизнесе лиц, Типы разработки стратегии, Возможные типы организации бизнеса, Процедуры разработки стратегии бизнеса, Примеры стратегии фокусирования и финансового обеспечения, Контроль за реализацией стратегии				
Основная литература	1. Томпсон А.А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Томпсон А.А., Стрикленд А. Дж.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 577 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52064.html.— ЭБС «IPRbooks»				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные	-				
Общепрофессиональные					
Профессиональные	**ПК-6 –** способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; **ПК-10 -** владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; **ПК-13 -** умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; **ПК-16 -** владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; **ПК-17 -** способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели				

Зачетных единиц	**3**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	12	12	нет	82

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*Зач (2)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Теория менеджмента, Маркетинг, Экономика предприятия

Название дисциплины	**Налогообложение**						
Номер					**семестр**	**7**	
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Селезнева Ирина Ахматясавеевна, кандидат экономических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель:** формирование теоретических знаний и практических навыков в области налогового законодательства в РФ. **Задачи:** изучить налоговую терминологию, концептуальные основы налогообложения, основные положения Налогового Кодекса Российской Федерации, взимаемые в РФ налоги, пошлины, сборы. **Знания:** содержание понятий налог и налоговая система, налоговая политика, теоретические основы налогообложения, основные принципы и методология исчисления налогов в соответствии с действующей нормативной базой **Умения**: правильно исчислять налоги, входящие в налоговую систему РФ, формировать и обобщать информацию с целью принятия правильных решений в области налогов и налогообложения, собирать и систематизировать научно-практическую информацию по теме. **Навыки: владения** критического подхода к проблемам современного налогообложения с целью его совершенствования, владения методами сбора и анализа информации, необходимой для исчисления налогов, организации работы подразделения предприятия, ответственного за исчисление налогов, сборов и пошлин **Лекции:** Введение (основные термины и определения). Налоговая система РФ. Налоговая реформа. Налоговый Кодекс РФ. Налоги, включаемые в себестоимость продукции Ресурсные налоги. Платежи в государственные социальные внебюджетные фонды. Косвенные налоги. Налог на добавленную стоимость, акцизы, таможенные пошлины. Налог на имущество. Налог на прибыль организаций. Специальные налоговые режимы.						
Основная литература	1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Д.Г. Черник [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 369 c. — 978-5-238-01717-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71217.htm.l 2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Г.А. Волкова [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 631 c. — 978-5-238-01827-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71218.html. 3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело»/ И.А. Майбуров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 487 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34806.html.— ЭБС «IPRbooks». 4. Налоговая политика. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебник для магистрантов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика»/ И.А. Майбуров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 518 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40495.html.— ЭБС «IPRbooks».						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	-						
Общепрофессиональные	**ОПК-1** - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности						
Профессиональные	**ПК-14** - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета						

Зачетных единиц	**3**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	6	6	нет	94

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено»	**Форма проведения самостоятельной работы**	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	**Зачет (2)**	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	«Экономика предприятия», «Учет и анализ»

Название дисциплины	**Аудит**						
Номер						***семестр***	**7**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Селезнева Ирина Ахматясавеевна, кандидат экономических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** дать студентам знания о теоретических основах внутреннего и внешнего аудита. **Задачи курса** - изучение законодательных и нормативных актов об аудиторской деятельности в РФ, изучение методики проведения аудиторской проверки, правила (стандарты) аудита, этические нормы аудиторской деятельности, а также изучение технологии проведения аудиторской проверки **Знания:** теоретических основ внутреннего и внешнего аудита, законодательных актов об аудиторской деятельности, порядка проведения аудиторской проверки **Умения:** использовать аудиторские стандарты, необходимых и достаточных при экспертизе бухгалтерской (финансовой отчетности), использовать технологию проведения аудиторской проверки, - проводить анализ полученных в ходе аудиторской проверки данных **Навыки:** владения специальной терминологией, владение технологией, методами и приемами проведения аудиторской проверки, анализа полученных результатов аудиторской проверки. **Лекции** (основные темы): Характеристика профессиональной деятельности бакалавра производственного менеджмента. Предприятие: понятие, признаки. Классификация предприятий. Сущность управления предприятием. Производственный процесс и основы его организации.						
Основная литература	1. Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks».						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	**ОПК-1** - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности						
Профессиональные	**ПК-14** - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета						

Зачетных единиц	**3**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	6	6	нет	94

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено»	**Форма проведения самостоятельной работы**	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	«Экономика предприятия», «Учет и анализ»

Название дисциплины	**Экономическая оценка инвестиций**					
Номер					***семестр***	**6**
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Абашева Ольга Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** развитие и углубление знаний студентов о возможных объектах инвестирования, механизмах осуществления и регулирования инвестиционной деятельности, о методах оценки эффективности, отбора и финансирования инвестиционных проектов. **Задачи:** изучение теоретических и методологических основ инвестиционного процесса; ознакомление с макроэкономическими предпосылками и правовыми аспектами организации инвестиционной деятельности в России; изучение методологии оценки эффективности инвестиционных проектов; развитие методологии оценки эффективности инвестиционных проектов; развитие практических навыков формирования и управления инвестиционными проектами. **Знания**: экономическая сущность и виды инвестиций; принципы формирования и этапы подготовки инвестиционных решений; методологию оценки эффективности инвестиций; источники формирования инвестиционных ресурсов и методы финансирования инвестиционных проектов; методы и формы государственного регулирования инвестиционной деятельности. У**мения**: составлять прогноз движения денежных потоков инвестиционного проекта; рассчитывать показатели эффективности участия в инвестиционном проекте различных хозяйствующих субъектов; разрабатывать схему финансирования инвестиционного проекта; оценивать характер и уровень риска инвестирования; **Навыки:** принимать экономически обоснованные решения об изменениях в ходе реализации инвестиционного проекта в зависимости от вновь выявляющихся обстоятельств моделирования в среде Альт-Инвест; оценки инвестиционной привлекательности проекта. **Лекции** (основные темы): Основные категории, задачи и принципы инвестиционного анализа. Принципы и схема оценки инвестиционных проектов. Выбор нормы дисконтирования. Использование опционной техники при оценке инвестиций. Неопределенность и риск: общие понятия и методы учета Оценка эффективности участия в проекте. Оценка эффективности проекта в целом. Иностранные инвестиции. Инновационные инвестиции. Оптимизация и рациональный отбор проектов					
Основная литература	Трофимов И.В. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Трофимов И.В., Старков Д.А., Старков М.Д.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 111 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61360.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Профессиональные	**ПК-4** - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; **ПК-10** - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; **ПК-15** - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; **ПК-16** - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.					

Зачетных единиц	**3**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	4	4	нет	98

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено»	**Форма проведения самостоятельной работы**	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	*Зач (2)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика; Правоведение

Название дисциплины	**Инвестиционный анализ**					
Номер					***семестр***	**6**
кафедра	*ЭГН*	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Абашева Ольга Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** развитие и углубление знаний студентов о возможных объектах инвестирования, механизмах осуществления и регулирования инвестиционной деятельности, о методах оценки эффективности, отбора и финансирования инвестиционных проектов. **Задачи:** изучение теоретических и методологических основ инвестиционного процесса; ознакомление с макроэкономическими предпосылками и правовыми аспектами организации инвестиционной деятельности в России; изучение методологии оценки эффективности инвестиционных проектов; развитие методологии оценки эффективности инвестиционных проектов; развитие практических навыков формирования и управления инвестиционными проектами. **Знания**: экономическая сущность и виды инвестиций; принципы формирования и этапы подготовки инвестиционных решений; методологию оценки эффективности инвестиций; источники формирования инвестиционных ресурсов и методы финансирования инвестиционных проектов; методы и формы государственного регулирования инвестиционной деятельности. У**мения**: составлять прогноз движения денежных потоков инвестиционного проекта; рассчитывать показатели эффективности участия в инвестиционном проекте различных хозяйствующих субъектов; разрабатывать схему финансирования инвестиционного проекта; оценивать характер и уровень риска инвестирования; **Навыки:** принимать экономически обоснованные решения об изменениях в ходе реализации инвестиционного проекта в зависимости от вновь выявляющихся обстоятельств моделирования в среде Альт-Инвест; оценки инвестиционной привлекательности проекта. **Лекции** (основные темы): Основные категории, задачи и принципы инвестиционного анализа. Принципы и схема оценки инвестиционных проектов. Выбор нормы дисконтирования. Использование опционной техники при оценке инвестиций. Неопределенность и риск: общие понятия и методы учета Оценка эффективности участия в проекте. Оценка эффективности проекта в целом. Иностранные инвестиции. Инновационные инвестиции. Оптимизация и рациональный отбор проектов					
Основная литература	Трофимов И.В. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Трофимов И.В., Старков Д.А., Старков М.Д.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 111 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61360.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Профессиональные	**ПК-4** - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; **ПК-10** - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; **ПК-15** - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; **ПК-16** - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.					

Зачетных единиц	**3**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	4	4	нет	98

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	**Условие зачета модуля**	Получение оценки «зачтено»	**Форма проведения самостоятельной работы**	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	*Зач (2)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика; Правоведение

Название дисциплины	**Лидерство**					
Номер					***семестр***	**3**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель -** изучить сущность и методы научного подхода к теоретическому и практическому решению проблем лидерства в организациях на всех уровнях управления. **Основные задачи:** способствовать формированию у менеджеров системного лидерского мышления; помогать менеджерам в самопознании и познании собственного эмоционального интеллекта как основы успешного лидерства и понимания других людей; выступать в роли лидера возглавляемого им подразделения. **Знания:** сущности и основных понятий лидерства; основных теорий лидерства и власти; стилей и моделей руководства, процессов групповой динамики и принципов формирования команды; основных факторов, являющихся залогом успешного лидера, основных качеств лидера. **Умения:** осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; устанавливать и налаживать контакты, применять на практике инструментарий лидера; **Навыки:** эффективной организации групповой работы; формирования команды; критической оценки собственных достоинств и недостатков; самоорганизации и самообразования; использования основных теорий лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; диагностики и разрешения конфликтов. **Лекции**: Концепции лидерства. Профессионализм и личностные качества лидера. Командообразование как ключевая задача лидеров-руководителей. Инструментарий лидера. Работа лидера по выявлению и устранению девиаций в поведении сотрудников.					
Основная литература	1. Сафонова Н.М. Лидерство и командообразование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.М. Сафонова. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, Печатная галерея, 2017. — 68 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73541.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные	**ОПК-3** - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия					
Профессиональные	**ПК-1** - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры					

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	6	6	-	123

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*экз (9)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Философия, психология**,** введение в менеджмент, культурология.

Название дисциплины	**Управленческая психология**					
Номер					***семестр***	3
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02. «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** ознакомление студентов со спецификой проявления психологической стороны управленческих отношений, формирование системных представлений о психологических закономерностях управленческой деятельности. **Задачи**: предоставить студентам знания о специфике управленческой деятельности; раскрыть особенности управленческой деятельности в построении эффективных групп и команд; ознакомить с психологическими и социальными механизмами, обеспечивающими эффективность деятельности управленческих систем; сформировать и развить у студентов умения психологического анализа и прогнозирования эффективности управленческой деятельности. **Знания:** знать предмет, объект, задачи, методы и основные категории психологии управления; психологические закономерности управленческой деятельности; психологическую характеристику стилей управления; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования и лидерства; виды управленческих решений и методы их принятия; особенности и сложности коммуникаций в управленческой деятельности; основы управления конфликтами. **Умения**: применять на практике психологические законы управления; анализировать мотивацию работников; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; кооперироваться с коллегами, работать в коллективе, организовать командную работу; проводить самодиагностику личностных качеств руководителя; вести дискуссию в процессе принятия группового решения; формировать здоровый психологический климат в трудовой группе. **Навыки:** владения эффективными приемами управленческих воздействий; владения методикой определения стиля межличностного взаимодействия в системе «руководитель-подчиненный»; владения анализом сложных деловых ситуаций; владения методами диагностики личности как субъекта и объекта управленческой деятельности; методами принятия индивидуальных и коллективных решений; методами преодоления конфликтных ситуаций. **Лекции** (основные темы): Психология управления как наука. Личность в управленческом процессе. Руководство и лидерство. Психология управления группой.					
Основная литература	1. Мальцева Ю.А. Психология управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.А. Мальцева, О.Ю. Яценко. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский феде-ральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 92 с. — 978-5-7996-1777-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68461.html 2. Романова Е.В. Психология управления. На пути к руководящей должности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Романова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 136 с. — 978-5-7264-1032-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30786.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные	**ОПК-3** - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия					
Профессиональные	**ПК-1** - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры					

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	6	6	-	123

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*Экзамен (9)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Философия, психология**,** введение в менеджмент, культурология

Название дисциплины	**Деловые коммуникации**					
Номер					***семестр***	**6**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование и развитие у студентов коммуникативной компетентности, которая включает знания, умения и навыки эффективного делового общения и взаимодействия в профессиональной сфере. **Задачи**: развитие коммуникативных способностей студентов; формирование систематизированного представления о деловых коммуникациях как средстве сотрудничества, взаимодействия, обеспечения достижения целей работников и целей организации; знакомство с основными видами и формами деловой коммуникации. **Знания:** понятие, сущность и виды межличностного общения; основные формы деловой коммуникации и их особенности; психологические механизмы восприятия и понимания в межличностном общении; особенности вербальной и невербальной коммуникации; принципы и методы организации деловых коммуникаций; психологические приемы повышения эффективности деловой коммуникации; психологию и этику ведения деловых переговоров; способы разрешения конфликтов; особенности документационного обеспечения делового общения. **Умения**: осуществлять диагностику коммуникативных особенностей личности и группы; продуктивно взаимодействовать с другими лицами, общаться в коллективе; осуществлять психологический анализ и прогнозирования коммуникативного процесса; осуществлять деловую переписку; использовать технические средства коммуникации и информационные технологии; обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в коллективе; организовывать и реализовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации; **Навыки:** эффективного обмена информацией между деловыми партнёрами; ясного выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; организации и координации взаимодействия между людьми; владения различными способами разрешения конфликтных ситуаций; принятия совместных решений; владение современными техническими средствами коммуникации. **Лекции** (основные темы): Межличностные коммуникации: социально-психологические аспекты. Деловые коммуникации: понятие, сущность. Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации. Особенности коммуникации в организации. Культура деловых коммуникаций. Конфликты и способы их разрешения. Формы деловой коммуникации и их характеристики. Письменное деловое общение. Современные технические средства и информационные технологии в деловой коммуникации.					
Основная литература	1. Головлева Е.Л. Теория и практика современной коммуникации [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Е.Л. Головлева, Д.А. Горский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 192 c. — 978-5-906912-92-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74742.html 2. Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.Г. Круталевич [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: ОГУ, ЭБС АСВ, 2015.— 216 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61357.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Общепрофессиональные	**ОПК-4** - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации					
Профессиональные	**ПК-2** - Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.					

Зачетных единиц	***2***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 72	6	6	нет	58

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Философия, культурология, русский язык и культура речи.

Название дисциплины	**Принципы деловых отношений**					
Номер					***семестр***	**6**
кафедра	ЭГН	***Программа***	38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»			
Составитель	Мартьянова Ирина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** развитие у студентов навыков эффективного делового взаимодействия в профессиональной сфере, формирование коммуникативной компетентности. **Задачи**: ознакомление с принципами деловых отношений; развитие коммуникативных способностей студентов; формирование систематизированного представления о деловых коммуникациях как средстве сотрудничества, взаимодействия, обеспечения достижения целей работников и целей организации; знакомство с основными видами и формами деловой коммуникации. **Знания:** понятие, сущность и виды межличностного общения; основные формы деловой коммуникации и их особенности; психологические механизмы восприятия и понимания в межличностном общении; особенности вербальной и невербальной коммуникации; принципы и методы организации деловых коммуникаций; психологические приемы повышения эффективности делового общения; психологию и этику ведения деловых переговоров; способы разрешения конфликтов; особенности документационного обеспечения делового общения. **Умения**: осуществлять диагностику коммуникативных особенностей личности и группы; продуктивно взаимодействовать с другими лицами, общаться в коллективе; осуществлять психологический анализ и прогнозирования коммуникативного процесса; осуществлять деловую переписку; использовать технические средства коммуникации и информационные технологии; обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в коллективе; организовывать и реализовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации; **Навыки:** эффективного обмена информацией между деловыми партнёрами; ясного выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; организации и координации взаимодействия между людьми; владения различными способами разрешения конфликтных ситуаций; принятия совместных решений; владение современными техническими средствами коммуникации. **Лекции** (основные темы): Межличностные коммуникации: социально-психологические аспекты. Деловые коммуникации: понятие, сущность. Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации. Особенности коммуникации в организации. Культура делового общения. Конфликты и способы их разрешения. Формы деловой коммуникации и их характеристики. Письменное деловое общение. Современные технические средства и информационные технологии в деловой коммуникации.					
Основная литература	1. Бороздина Г.В. Психология и этика деловых отношений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.В. Бороздина. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 228 c. — 978-985-503-500-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67604.html 2. Виговская М.Е. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Е. Виговская, А.В. Лисевич. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 140 c. — 978-5-394-02478-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75204.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Общепрофессиональные	**ОПК-4** - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации					
Профессиональные	**ПК-2** - Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.					

Зачетных единиц	***2***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 72	6	6	нет	58

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Философия, культурология, русский язык и культура речи.

Название дисциплины	**Эконометрика**					
Номер					***семестр***	**5**
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Соколова Ирина Николаевна, кандидат экономических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** освоение студентами эконометрических и математических методов, используемых в экономическом анализе для проверки правильности экономических теоретических моделей и способов решения экономических проблем в условиях профессиональной занятости. **Задачи:** формирование у студентов научного мировоззрения, развитие логического мышления, обучение их решению эконометрических задач и количественному анализу экономических процессов с помощью математических методов. **Знания**: предмет и задачи эконометрики, этапы эконометрического моделирования, метод наименьших квадратов, регрессионные модели экономических систем, нелинейные регрессионные модели экономических систем, много факторный регрессионный анализ, основные понятия теории временных рядов, цели, этапы и методы анализа временных рядов, динамические эконометрические модели, оценивание параметров моделей с распределенным лагом, оценивание параметров моделей авторегрессии, прогнозирование на основе временных рядов, системы одновременных уравнений. **Умения**: составлять уравнения линейной **и** нелинейной регрессий, определять коэффициенты эластичности по разным видам регрессионных моделей, составлять уравнения множественной регрессии и знать условия построения данных уравнений, применять математические и статистические методы для построения математических моделей в экономике. **Навыки:** нахождения параметров регрессии и проверки их значимости, использования регрессионных моделей в прогнозировании, отбора факторов, использования фиктивных переменных при анализе качественных признаков, использования метода инструментальных переменных, обнаружения гетероскедастичности и автокоррелированности случайного члена, оценивания структурных коэффициентов в простой модели Кейнса формирования доходов и модели спроса и предложения. **Лекции:** Введение. Элементы математической статистики. Модель парной регрессии. Метод наименьших квадратов. Свойства коэффициентов регрессии и проверка гипотез. Линейная модель множественной регрессии. Линейная модель множественной регрессии. Гетероскедастичность и автокоррелированность случайного члена. Динамические эконометрические модели. Системы одновременных уравнений.					
Основная литература	Орлов А.И. Эконометрика [Электронный ресурс]/ Орлов А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 677 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52168.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Профессиональные	**ПК-9** - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; **ПК-10** - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления					

Зачетных единиц	***3***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 108	6	6	нет	94

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***		***Форма проведения самостоятельной работы***	
формы	Зач (2)	нет		Получение оценки «зачтено»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Математика, Информатика

Название дисциплины	**Эконометрическое моделирование**					
Номер					***семестр***	**5**
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Соколова Ирина Николаевна, кандидат экономических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель:** освоение студентами эконометрических и математических методов, используемых в экономическом анализе для проверки правильности экономических теоретических моделей и способов решения экономических проблем в условиях профессиональной занятости. **Задачи:** изучить принципы количественного анализа реальных экономических процессов и явлений во времени и в пространстве; получить знания по эмпирическому выводу экономических зависимостей, закономерностей и законов, действующих в настоящее время; научиться строить и использовать эконометрические модели, а также оценивать их параметры для объяснения поведения исследуемых экономических явлений; проверять выдвигаемые гипотезы о свойствах экономических показателей и формах их связи; научиться оценивать и использовать результаты экономического анализа для прогноза и принятия обоснованных экономических решений. **Знания**: регрессионные модели экономических систем, нелинейные регрессионные модели экономических систем, много факторный регрессионный анализ. **Умения**: составлять уравнения линейной и нелинейной регрессий, определять коэффициенты эластичности по разным видам регрессионных моделей, составлять уравнения множественной регрессии и знать условия построения данных уравнений, применять математические и статистические методы для построения математических моделей в экономике. **Навыки:** нахождения параметров регрессии и проверки их значимости, использования регрессионных моделей в прогнозировании, отбора факторов, использования фиктивных переменных при анализе качественных признаков, использования метода инструментальных переменных. **Лекции:** Введение в эконометрическое моделирование. Парная регрессия и корреляция в эконометрических исследованиях. Метод наименьших квадратов (МНК). Множественная регрессия и корреляция. Линейная модель множественной регрессии. Система эконометрических уравнений. Характеристики временных рядов. Моделирование одномерных временных рядов. Изучение взаимосвязи по временным рядам					
Основная литература	2. Грачева М.В. Моделирование экономических процессов [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ Грачева М.В., Черемных Ю.Н., Туманова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 543 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52067.html.— ЭБС «IPRbooks» 3. Любкин А.А. Количественные методы в экономических исследованиях [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ Любкин А.А., Грачева М.В., Черемных Ю.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52068.html.— ЭБС «IPRbooks»					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Общепрофессиональные						
Профессиональные	**ПК-9** - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; **ПК-10** - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления					

Зачетных единиц	***3***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 108	6	6	нет	94

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	***Форма проведения самостоятельной работы***	
формы	Зачет (2)	нет	Получение оценки «зачтено»		Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Математика, Информатика

Название дисциплины	**Документационное обеспечение управления**				
Номер				**семестр**	**8**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Гайнутдинова Екатерина Александровна, кандидат экономических наук, доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели**: изучение документа как сложной информационной системы, ознакомление с нормативной базой документирования, способами документирования управленческой деятельности, системами документации. **Задачи:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков документирования на основе современных требований, предъявляемых к составлению и оформлению управленческих документов; формирование знаний по организации и технологии работы с документами; рассмотрение проблем унификации и стандартизации документов и систем документации; знакомство с современными требованиями по составлению документов; изучение основных способов создания управленческих документов; получение знаний о принципах рациональной организации работы с документами. **Знания:** правила организации документооборота и систематизации управленческих документов в делопроизводстве; правила составления и оформления правленческих документов; организацию и задачи служб документационного обеспечения управления (ДОУ) и работников этих служб; современные технологии организации документооборота предприятий и организаций. **Умения:** формулировать требования к службе документационного обеспечения управления по рациональной организации информационно-документационного обслуживания аппарата управления; составлять и оформлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы в соответствии с требованиями государственных стандартов; унифицировать тексты документов; формировать и систематизировать документы, составлять номенклатуру дел; применять полученные знания в практической деятельности. **Навыки:** владеть современными информационными технологиями для поиска, хранения и обработки информации; прикладными информационными программами в области управления; навыками оформления управленческих документов на предприятии (в организации). **Лекции (основные темы):** Системы документации и государственные стандарты. Классификация документов в делопроизводстве. Состав нормативно-методической базы документационного обеспечения. Унифицированные системы документации и общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации. Организация документооборота на предприятии (в организации). Документирование организационно-распорядительной деятельности. Систематизация документов, номенклатура для их формирования и хранения. Современные способы и техника создания документов.				
Основная литература	1. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент»…/ А.С. Гринберг [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 391 c. — 978-5-238-01770-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71213.html 2. Кузнецова И.В. Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А. - Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 220 c - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57135.html. - ЭБС «IPRbooks» 3. Кузнецова И.В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для ВУЗов/ Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 109 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44181.html. - ЭБС «IPRbooks» 4. Янкович Ш.А. Делопроизводство в кадровой службе [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 062100 «Управление персоналом»/ Янкович Ш.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 160 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52462.html.— ЭБС «IPRbooks»				
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов				
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**				
Общекультурные	-				
Общепрофессиональные	**ОПК-4 - с**пособностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации				
Профессиональные	**ПК-8** - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; **ПК-20** - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур				

Зачетных единиц	3	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	4	4	нет	98

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	Условие зачета дисциплины	Получение оценки «зачтено»	Форма проведения самостоятельной работы	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	зач (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Русский язык и культура речи, информатика

Название дисциплины	**Документационное обеспечение бизнес-процессов**						
Номер						**семестр**	**8**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Гайнутдинова Екатерина Александровна, кандидат экономических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели**: изучение документа как сложной информационной системы, ознакомление с нормативной базой документирования, способами документирования управленческой деятельности, системами документации. **Задачи:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков документирования на основе современных требований, предъявляемых к составлению и оформлению управленческих документов; формирование знаний по организации и технологии работы с документами; рассмотрение проблем унификации и стандартизации документов и систем документации; знакомство с современными требованиями по составлению документов; изучение основных способов создания управленческих документов; получение знаний о принципах рациональной организации работы с документами. **Знания:** правила организации документооборота и систематизации управленческих документов в делопроизводстве; правила составления и оформления правленческих документов; организацию и задачи служб документационного обеспечения управления (ДОУ) и работников этих служб; современные технологии организации документооборота предприятий и организаций. **Умения:** формулировать требования к службе документационного обеспечения управления по рациональной организации информационно-документационного обслуживания аппарата управления; составлять и оформлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы в соответствии с требованиями государственных стандартов; унифицировать тексты документов; формировать и систематизировать документы, составлять номенклатуру дел; применять полученные знания в практической деятельности. **Навыки:** владеть современными информационными технологиями для поиска, хранения и обработки информации; прикладными информационными программами в области управления; навыками оформления управленческих документов на предприятии (в организации). **Лекции (основные темы):** Системы документации и государственные стандарты. Классификация документов в делопроизводстве. Состав нормативно-методической базы документационного обеспечения. Унифицированные системы документации и общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации. Организация документооборота на предприятии (в организации). Документирование организационно-распорядительной деятельности. Систематизация документов, номенклатура для их формирования и хранения. Современные способы и техника создания документов.						
Основная литература	1. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент»…/ А.С. Гринберг [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 391 c. — 978-5-238-01770-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71213.html 2. Кузнецова И.В. Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А. - Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 220 c - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57135.html. - ЭБС «IPRbooks» 3. Кузнецова И.В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для ВУЗов/ Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 109 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44181.html. - ЭБС «IPRbooks» 4. Янкович Ш.А. Делопроизводство в кадровой службе [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 062100 «Управление персоналом»/ Янкович Ш.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 160 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52462.html.— ЭБС «IPRbooks»						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	-						
Общепрофессиональные	**ОПК-4 - с**пособностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации						
Профессиональные	**ПК-8** - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; **ПК-20** - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур						

Зачетных единиц	3	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 108	4	4	нет	98

Виды контроля	**Диф.зач /зач/ экз**	**КП/КР**	Условие зачета дисциплины	Получение оценки «зачтено»	Форма проведения самостоятельной работы	**Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации**
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Русский язык и культура речи, информатика

Название дисциплины	**Менеджмент качества**					
Номер					***семестр***	**8**
кафедра	ТММСиИ	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Уланов Андрей Викторович, кандидат технических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** изучение методологических основ управления качеством для использования полученных навыков при улучшении качества и при разработке и реализации систем менеджмента качества. **Задачи:** обеспечение прочного и сознательного овладения студентами методикой составления контрольных карт качества в бизнесе; анализ основных систем контроля качества; овладение умением решать конкретные задачи организации и управления бизнесом, разрабатывать стратегию, осуществлять бизнес-планирование, решать кадровые и другие вопросы управления; получение знаний по организации управления различными организациями, умения по решению общих и частных задач управления, навыки принятия решений в различных службах. **Знания**: исторические предпосылки формирования и развития проблемы управления качеством, становления системы стандартов; основные понятия системы менеджмента качества; основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов; методы ведения документации по СМК. **Умения**: применять на практике полученные знания теории в области системы менеджмента качества отдельного предприятия; выявлять основные факторы конкурентоспособности и давать рекомендации по ее повышению; использовать знания об основных принципах стандартизации и сертификации продукции в процессе управления качеством; использовать нормативно-технические документы и материалы. **Навыки**: владение методиками построения диаграмм Парето, Исикавы, контрольных карт, бизнес-процессов и др.; методами формирования системы менеджмента качества в организации; работа с нормативно-технической документацией, стандартами. **Лекции** (основные темы): Управление качеством как фактор успеха предприятия в конкурентной борьбе; История развития систем управления качеством; Концепции управления качеством; Общие понятия управления качеством; Затраты на качество; Показатели качества как основная категория оценки потребительских ценностей; Процесс и содержание управления качеством продукции; Механизм управления качеством; Существующие системы управления качеством; Оценка, измерение и методы управления качеством; Стандартизация системе управления качеством; Сертификация.					
Основная литература						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные	**ОПК-2** - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; **ОПК-6** - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;					
Профессиональные	**ПК-5** - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; **ПК-8** - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.					

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	4	8	нет	123

Виды контроля	***Диф. зач/ зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета дисциплины***	Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	экзамен (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика, Теория менеджмента

Название дисциплины	**Контроллинг**						
Номер					**Семестр**	**8**	
кафедра	ТММСиИ	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Уланов Андрей Викторович, кандидат технических наук						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цель:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации контроллинга как системы эффективного управления предприятием, интегрирующей в единую систему учет, планирование, контроль и анализ данных на основе целей функционирования организации. **Задачи**: получение системы знаний о современных концепциях и инструментах контроллинга; формирование навыков организации информационно-контрольной системы, необходимой для широкого круга внутренних пользователей управленческой информации; освоение способов подготовки и предоставления менеджерам и инвесторам информации, удовлетворяющей их запроса **Знания:** концепции контроллинга и его место в системе управления предприятием, сущности затрат и их классификацию, системы показателей оценки деятельности предприятия, инструментов контроллинга **Умения:** использовать систему знаний о принципах контроллинга для подготовки и представления данных о производственных затратах, использовать систему знаний о принципах контроллинга для оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли, использовать систему знаний о принципах контроллинга для оценки для планирования и бюджетирования в системе **Навыки:** подготовки и применения информации контроллинга в процессе принятия решений, контроллинга инвестиций. **Лекции** (основные темы): Понятие, функции и задачи контроллинга. Концепции и принципы контроллинга. Организация контроллинга на предприятии. Методы и инструменты оперативного контроллинга. Планирование и бюджетирование в системе контроллинга. Методы бюджетного контроля и анализа отклонений. Стратегический контроллинг						
Основная литература	Гладченко Т.Н. Контроллинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.Н. Гладченко, Ю.В. Фомин— Электрон. текстовые данные.— Донецк: Донецкий государственный университет управления, 2016.— 194 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62361.html.— ЭБС «IPRbooks» Планирование и контроллинг [Электронный ресурс]: практикум/ А.Ю. Сергеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 107 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55019.html.— ЭБС «IPRbooks»						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	-						
Общепрофессиональные	**ОПК-2** - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; **ОПК-6** - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;						
Профессиональные	**ПК-5** - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; **ПК-8** - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.						

Зачетных единиц	***4***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 144	4	8	нет	123

Виды контроля	***Диф. зач/ зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета дисциплины***	Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	экзамен (9)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Экономика, Теория менеджмента

Название дисциплины	**Организационное проектирование**					
Номер					***семестр***	**4**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** обеспечить усвоение методологических основ, методических приемов и технологии проектирования системы управления организации **Задачи:** ознакомить с базовыми принципами организации структур и процессов в системе управления; обеспечить целостное представление содержания оргпроектировочного процесса; сформировать навыки планирования и практической реализации проектирования основных подсистем организации. **Знания**: теоретических основ организационного проектирования; практического применения основных методов в организационном планировании. **Умения:** анализа конкретных ситуаций, связанные с необходимостью совершенствования структуры и системы менеджмента организации; определять комплекс мер по рационализации организационной системы управления с учетом взаимосвязи и взаимозависимости ее основных подсистем; осуществлять экспертизу оргпроектов на основе существующих принципов и методов оценки качества нормативно-методического обеспечения, анализа научного содержания и экономической эффективности оргпроектных предложений. **Навыки:** анализа внешней и внутренней среды; разработки организационной структуры; выбора и обоснования организационной структуры; формулировки целей и установления приоритетов целей проектирования организационной структуры. **Лекции** (основные темы): Сущность стратегического менеджмента. Стратегия предприятия. Стратегическое управление. Основные составляющие стратегического менеджмента. Стратегия и организационная структура. Стратегическая единица Бизнеса. Портфель Бизнеса. Анализ стратегических факторов внешней среды. Цели, принципы и методы Стратегический маркетинг. Основные составляющие внешней среды. Анализ стратегических факторов внутренней среды. Цели, принципы и методы экономического анализа. Ситуационный анализ. Портфельный анализ. Цели и этапы портфельного анализа. Матрица Бостонской консультационной группы.					
Основная литература	Яськов, Е. Ф. Теория организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / Е. Ф. Яськов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 273 c. — 978-5-238-01776-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71065.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные						
Общепрофессиональные	**ОПК-3** - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; ***ОПК-6*** - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций					
Профессиональные	***ПК-10*** - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам ***ПК-13*** - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций					

Зачетных единиц	**4**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	***Лабораторные работы***	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 144	8	8	нет	119

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*экзамен (9)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Введение в менеджмент

Название дисциплины	**Методы принятия управленческих решений**						
Номер						***семестр***	**4**
кафедра	ЭГН	**Программа**	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Шибанова Людмила Ивановна, кандидат экономических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** Получение знаний и навыков, необходимых для принятия и реализации решений по управлению предприятиями, действующими в различных областях экономики, их структурными подразделениями и группами работников в конкретных экономических условиях с учетом существующего отечественного и зарубежного опыта. **Задачи:** Сформировать у менеджеров представление о существующих, научно обоснованных подходах к проблемам принятия управленческих решений; овладение основными знаниями и навыками в теории и практики принятия решений. **Знания**: Принципы развития и закономерности функционирования организации; роли, функции и задачи менеджера в современной организации; виды управленческих решений и методы их принятия. **Умения:** Применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; применять информационные технологии для решения управленческих задач; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этичных управленческих решений. **Навыки:** Владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации. **Лекции** (основные темы): Понятие и сущность управленческих решений. Понятие проблемной ситуации и управленческой задачи. Типология проблемных ситуаций. Экспертные оценки в управленческих решениях. Статистические методы. Дерево факторов. Технология и организация процесса разработки и принятия управленческих решений. Методы разработки и оптимизации управленческих решений. Коллективные методы принятия решений. Реализация и контроль исполнения управленческих решений. Качество и эффективность управленческих решений. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений.						
Основная литература	1. Бережная О.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бережная О.В., Бережная Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 171 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62960.html.— ЭБС «IPRbooks» 2. Методы принятия управленческих решений: Учеб. пособие/ Под ред. Иванова П.В. - М.: Феникс, 2014.- 413 с.- (Высшее образование).Учитель Ю.Г. Разработка управленческих решений (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Антикризисное управление» и другим экономическим специальностям, специальности «Менеджмент организации»/ Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 383 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52555.html.— ЭБС «IPRbooks»						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общепрофессиональные	**ОПК-3** - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; ***ОПК-6*** - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций						
Профессиональные	***ПК-10*** - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам ***ПК-13*** - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций						

Зачетных единиц	**4**	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	***Лабораторные работы***	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 144	8	8	нет	119

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	*экзамен (9)*	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Введение в менеджмент

Название дисциплины	**Логистика**					
Номер					*семестр*	**7**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Соколова Ирина Николаевна, кандидат экономических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование у студентов необходимых теоретических знаний и приобретение практических навыков в области методов логистического управления материальными, информационными и финансовыми потоками. **Задачи:** усвоение основных понятий курса, о предмете, объектах и субъектах логистики, особенностях логистических систем, основных подходах к управлению логистическими потоками; изучение структуры и содержания основных разделов логистики; приобретение практических навыков применения логистической концепции управления предприятием. **Знания**: структуры и содержания основных разделов логистики; базовых положений логистики; логистических подходов в организации производственных процессов. **Умения**: применять теоретические модели к аппарату практических ситуаций. **Навыки:** владеть аналитическими инструментами, позволяющими на их основе делать обоснование и выбор оптимальных логистических решений. **Лекции** (основные темы): Сущность и основные понятия логистики. Логистическая система: основные понятие, классификация. Закупочная логистика: цели, формы и методы закупок. Информационная логистика: основные понятия, цель, задачи и информационные потоки в логистике. Производственная логистика: принципы функционирования и определение потребности в материальных ресурсах для производственного процесса. Распределительная логистика: понятие, сущность и основные формы организации. Логистика запасов: классификация, определение оптимального размера и планирование запасов. Система складирования и складская обработка продукции в логистике. Транспортная логистика: основные виды транспорта и их характеристика, виды транспортировки. Логистический сервис: основные понятия, задачи, классификация и принципы логистического сервиса. Организация логистического управления: основные организационные структуры, этапы управления изменениями.					
Основная литература	1. Левкин Г.Г. Основы логистики [Электронный ресурс]/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2016.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23314.html.— ЭБС «IPRbooks».					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Профессиональные	***ПК-8 –*** владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений ***ПК-12 -*** умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)					

Зачетных единиц	***2***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 72	4	4	нет	62

Виды контроля формы	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Математика, экономика, экономика предприятия

Название дисциплины	**Лизинг**					
Номер					*семестр*	**7**
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Соколова Ирина Николаевна, кандидат экономических наук					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** привлечение инвестиционных ресурсов для обновления/приобретения основных средств в форме лизинга; планирование хозяйственной деятельности предприятия на ближайшие и отдаленные периоды в соответствии с потребностями рынка и возможностями по лучения необходимых ресурсов, повышение статуса предпринимателя – развитие и укрепление экономического потенциала предпринимателя. **Задачи:** получение и подготовка достоверной исходной (статистической, аналитической и прогнозной) информации для проработки проекта. четкое понимание содержания инвестиционных мероприятий, их целей. всесторонняя и объективная оценка эффективности планируемых вложений. **Знания:** В получении и подготовке достоверной исходной (статистической, аналитической и прогнозной) информации для проработки проекта; Четкое понимание содержания инвестиционных мероприятий, их целей; Всесторонняя и объективная оценка эффективности планируемых вложений. **Умения:** Анализировать проблемы экономического характера, связанные с привлечением инвестиционных ресурсов для обновления/приобретения основных средств в форме лизинга. **Навыки:** владения методиками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; способностями на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; владения методикой расчета лизинговых платежей; навыками критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. **Лекции (основные темы):** Сущность лизинга и виды лизинговых операций, Порядок заключения лизинговой сделки, Гарантии для участников лизинговых сделок. Страхование лизинговых сделок, Расчет лизинговых платежей, Бухгалтерский учет лизинговых сделок, Налогообложение лизинговых операций, Сравнительный анализ лизинга с кредитом, Создание лизинговых компаний					
Основная литература	1 Философова Т.Г. Лизинг [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Т.Г. Философова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 191 c. — 978-5-238-01451-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71236.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Профессиональные	***ПК-8 –*** владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений ***ПК-12 -*** умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)					

Зачетных единиц	***2***	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 72	4	4	нет	62

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	Получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Математика, экономика, экономика предприятия

Название дисциплины	**Информационные технологии в менеджменте**						
Номер					***семестр***	**8**	
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**				
Составитель	Титова Ольга Вячеславовна, кандидат экономических наук, доцент						
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** освоение студентами теоретических, методологических и практических основ управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов при помощи современных информационных технологий. **Задачи:** формирование представлений о возможностях современных информационных технологий в управлении и моделировании производственных и социально-экономических процессах; ознакомление с техническими средствами и информационными технологиями при решении экономических задач на предприятии; использование инструментальных программных средств - текстовых и табличных процессоров - для работы с базами данных; изучение и практическое освоение инструментальных средств работы с электронными таблицами для решения экономических задач. **Знания:** основные понятия и современные принципы работы с информационными технологиями для решения экономических задач на предприятии. **Умения:** использовать информационные технологии для решения экономических задач на предприятии **Навыки:** владения программами Microsoft Office для работы с деловой информацией и основами web-технологий, специализированными компьютерными программами (1-С Предприятие); применение технических средств и информационных технологий для решения экономически задач на предприятии. **Лекции (основные темы):** Сущность и ключевые понятия информационных технологий в менеджменте. Предпосылки развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Информационное и техническое обеспечение информационных технологий в менеджменте, Математическое и программное обеспечение информационных технологий в менеджменте, Прикладные программные продукты в менеджменте и тенденции их развития, Информационные технологии в решении аналитических и исследовательских задач, Информационные технологии оценки результатов деятельности предприятия, Информационные технологии анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации.						
Основная литература	Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. — 128 c. — 978-5-9909865-3-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81296.html Петров, В. Ю. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Ю. Петров. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2015. — 77 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67814.html Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс] / М. В. Головицына. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 589 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52152.html						
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов						
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**						
Общекультурные	-						
Общепрофессиональные	**ОПК-7** - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности						
Профессиональные	**ПК-11** - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов						
зачетных единиц	***2***	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**	
		Всего часов 72	8	6	нет	56	
Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	**КП/КР**	Условие зачета модуля	Получение оценки «зачтено»	Форма проведения самостоятельной работы	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации	
формы	Зачет (2)	нет					
Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины			Математика, информатика				

Название дисциплины	**Информационные системы в менеджменте**					
Номер					***семестр***	**8**
кафедра	**ЭГН**	***Программа***	**38.03.02 направление «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Титова Ольга Вячеславовна, кандидат экономических наук, доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** освоение студентами теоретических, методологических и практических основ управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов при помощи современных информационных технологий. **Задачи:** формирование представлений о возможностях современных информационных технологий в управлении и моделировании производственных и социально-экономических процессах; ознакомление с техническими средствами и информационными технологиями при решении экономических задач на предприятии; использование инструментальных программных средств - текстовых и табличных процессоров - для работы с базами данных; изучение и практическое освоение инструментальных средств работы с электронными таблицами для решения экономических задач. **Знания:** основные понятия и современные принципы работы с информационными технологиями для решения экономических задач на предприятии. **Умения:** использовать информационные технологии для решения экономических задач на предприятии **Навыки:** владения программами Microsoft Office для работы с деловой информацией и основами web-технологий, специализированными компьютерными программами (1-С Предприятие); применение технических средств и информационных технологий для решения экономически задач на предприятии. Лекции (основные темы): Сущность и ключевые понятия информационных технологий в менеджменте. Предпосылки развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Информационное и техническое обеспечение информационных технологий в менеджменте, Математическое и программное обеспечение информационных технологий в менеджменте, Прикладные программные продукты в менеджменте и тенденции их развития, Информационные технологии в решении аналитических и исследовательских задач, Информационные технологии оценки результатов деятельности предприятия, Информационные технологии анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации.					
Основная литература	Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. — 128 c. — 978-5-9909865-3-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81296.html Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И. А. Коноплева, Г. А. Титоренко, В. И. Суворова [и др.] ; под ред. Г. А. Титоренко. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 c. — 978-5-238-01766-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71197.html Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 172 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47675.html					
Технические средства	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов					
Компетенции	**Приобретаются студентами при освоении дисциплины**					
Общекультурные	-					
Общепрофессиональные	**ОПК-7** - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности					
Профессиональные	**ПК-11** - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов					

зачетных единиц	***2***	**Форма проведения занятий**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Самостоятельная работа**
		Всего часов 72	8	6	нет	56

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	**КП/КР**	Условие зачета модуля	Получение оценки «зачтено»	Форма проведения самостоятельной работы	Подготовка к процедуре текущей и промежуточной аттестации
формы	Зачет (2)	нет				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Математика, информатика

Название дисциплины	**Физическая культура и спорт, элективная дисциплина (модуль). Общая физическая подготовка**					
Номер					***семестр***	2
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Пелевин Иван Павлович, старший преподаватель					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Готовности к выполнению нормативов и требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). **Задачи:** формирование у студентов понимания социальной значимости физической культуры и ее роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; формирование знания научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и жизни; создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений. **Знания:** влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования занятий различной целевой направленности, в соответствии с требованиями комплекса ГТО. **Умения:** выполнять комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий (спортивные, подвижные игры, эстафеты) физической культуры, оказания первой помощи. **Навыки:** системой практических умений навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья. **Практические занятия:** Легкоатлетическая подготовка. Атлетическая гимнастика. Лыжная подготовка. Плавание. Спортивные игры. Контрольные упражнения.					
Основная литература	1. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.С. Эммерт [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный технический университет, 2017.— 112 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78446.html.— ЭБС «IPRbooks».					
Технические средства	Спортивный зал, стадион, специализированное оборудование.					
Компетенции	***Приобретаются студентами при освоении дисциплины***					
	ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.					

Зачетных единиц	-	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 328	-	4	-	324

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	-
формы	Зачет	-				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Физическая культура (среднее (полное) общее образование)

Название дисциплины	**Физическая культура и спорт, элективная дисциплина (модуль). Лечебная физическая культура**				
Номер				***семестр***	2
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**		
Составитель	Пелевин Иван Павлович, старший преподаватель				
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Готовности к выполнению нормативов и требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). **Задачи:** формирование у студентов понимания социальной значимости физической культуры и ее роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; формирование знания научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и жизни; создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений. **Знания:** влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования занятий различной целевой направленности, в соответствии с требованиями комплекса ГТО. **Умения:** выполнять комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий (спортивные, подвижные игры, эстафеты) физической культуры, оказания первой помощи. **Навыки:** системой практических умений навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья. **Практические занятия:** Общие основы ЛФК. ЛФК при заболеваниях сердечно-сосудистой и дыхательной системы. ЛФК при заболеваниях органов пищеварения. ЛФК при заболеваниях, деформациях и травмах опорно-двигательного аппарата и суставов. ЛФК при заболеваниях и повреждениях нервной системы. ЛФК при заболеваниях органов зрения. ЛФК при заболеваниях мочевыводящей системы, нарушениях обмена веществ. Развитие ловкости и скорости. Развитие силы. Развитие гибкости. Развитие силовой выносливости. Развитие координации и гибкости. Развитие ловкости. Развитие координации и равновесия. Развитие скорости и координации. Контрольные упражнения.				
Основная литература	Глазина Т.А. Лечебная физическая культура. Практикум для студентов специальной медицинской группы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Глазина Т.А., Кабышева М.И.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 125 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78782.html				
Технические средства	Спортивный зал, стадион, специализированное оборудование.				
Компетенции	***Приобретаются студентами при освоении дисциплины***				
	ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.				

Зачетных единиц	-	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 328	-	4	-	324

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	-
формы	Зачет	-				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Физическая культура (среднее (полное) общее образование)

Название дисциплины	**Физическая культура и спорт, элективная дисциплина (модуль). Игровые виды спорта**					
Номер					***семестр***	2
кафедра	***ЭГН***	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	. Пелевин Иван Павлович, старший преподаватель					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Готовности к выполнению нормативов и требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). **Задачи:** формирование у студентов понимания социальной значимости физической культуры и ее роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; формирование знания научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и жизни; создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений. **Знания:** влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования занятий различной целевой направленности, в соответствии с требованиями комплекса ГТО. **Умения:** выполнять комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий (спортивные, подвижные игры, эстафеты) физической культуры, оказания первой помощи. **Навыки:** системой практических умений навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья. **Практические занятия (основные разделы):** Техника перемещений игрока. Техника передач и подач. Игра в атаке. Игра в обороне. Общая физическая подготовка. Двусторонняя игра. Контрольные упражнения.					
Основная литература	Германов, Г. Н. Двигательные способности и навыки. Разделы теории физической культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров и магистров высших учебных заведений по направлениям подготовки 49.03.01, 49.04.01 «Физическая культура» и 44.03.01, 44.04.01 «Педагогическое образование» / Г. Н. Германов. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Элист, 2017. — 303 c. — 978-5-87172-082-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52019.html					
Технические средства	Спортивный зал, стадион, специализированное оборудование.					
Компетенции	***Приобретаются студентами при освоении дисциплины***					
	ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.					

Зачетных единиц	-	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 328	-	4	-	324

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	-
формы	Зачет	-				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Физическая культура (среднее (полное) общее образование)

Название дисциплины	**Физическая культура и спорт, элективная дисциплина (модуль). Лёгкая атлетика**					
Номер					***семестр***	2
кафедра	ЭГН	***Программа***	**38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации»**			
Составитель	Пелевин Иван Павлович, старший преподаватель					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	**Цели:** формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Готовности к выполнению нормативов и требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). **Задачи:** формирование у студентов понимания социальной значимости физической культуры и ее роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; формирование знания научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и жизни; создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений. **Знания:** влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования занятий различной целевой направленности, в соответствии с требованиями комплекса ГТО. **Умения:** выполнять комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий (спортивные, подвижные игры, эстафеты) физической культуры, оказания первой помощи. **Навыки:** системой практических умений навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья. **Практические занятия (основные разделы):** Легкая атлетика. Спортивные игры. Контрольные упражнения.					
Основная литература	Караван А.В. Легкая атлетика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Караван, И. С. Москаленко, О. А. Сафонова, Д. В. Сафонов. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 85 с. — 978-5-9227-0574-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49959.html					
Технические средства	Спортивный зал, стадион, специализированное оборудование.					
Компетенции	***Приобретаются студентами при освоении дисциплины***					
	ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.					

Зачетных единиц	-	***Форма проведения занятий***	***Лекции***	***Практические занятия***	***Лабораторные работы***	***Самостоятельная работа***
		Всего часов 328	-	4	-	324

Виды контроля	***Диф.зач /зач/ экз***	***КП/КР***	***Условие зачета модуля***	получение оценки «зачтено»	***Форма проведения самостоятельной работы***	-
формы	Зачет	-				

Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины	Физическая культура (среднее (полное) общее образование)